OFÍCIO- NIF – Nº 328/2026

Sorriso – MT, 18 de maio de 2026.

ILMO SENHOR
BRUNO EDUARDO PECINELLI DELGADO
Secretário Municipal de Administração

Prefeitura Municipal de Sorriso
Recebido em 27/05/26
Hora 14h03

Ao tempo em que apresentamos nossos cordiais cumprimentos, em atenção ao Requerimento nº 66/2026, vimos, por meio deste, apresentar relatório das atividades executadas no período solicitado, desenvolvidas pelo Núcleo Integrado de Fiscalização – NIF, em cumprimento às atribuições previstas na legislação municipal vigente, especialmente aquelas relacionadas à fiscalização urbana, sanitária, ambiental e de posturas municipais.

As ações descritas foram realizadas em conformidade com a Lei Municipal nº 3.302/2022, Código de Posturas e demais normas correlatas, bem como observando os princípios da legalidade, eficiência e interesse público previstos no artigo 37 da Constituição Federal.

1-Notificações e Autuações – Comparativo 2025/2026

Limpeza Urbana – Fiscalização de Lotes Sujos

As ações fiscalizatórias referentes à limpeza urbana possuem fundamento na Lei Municipal nº 3.302/2022, especialmente quanto à obrigatoriedade de manutenção e conservação de terrenos urbanos, objetivando garantir condições adequadas de salubridade, segurança e bem-estar coletivo, bem como prevenir a proliferação de animais peçonhentos, vetores e focos de doenças.

Ação fiscalizatória- Levantamento em campo - 2025

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
1065	2636	2553	4273	1093	-	4663	2586	1916	4967	3403	-	29155

Ação fiscalizatória- Levantamento em campo -2026

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	3568	1856	-	-	-	-	-	-	-	5424

Auto de Infração - 2025

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
152	240	222	265	181	89	581	210	291	208	189	-	2628

Auto de Infração -2026

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	649	424	-	-	-	-	-	-	-	1.073

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 93f04a61-705f-4dd5-8b2a-4346bafc4b0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Roçada de lotes particulares - 2025												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	38	137	52	42	-	-	-	-	269
Roçada de lotes particulares - 2026												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	55	-	-	-	-	-	-	-	55

Conforme cópias dos ofícios constantes no Anexo IV, informamos que, no exercício de 2025, foi implantado sistema informatizado de emissão e controle de notificações, substituindo o procedimento anteriormente realizado por meio de documentos elaborados manualmente em editor de texto e controlados através de planilhas eletrônicas.

A modernização do sistema proporcionou maior celeridade, rastreabilidade e eficiência aos procedimentos administrativos. Contudo, em razão da alteração promovida na Lei Municipal 3797 de 19 de novembro de 2025 que altera a Lei Municipal nº 3.302/2022, aprovada no mês de novembro de 2025, tornou-se necessária a readequação da parametrização do Sistema Ágil, ocasionando suspensão temporária da emissão automatizada de autos de infração até a adequação técnica do sistema.

Notificações – Ausência de Calçada

Notificações Ausência de Calçada -2025												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	-	-	-	-	805	1378	1047	-	3230
Notificações Ausência de Calçada -2026												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Em virtude da publicação do Decreto Municipal nº 1.384, de 21 de outubro de 2025, o Programa Caminhe por Sorriso passará por revisão de cronograma e readequação operacional, objetivando adequar os procedimentos às novas diretrizes administrativas estabelecidas.

Fiscalização de Obras

As ações fiscalizatórias relacionadas às obras e edificações possuem fundamento no Código de Obras e Edificações do Município, bem como nas normas urbanísticas e de ordenamento territorial vigentes.

Ação fiscalizatória- Levantamento em campo -2025												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	741	1639	726	434	998	1135	208	273	992	2164	-	9310
Ação fiscalizatória- Levantamento em campo -2026												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
811	811	811	331	-	-	-	-	-	-	-	-	2764
Auto de Notificação -2025												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
7	29	19	22	48	99	133	64	7	18	43	-	489

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 93f04a61-705f-4dd5-8b2a-43460afc4b0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Auto de Notificação -2026

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
10	67	14	9	-	-	-	-	-	-	-	-	100

Auto de Infração -2025

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
	26	22	12	13	8	1	16	3	7	-	-	108

Auto de Infração-2026

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
106	8	10	56	-	-	-	-	-	-	-	-	180

Emissão de Habite-se -2025

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
43	86	59	55	60	42	51	57	67	53	49	44	666

Emissão de Habite-se -2026

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
62	57	64	84	-	-	-	-	-	-	-		267

As atividades desenvolvidas visam garantir o cumprimento das exigências legais relativas à segurança das edificações, regularidade das construções e ordenamento urbano municipal, bem como assegurar que as edificações atendam às condições mínimas de habitabilidade e segurança previstas na legislação vigente.

Fiscalização Sanitária

As ações desenvolvidas pela fiscalização sanitária possuem fundamento na Lei Federal nº 8.080/1990, Código Sanitário Estadual e demais normas sanitárias aplicáveis, objetivando a proteção da saúde pública e prevenção de riscos sanitários à população.

Fiscalização Sanitária

Auto de Notificação -2025

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
20	32	35	48	51	52	77	57	38	20	38	-	468

Auto de Notificação -2026

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	Dez	Total
10	10	9	27	-	-	-	-	-	-	-	-	56

Auto de Infração -2025

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Auto de Infração -2026

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2

2025 – Extravasamento de Esgoto

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	-	-	-	12	32	-	-	-	44

2026 – Extravasamento de Esgoto

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 93f04a61-705f-4dd5-8b2a-43460afc4b0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
22	22	9	5	-	-	-	-	-	-	-	-	5
2025 – Lixo Seco												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	-	-	107	92	20	26	33	116	394
2026 – Lixo Seco												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

As fiscalizações relacionadas ao extravasamento de esgoto e descarte irregular de resíduos possuem fundamento na legislação ambiental e sanitária vigente, considerando os impactos diretos ao meio ambiente, à saúde pública e à qualidade de vida da população.

Fiscalização de Posturas

Visitas Orientativas – Obstrução de Passeio Público

As visitas orientativas possuem caráter preventivo e educativo, visando promover a conscientização dos responsáveis quanto à necessidade de manutenção da livre circulação em passeios públicos, garantindo acessibilidade e segurança aos pedestres.

2025 – Visita Orientativa- Obstrução de Passeio												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	3	88	2	23	31	7	11	-	262	427
2026 – Visita Orientativa- Obstrução de Passeio												
jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Total
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2-Serviço de Roçada,

Anexo I

Cópia dos contratos, ordem de fornecimento, relatório dos lotes cujo serviços executados e nota fiscal:

Contrato nº 49/2025 – JR Construtora e Prestadora de Serviços Ltda.

- OF 5108/2025;
- Ofício nº 492/2025 – Solicitação de cancelamento de contrato.

C Contrato nº 51/2025 – MT Entulhos:

- OF 5115/2025;
- Relatório de execução de Serviço;
- Nota Fiscal 169;

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 93f04a61-705f-4dd5-8b2a-43460afc4b0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

- OF 6803/2025;
- Relatório de execução de Serviço;
- Nota Fiscal 171;

- OF 8625/2025;
- Relatório de execução de Serviço;
- Nota Fiscal 173;

Contrato nº 50/2025 – Jucelino Cachoeira Alves:

- OF 5114/2025;
- Relatório de execução de Serviço;
- Nota Fiscal 361;

- OF 5609/2025;
- Relatório de execução de Serviço;
- Nota Fiscal 362;

- OF 6225/2025;
- Relatório de execução de Serviço;
- Nota Fiscal 367;

Contrato nº 108/2025 – Aços Sorriso Comércio de Estruturas Metálicas Ltda. – ME:

- OF 5567/2025;
- Em execução;

Contrato nº 109/2025 – Construtora Valentim Ltda. – ME:

- OF 5567/2025;
- Em execução;
-

Os serviços de roçada em terrenos particulares foram executados de forma subsidiária pelo Município, nos casos em que houve descumprimento das notificações emitidas aos proprietários, conforme previsto na legislação municipal vigente, visando garantir a manutenção da limpeza urbana, saúde pública e segurança da coletividade

Anexo II

Cópia do Demonstrativo financeiro;

01- Cópias das notificações emitidas

Anexo III

- Auto de Infração 14618/2025

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 93f04a61-705f-4dd5-8b2a-43460afc4b0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

- Auto de Infração 14621/2026

Anexo IV

- Oficio 044/2025
- Oficio 685/2025
- Oficio 718/2025
- Lei Municipal 3.797, de 19 de novembro de 2025

Informamos, ainda, que o serviço de roçada foi retomado em 05 de maio de 2026, encontrando-se atualmente em execução regular, sendo que os respectivos relatórios financeiros e de pagamento ainda estão em fase de consolidação administrativa.

Sem mais a acrescentar, reiteramos votos de elevada estima e consideração, colocando-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Luiz Sérgio Dupin
Coordenador de Departamento NIF

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 93f04a61-705f-4dd5-8b2a-43460afc4b0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Assinaturas

LUIZ SERGIO DUPIN (XXX.450.008-XX)

Título: Coordenador

Assinatura: Eletrônica

Este documento foi assinado eletronica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 93f04a61-705f-4dd5-8b2a-43460afc4b0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

OFÍCIO- NIF – Nº 328/2026

Sorriso – MT, 18 de maio de 2026.

ANEXO I

Folhas nº
CPL

CONTRATO Nº 049/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025

Pelo presente instrumento particular, nesta cidade de Sorriso, Estado de Mato Grosso, na sede da Prefeitura Municipal de Sorriso, de um lado o **MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.239.076/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Sr. **ALEI FERNANDES**, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade RG sob o nº 12230480 SSP/MT e CPF/MF sob o nº 743.451.419-15, doravante denominado **"CONTRATANTE,** e do outro lado a empresa **JR CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVICOS LTDA**, inscrita no sob o n.º CNPJ Nº 01.683.418/0001-03, estabelecida na Rua Guapeva, Nº 1131, Bairro Loteamento Tres Américas, CEP 78.850-000, na cidade de Primavera do Leste-MT, telefone (66) 9282-0005, e-mail constutoramasterpva@gmail.com, neste ato representado por seu representante legal **JOSE MARQUES MEDRADO,** portador do CPF/MF sob o n.º 985.209.461-00, doravante denominado **"CONTRATADO"**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado da **INEXIGIBILIDADE nº 012/2025** firmam o presente Instrumento Contratual, obedecidas as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:
1.1. A presente Termo de credenciamento tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS**, na forma estabelecida no Termo de Referência e do Edital.
1.2. As contratações serão de acordo com a necessidade do Município.

DESCRIÇÃO DO ITEM E CÓDIGO	QUANTIDADE (UNID)	R$ VALOR UNITÁRIO	R$ VALOR TOTAL
LIMPEZA DE TERRENO – LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL	50.000	1,075	R$ 53.750,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL:
2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos da Inexigibilidade nº 012/2025 e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta da credenciada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE CONTRATAÇÃO:
3.1. O presente CONTRATO rege-se pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 903/2023 e alterações posteriores e demais disposições legais em vigor ou que venham a disciplinar as licitações no âmbito da Administração Municipal.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO:
4.1. Pela execução do objeto ora credenciado, de acordo com os termos estabelecidos no Termo de Credenciamento, a Contratante pagará à Contratada a importância o valor global do presente contrato é de **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil e setecentos e cinquenta reais).**

4.2. Nos preços contratados, deverão estar inclusos, além do lucro, todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre execução do contrato, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 0050cb95-fdcc-4eff-81a4-729ebd62d8ca, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

7.6. A empresa vencedora deverá arcar integralmente em caso de dano causado a terceiros durante a realização do serviço. Os serviços solicitados deverão obedecer fielmente às especificações estabelecidas
7.7. A empresa vencedora deverá informar imediatamente o fiscal de contrato em caso de eventuais complicações na realização dos serviços ou em caso de dano causado à terceiro durante a execução do objeto contratado.
7.8. Apresentada a Nota Fiscal, caberá ao fiscal do contrato atestar e regular a entrega dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas aos pagamentos aprovados pela fiscalização.
7.9. O pagamento será efetuado de acordo com DECRETO que estabelece a programação financeira de protocolo e pagamento para o exercício, disponibilizado no site www.sorriso.mt.gov.br.
7.10. Os serviços licitados somente serão adquiridos se houver eventual necessidade de aquisição pelo Município de Sorriso – MT.
7.11. Os funcionários operacionais da contratada deverão apresentar-se sempre uniformizados com camisas ou camisetas, calças e calçados, sendo que durante a execução do serviço deverão estar equipados com os EPI´s obrigatórios da função exercida.
7.12. É vedada à contratada ceder no todo ou em parte, as atividades, objeto desta licitação, a outra empreiteira ou prestadora do serviço, sem autorização expressa da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT. Qualquer cessão ou sub-empreitada, feita sem autorização será nula sem qualquer efeito.
7.13. Todos os funcionários deverão possuir Registro Profissional junto a empresa contratada;
7.14. A sinalização, uso de EPC e telas de proteção conforme regras da Lei Complementar Municipal 3.302/2022, que visam a proteção e evitar danos a terceiros, será de responsabilidade da empresa Contratada.
7.15. As quantidades estimadas estabelecidas serão divididas entre todas as empresas Credenciadas de forma mais proporcional possível, sendo que, a execução deverá ser compatível entre os prazos/forma estabelecidos pela Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Disponibilizar todos os meios necessários para execução dos serviços objeto da contratação;
8.2. Comunicar imediatamente a Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento do objeto contratado e/ou vício no produto adquirido para que seja providenciada a regularização no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do recebimento da comunicação;
8.3. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas, mediante a efetiva entrega do objeto desta Termo de credenciamento, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
8.4. Aplicar à detentora do termo de credenciamento as penalidades, quando for o caso;
8.5. Prestar à detentora do termo de credenciamento toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
8.6. Efetuar o pagamento à detentora do termo de credenciamento no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
8.7. Notificar, por escrito, à detentora do termo de credenciamento da aplicação de qualquer sanção.
8.8. Conferir e fiscalizar a entrega dos itens objeto da presente licitação.
8.9. Receber ou rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços após verificar a qualidade e quantidade do mesmo.
8.10. Rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços no todo ou em parte entregues/prestados em desacordo com as obrigações assumidas.
8.11. Observar para que sejam mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada.
8.12. Emitir empenho e ordem de fornecimento no valor e quantidade a ser adquirida/contratada;
8.13. Receber, analisar e decidir sobre os produtos/equipamento(s) entregues em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, atestando a Nota Fiscal e encaminhando para o pagamento;

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 0050cb95-fdcc-4eff-81a4-729ebd62d8ca, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

9.22. Obedecer rigorosamente à Ordem de Fornecimento quanto a execução, com as datas, horários, locais e quantidades.
9.23. A CONTRATADA obriga-se a substituir os serviços que estiverem em desacordo com o que foi solicitado pelo fiscal do contrato.
9.24. Executar os serviços dentro dos padrões e quantidades requisitados, garantindo a qualidade do objeto fornecido, segundo exigências legais.
9.25. Levar imediatamente ao conhecimento da contratante quaisquer irregularidades ocorridas na execução dos serviços.
9.26. Colocar à disposição da Contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos serviços permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.
9.27. Atender integralmente todas as exigências e especificações inseridas no Termo de Referência formulado pela Secretaria solicitante.
9.28. Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE, conforme disposto na Lei Federal n° 14.133/2021.
9.29. Indicar junto a Prefeitura de Sorriso – MT funcionário(s) que atenderá(ão) às solicitações dos serviços objeto desta inexigibilidade, disponibilizando ao setor competente, telefones, fax, e-mail e outros meios de contato para atender às requisições;
9.30. A CONTRATADA fica responsável por disponibilizar quantas pessoas forem necessárias para realizar os serviços no prazo estabelecido no cronograma disponibilizado pela CONTRATADA.
9.31 Os operadores do serviço deverão ter nível de conhecimento satisfatório para realização dos trabalhos.
9.32 CONTRATADA deverá substituir de imediato qualquer operador que não siga as regras estabelecidas.
9.33 A responsabilidade pela ação ou emissão dos operadores será de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
9.38. Cumprir todas as demais obrigações impostas no edital de credenciamento **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025** e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1. Durante a vigência do contrato, os valores credenciados serão fixos e irreajustáveis, podendo ser revistos desde que cumprido os requisitos legais da lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

11.1. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente Contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal N° 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses que estão previstas na Lei Federal Nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas relativas a este processo licitatório ocorrerão por conta de recursos previstos em Orçamento Municipal, conforme **Parecer Contábil nº 074/2025**, emitido pelo Departamento de Contabilidade:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 0050cb95-fdcc-4eff-81a4-729ebd62d8ca, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

c) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo estabelecido;
d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do credenciamento sem motivo justificado.
15.2.7. Caso seja responsabilizada pelas condutas praticadas no item anterior, a contratada será impedida de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública, pelo prazo de até 3 (três) anos.
15.2.8. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar quando a contratada incorrer nas seguintes práticas:
a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o credenciamento ou a execução do contrato;
b) Fraudar o credenciamento ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do credenciamento;
e) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013.
15.2.9. A declaração de inidoneidade aplicada por qualquer ente da federação impedirá o responsável de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
15.3. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exime a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao Órgão/Entidade.
15.4. Aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

16.1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
16.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.
16.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.
16.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.
16.4. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.
16.5. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.
16.5.1. A comunicação não exime a CONTRATADA das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.
16.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 0050cb95-fdcc-4eff-81a4-729ebd62d8ca, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 0050cb95-fdcc-4eff-81a4-729ebd62e8ca, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

RESUMO DO CONTRATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - PUBLICAÇÃO DE RESUMO DO **CONTRATO N.º 049/2025** – **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025**
CONTRATADO: JR CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA
DATA: 29/04/2025 - VIGENCIA: 29/04/2025 a 29/04/2026
VALOR TOTAL: **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil e setecentos e cinquenta reais)**
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS. 05 DE MAIO DE 2025 - PUBLIQUE-SE E/OU AFIXE-SE – BRUNO EDUARDO PECINELLI DELGADO - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 5108/2025

Empenho nº:	6220/2025-Global	**Contrato nº:**	49/2025
Processo de compra nº:	Inexigibilidade - 12/2025	**Número ARP:**	----------
Condição pagamento:		**Tipo contrato:**	Prestação de Serviço
Dotação:	11.001.04.122.0002.2081.3.3.90.39.1.500.0000000	**Cód. Reduzido:**	518

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: JR CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA
Nome Fantasia: JR CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA **CPF/ CNPJ:** 01.683.418/0001-03
Endereço: CARNAUBA, 651 - RESIDENCIAL BURITIS - PRIMAVERA DO LESTE -MT - Fone: 663545-4700
E - mail: JRCONSTRUTORA@GMAIL.COM

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Hilton Polesello
Estrutura Administrativa: 1.11.001.1 - SECRETARIA DE GOVERNO
Ação de Governo: Manut. de Atividades da Secretaria de Governo
Finalidade: PAGAMENTO REFEFENTE A EXECUÇÃO DE ROCADA EM LOTES PARTICULARES EM CUMPRIMENT A LEI 3302/2022 CONFORME CONTRATO ORIGINAL

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT **Local:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	10.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 10.750,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: **R$ 10.750,00**

SORRISO - MT- Segunda-feira, 19 de Maio de 2025.

HILTON POLESELLO
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

OFÍCIO - NIF - Nº. 492/2025

Sorriso/MT, 02 de setembro de 2025.

Ilma. Srª.
Carolina Alves Leal Olbermann
Gestora de Contratos

Ao cumprimentá-los cordialmente, vimos por meio deste solicitar a notificação da empresa **JR CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ nº 01.683.418/0001-03, referente ao Contrato nº 049/2025, Inexigibilidade nº 012/2025.

A presente solicitação decorre do fato de que a referida empresa se credenciou junto ao Município de Sorriso para a prestação de serviços de limpeza de terrenos. Todavia, após duas solicitações para a execução dos serviços, a contratada declinou em ambas as oportunidades.

Considerando a cláusula sétima do contrato, foi emitida a Ordem de Fornecimento nº 5108/2025 em 19/05/2025. Entretanto, até a presente data os serviços não foram realizados, permanecendo em aberto a metragem e o respectivo valor.

Diante disso, visando assegurar o cumprimento do contrato e evitar danos ao patrimônio e ao serviço público, solicitamos que seja expedida notificação à empresa contratada para que apresente os devidos esclarecimentos.

Caso não haja mais interesse da contratada na execução dos serviços, requer-se que sejam adotadas as providências necessárias para que a metragem separada retorne ao montante geral, de forma a impedir prejuízos aos cofres públicos e garantir isonomia aos demais empreendimentos credenciados.

Considerando a urgência em dar continuidade à execução dos serviços, aguardamos manifestação quanto às providências a serem adotadas, no mais breve prazo possível.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos e reiteramos nossos protestos de estima e consideração.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
EM 05/09 HORA 09:49
Assinatura

Assinatura Eletronica/Digital
Welson de Souza Pereira
Fiscal de Contrato - Portaria Nº 1231/2025
Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso.mtcagilcloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 2d7b2b5a-6f57-48e0-bade-752c19ec8279, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

CONTRATO Nº 050/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025

Pelo presente instrumento particular, nesta cidade de Sorriso, Estado de Mato Grosso, na sede da Prefeitura Municipal de Sorriso, de um lado o **MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.239.076/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Sr. **ALEI FERNANDES**, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade RG sob o nº 12230480 SSP/MT e CPF/MF sob o nº 743.451.419-15, doravante denominado **"CONTRATANTE,** e do outro lado a empresa **JUCELINO CACHOEIRA ALVES**, inscrita no sob o n.º CNPJ Nº 35.487.614/0001-24, estabelecida na Rua Iracema, Nº 556, Bairro Novo Horizonte, CEP 78.898-276, na cidade de Sorriso-MT, telefone (66) 9609-5924, e-mail cachoeira.terraplanagem@gmail.com, neste ato representado por seu representante legal **JUCELINO CACHOEIRA ALVES,** portador do CPF/MF sob o n.º 804.800.201-91, doravante denominado **"CONTRATADO"**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado da **INEXIGIBILIDADE nº 012/2025** firmam o presente Instrumento Contratual, obedecidas as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:
1.1. A presente Termo de credenciamento tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS**, na forma estabelecida no Termo de Referência e do Edital.
1.2. As contratações serão de acordo com a necessidade do Município.

DESCRIÇÃO DO ITEM E CÓDIGO	QUANTIDADE (UNID)	R$ VALOR UNITÁRIO	R$ VALOR TOTAL
LIMPEZA DE TERRENO – LIMPEZA MANUAL, COM RASPAGEM SUPERIFICIAL	50.000	1,075	R$ 53.750,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL:
2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos da Inexigibilidade nº 012/2025 e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta da credenciada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE CONTRATAÇÃO:
3.1. O presente CONTRATO rege-se pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 903/2023 e alterações posteriores e demais disposições legais em vigor ou que venham a disciplinar as licitações no âmbito da Administração Municipal.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO:
4.1. Pela execução do objeto ora credenciado, de acordo com os termos estabelecidos no Termo de Credenciamento, a Contratante pagará à Contratada a importância o valor global do presente contrato é de **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil e setecentos e cinquenta reais).**

4.2. Nos preços contratados, deverão estar inclusos, além do lucro, todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre execução do contrato, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7b735-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

5.1. Os pagamentos serão efetuados nos prazos estabelecidos por meio de Decreto Municipal, e após o recebimento das Notas Fiscais já devidamente atestadas pelo servidor responsável pela fiscalização.
5.2. Os pagamentos serão realizados dentro do prazo de até 30 dias desde que esteja de acordo com os tramites legais.
5.3. O valor a ser pago pela Administração após a seleção da empresa credenciada será o valor divulgado no processo de credenciamento.
5.4. A empresa credenciada deverá comprovar a sua regularidade fiscal, anexando juntamente com a Nota fiscal, as certidões de Regularidade Fiscal com a Fazenda Estadual, INSS e FGTS, atualizadas até a data da emissão da Nota Fiscal do mês de sua competência.
5.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.
5.6. Apresentada a Nota Fiscal caberá ao fiscal do contrato atestar a regular a prestação dos serviços, encaminhando documento para as providencias relativas ao pagamento aprovados pela fiscalização.
5.7. A Contratada deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame e consequentemente lançado no instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

6.1. O prazo de vigência deste contrato será a partir de 29/04/2025 até 29/04/2026, podendo ser prorrogado, se assim for da vontade das partes, na conformidade do estabelecido na Lei Federal nº 14.133/2021.
6.2. O prazo para assinatura do Contrato será de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação formal da credenciada.
6.3. O Contrato deverá ser assinado pelo representante legal da Contratada, mediante apresentação do contrato social e/ou documento que comprove os poderes para tal investidura e cédula de identidade do representante, caso esses documentos não constem dos autos do processo licitatório, e uma vez atendidas as exigências do subitem anterior.
6.4. A critério da administração, o prazo para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado, mediante solicitação formal da adjudicatária e aceito por este município.
6.5. Constituem motivos para o cancelamento do Contrato as situações referidas na Lei Federal n. 14.133/2021 e suas alterações, bem como as previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, DOS PRAZOS E LOCAIS DE EXECUÇÃO:

7.1 Os serviços deverão ser realizados através de Autorização de Fornecimento, onde empresa contratada efetuara a realização, na metragem solicitada, no local previamente designado, **no prazo máximo de 5 (cinco) dias,** após o recebimento da autorização de fornecimento expedido pelo solicitante.
7.1.1. Os serviços deverão ser realizados dentro dos limites territoriais na área urbana do Município de Sorriso, podendo ser executado nos distritos.
7.2. A empresa contratada deverá fornecer relatório fotográfico em formulário padrão fornecido pelo departamento solicitante, haja vista que tais documentos serão anexos em processo.
7.3. Os serviços deverão ser conferidos na presença do fiscal de contrato responsável.
7.4. Apresentadas irregularidades ou defeitos pelo fiscal a contratada será notificada e terá prazo de 03 dias para proceder à regularização. Findo esse prazo, em não se manifesto ou não regularizando, o Gestor de Contrato certificará o fato e submeterá ao Ordenador de Despesa (Prefeito Municipal) para que se manifeste quanto à rescisão contratual.
7.5. A empresa credenciada deverá se responsabilizar por todos os tributos federais, estaduais e municipais. Gastos com combustível, funcionários, manutenção dos veículos, como também seguro dos funcionários e equipamentos.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

7.6. A empresa vencedora deverá arcar integralmente em caso de dano causado a terceiros durante a realização do serviço. Os serviços solicitados deverão obedecer fielmente às especificações estabelecidas
7.7. A empresa vencedora deverá informar imediatamente o fiscal de contrato em caso de eventuais complicações na realização dos serviços ou em caso de dano causado à terceiro durante a execução do objeto contratado.
7.8. Apresentada a Nota Fiscal, caberá ao fiscal do contrato atestar e regular a entrega dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas aos pagamentos aprovados pela fiscalização.
7.9. O pagamento será efetuado de acordo com DECRETO que estabelece a programação financeira de protocolo e pagamento para o exercício, disponibilizado no site www.sorriso.mt.gov.br.
7.10. Os serviços licitados somente serão adquiridos se houver eventual necessidade de aquisição pelo Município de Sorriso – MT.
7.11. Os funcionários operacionais da contratada deverão apresentar-se sempre uniformizados com camisas ou camisetas, calças e calçados, sendo que durante a execução do serviço deverão estar equipados com os EPI´s obrigatórios da função exercida.
7.12. É vedada à contratada ceder no todo ou em parte, as atividades, objeto desta licitação, a outra empreiteira ou prestadora do serviço, sem autorização expressa da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT. Qualquer cessão ou sub-empreitada, feita sem autorização será nula sem qualquer efeito.
7.13. Todos os funcionários deverão possuir Registro Profissional junto a empresa contratada;
7.14. A sinalização, uso de EPC e telas de proteção conforme regras da Lei Complementar Municipal 3.302/2022, que visam a proteção e evitar danos a terceiros, será de responsabilidade da empresa Contratada.
7.15. As quantidades estimadas estabelecidas serão divididas entre todas as empresas Credenciadas de forma mais proporcional possível, sendo que, a execução deverá ser compatível entre os prazos/forma estabelecidos pela Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Disponibilizar todos os meios necessários para execução dos serviços objeto da contratação;
8.2. Comunicar imediatamente a Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento do objeto contratado e/ou vício no produto adquirido para que seja providenciada a regularização no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do recebimento da comunicação;
8.3. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas, mediante a efetiva entrega do objeto desta Termo de credenciamento, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
8.4. Aplicar à detentora do termo de credenciamento as penalidades, quando for o caso;
8.5. Prestar à detentora do termo de credenciamento toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
8.6. Efetuar o pagamento à detentora do termo de credenciamento no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
8.7. Notificar, por escrito, à detentora do termo de credenciamento da aplicação de qualquer sanção.
8.8. Conferir e fiscalizar a entrega dos itens objeto da presente licitação.
8.9. Receber ou rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços após verificar a qualidade e quantidade do mesmo.
8.10. Rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços no todo ou em parte entregues/prestados em desacordo com as obrigações assumidas.
8.11. Observar para que sejam mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada.
8.12. Emitir empenho e ordem de fornecimento no valor e quantidade a ser adquirida/contratada;
8.13. Receber, analisar e decidir sobre os produtos/equipamento(s) entregues em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, atestando a Nota Fiscal e encaminhando para o pagamento;

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

8.14. Realizar pagamento de acordo com o empenho, os itens e as quantidades solicitadas;
8.15. Fiscalizar a execução do objeto do contrato;
8.16. Comunicar por escrito e tempestivamente ao contratado qualquer alteração ou irregularidade na execução do contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. É responsabilidade da empresa fornecedora a entrega dos produtos/equipamento(s)/prestação de serviços nas quantidades, no horário e nas datas estipuladas, bem como nas condições estabelecidas no edital.
9.2. Fornecer os produtos/equipamento(s)/serviços nas especificações e com a qualidade exigida;
9.3. Pagar todos os tributos, despesas com transporte e outras e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os itens fornecidos;
9.4. Manter, durante a validade do termo de credenciamento, as mesmas condições de habilitação;
9.5. Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta preços e Termo de Referência do edital de licitação.
9.6. A fornecedora reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa nas situações prevista na Lei Federal n° 14.133/2021.
9.7. Em caso do não cumprimento das especificações exigidas no edital, a empresa se responsabilizará pela realização de nova entrega de produto, sem ônus algum à contratante.
9.8. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa e dolo, quando da execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.
9.9. Levar imediatamente ao conhecimento da Contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto.
9.10. Prestar informações/esclarecimentos solicitados pelo Contratante, bem como atender suas reclamações inerentes ao fornecimento do objeto, principalmente quanto à qualidade, providenciando a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo Contratante.
9.11. Sujeitar-se a ampla e irrestrita fiscalização por parte da Contratante para acompanhamento da execução do contrato. A existência da fiscalização de modo algum diminui ou atenua a responsabilidade do fornecedor pela entrega do produto.
9.12. Fornecer o objeto da contratação de acordo com os padrões de qualidade exigidos pela CONTRATANTE e de acordo com as normas técnicas, ambientais e legais;
9.13. O ônus decorrente do cumprimento da obrigação de fornecimento, ficará a cargo exclusivamente da CONTRATADA;
9.14. Comunicar à fiscalização da CONTRATANTE, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à entrega dos produtos/equipamento(s) ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato;
9.15. A contratada não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato;
9.16. Planejar a execução dos serviços juntamente com o Fiscal de Contrato da Secretaria solicitante;
9.17. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;
9.18. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
9.19. Não havendo possibilidade de entrega dos itens, emitir Relatório de Não Conformidade descrevendo o(s) motivo(s) da impossibilidade;
9.20. A CONTRATADA deverá executar os serviços solicitados em conformidade aos requisitos previstos em edital.
9.21. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos/equipamento(s) fornecidos.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

9.22. Obedecer rigorosamente à Ordem de Fornecimento quanto a execução, com as datas, horários, locais e quantidades.
9.23. A CONTRATADA obriga-se a substituir os serviços que estiverem em desacordo com o que foi solicitado pelo fiscal do contrato.
9.24. Executar os serviços dentro dos padrões e quantidades requisitados, garantindo a qualidade do objeto fornecido, segundo exigências legais.
9.25. Levar imediatamente ao conhecimento da contratante quaisquer irregularidades ocorridas na execução dos serviços.
9.26. Colocar à disposição da Contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos serviços permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.
9.27. Atender integralmente todas as exigências e especificações inseridas no Termo de Referência formulado pela Secretaria solicitante.
9.28. Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE, conforme disposto na Lei Federal n° 14.133/2021.
9.29. Indicar junto a Prefeitura de Sorriso – MT funcionário(s) que atenderá(ão) às solicitações dos serviços objeto desta inexigibilidade, disponibilizando ao setor competente, telefones, fax, e-mail e outros meios de contato para atender às requisições;
9.30. A CONTRATADA fica responsável por disponibilizar quantas pessoas forem necessárias para realizar os serviços no prazo estabelecido no cronograma disponibilizado pela CONTRATADA.
9.31 Os operadores do serviço deverão ter nível de conhecimento satisfatório para realização dos trabalhos.
9.32 CONTRATADA deverá substituir de imediato qualquer operador que não siga as regras estabelecidas.
9.33 A responsabilidade pela ação ou emissão dos operadores será de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
9.38. Cumprir todas as demais obrigações impostas no edital de credenciamento **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025** e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1. Durante a vigência do contrato, os valores credenciados serão fixos e irreajustáveis, podendo ser revistos desde que cumprido os requisitos legais da lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

11.1. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente Contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal N° 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses que estão previstas na Lei Federal Nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas relativas a este processo licitatório ocorrerão por conta de recursos previstos em Orçamento Municipal, conforme **Parecer Contábil nº 074/2025**, emitido pelo Departamento de Contabilidade:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	PROJ/ATIVIDADE	ELEMENTO DESPESA	COD RED	FONTE DE RECURSOS	VALOR 2025
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO	11.001.04.122.0002.2081	MANUT. DE ATIVIDADES DA SECRETARIA DE GOVERNO	339039	518	1.5.00.000000	53.750,00

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO GERENCIAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A fiscalização da contratação decorrente do edital, caberá respectivamente a(s) secretaria(s) solicitante(s) que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.
14.2. Atuarão como fiscais de contrato da presente contratação os servidores:
TITULAR: WELSON DE SOUSA PEREIRA
SUBSTITUTO: ALEXSANDRO ROBERTO PINHEIRO

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS PENALIDADES

15.1. A contratada que cometer infração administrativa, estará sujeita à aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023, a saber:
15.1.1. Advertência, por faltas leves, inexecução parcial do contrato que não implique em prejuízo ou dano à administração, bem como na hipótese de descumprimento de pequena relevância praticado pela contratada e que não justifique imposição de penalidade mais grave;
15.2. Multas:
a) Por atraso: será aplicado multa de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato, cumulativo com a multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor da parcela inadimplida por dia de atraso injustificado da providência necessária e 1% (um por cento) por dia após o 30º dia de atraso, até o limite de 60 (sessenta) dias corridos, após será considerado inexecução total do contrato.
b) Por faltas médias ou inexecução parcial: será aplicada multa de até 5% (cinco por cento) do valor do contrato, assim entendidas aquelas que acarretam transtornos significativos ao contratante e, na sua reincidência, esse percentual será de até 30% (trinta por cento).
c) Por falta grave ou inexecução total: será aplicada multa de até 30% (trinta por cento) do valor do contrato. Será entendida como falta grave aquela que acarrete prejuízo para o contratante. Quanto a inexecução total a multa será aplicada independentemente da existência ou não do prejuízo ao contratante, implicando ainda na possibilidade de rescisão do contrato.
15.2.1. A multa eventualmente imposta à contratada, poderá ser descontada da fatura a que fizer jus ou deduzidos da garantia contratual, garantido o contraditório e ampla defesa.
15.2.2. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda a contratada.
15.2.3. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber do contratante, ou os valores do pagamento e da garantia contratual forem insuficientes, ser-lhe-á concedido o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa.
15.2.4. Esgotados os meios administrativos para cobrança, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do município, podendo ainda, o contratante proceder à cobrança judicial da multa.
15.2.5. A aplicação de multa moratória não impedirá que à Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.
15.2.6. Impedimento de licitar e contratar, caso não se justifique imposição de penalidade mais grave, a contratada que incorrer nas seguintes infrações:
a) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
b) Der causa à inexecução total do contrato;
c) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo estabelecido;

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do credenciamento sem motivo justificado.
15.2.7. Caso seja responsabilizada pelas condutas praticadas no item anterior, a contratada será impedida de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública, pelo prazo de até 3 (três) anos.
15.2.8. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar quando a contratada incorrer nas seguintes práticas:
a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o credenciamento ou a execução do contrato;
b) Fraudar o credenciamento ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do credenciamento;
e) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013.
15.2.9. A declaração de inidoneidade aplicada por qualquer ente da federação impedirá o responsável de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
15.3. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exime a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao Órgão/Entidade.
15.4. Aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

16.1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
16.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.
16.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.
16.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.
16.4. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.
16.5. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.
16.5.1. A comunicação não exime a CONTRATADA das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.
16.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

17.1. Independentemente de sua transcrição, o edital e seus anexos, principalmente a proposta de preço e os documentos de habilitação apresentados pela contratada na inexigibilidade, farão parte deste contrato, obrigando-se as partes a executar fielmente os dispostos neste instrumento.
17.2. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal n. º 14.133/2021, e demais normas aplicáveis a espécie.
17.2.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:
a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ao contrato.
b) é vedado caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira.
17.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023, bem como suas alterações posteriores no que não colidir com a primeira e as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.
17.5. O contratante promoverá a publicação resumida do presente instrumento de contrato na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO
18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Sorriso – MT, para dirimir qualquer dúvida oriundas direta ou indiretamente da execução deste contrato, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Sorriso – MT, 29 de abril de 2025.

MUNICÍPIO DE SORRISO MT
ALEI FERNANDES
CONTRATANTE

JUCELINO CACHOEIRA ALVES
JUCELINO CACHOEIRA ALVES
CONTRATADO

TESTEMUNHAS

(assinatura digital)
JOSILENE DOS PASSOS DE SOUZA
CPF: 002.393.241-45

(assinatura digital)
LUCIANA DA COSTA SANTOS
CPF: 053.067.029-10

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

RESUMO DO CONTRATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - PUBLICAÇÃO DE RESUMO DO **CONTRATO N.º 050/2025** – **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025**
CONTRATADO: JR CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA
DATA: 29/04/2025 - VIGENCIA: 29/04/2025 a 29/04/2026
VALOR TOTAL: **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil e setecentos e cinquenta reais)**
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS. 05 DE MAIO DE 2025 - PUBLIQUE-SE E/OU AFIXE-SE – BRUNO EDUARDO PECINELLI DELGADO - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Assinaturas

ALEI FERNANDES (XXX.451.419-XX)

Título: Prefeito

Assinatura: Digital

JOSILENE DOS PASSOS DE SOUZA (XXX.393.241-XX)

Título: TESTEMUNHA

Assinatura: Eletrônica

LUCIANA DA COSTA SANTOS (XXX.067.029-XX)

Título: TESTEMUNHA

Assinatura: Eletrônica

Este documento foi assinado eletronica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 05b7bf35-c5c4-468e-90de-7ef1cbe305e7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 5114/2025

Empenho nº:	6542/2025-Global	Contrato nº:	50/2025
Processo de compra nº:	Inexigibilidade - 12/2025	Número ARP:	----------
Condição pagamento:		Tipo contrato:	Prestação de Serviço
Dotação:	11.001.04.122.0002.2081.3.3.90.39.1.500.0000000	Cód. Reduzido:	518

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES
Nome Fantasia: CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI CPF/ CNPJ: 35.487.614/0001-24
Endereço: RIO IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO -MT QUADRA 7 LOTE 148 - Fone: (66) 9609-5924
E - mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Hilton Polesello
Estrutura Administrativa: 1.11.001.1 - SECRETARIA DE GOVERNO
Ação de Governo: Manut. de Atividades da Secretaria de Governo
Finalidade: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ROÇADA DE LOTES PARTICULARES PARA CUMPRIMENTO DE LEI DE 3302 /2022 CONFORME CONTRATO ORIGINAL

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT Local: PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	10.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 10.750,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: R$ 10.750,00

SORRISO - MT- Segunda-feira, 19 de Maio de 2025.

HILTON POLESELLO
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

ORDEM NO RELATÓRIO	O. F.	INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	ÁREA ROÇADA (m²)	TAXA ROÇADA ($)	DATA DO SERVIÇO	FISCAL
01	5114/2025	1.85.0002.00019.001	331,93	R$ 356,82	26/05/2024	WELSON
02	5114/2025	1.85.0004.00027.001	280,00	R$ 301,00	26/05/2024	WELSON
03	5114/2025	1.85.0005.00043.001	457,32	R$ 491,62	26/05/2024	WELSON
04	5114/2025	1.85.0008.00119.001	287,00	R$ 308,53	26/05/2024	WELSON
05	5114/2025	1.85.0008.00121.001	287,00	R$ 308,53	26/05/2024	WELSON
06	5114/2025	1.85.0008.00124.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
07	5114/2025	1.85.0008.00135.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
08	5114/2025	1.85.0008.00136.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
09	5114/2025	1.85.0008.00138.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
10	5114/2025	1.85.0008.00139.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
11	5114/2025	1.85.0008.00140.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
12	5114/2025	1.85.0009.00157.001	273,25	R$ 293,74	26/05/2024	WELSON
13	5114/2025	1.85.0009.00162.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
14	5114/2025	1.85.0009.00163.001	225,00	R$ 241,88	26/05/2024	WELSON
15	5114/2025	1.92.0001.00004.001	361,85	R$ 388,99	27/05/2025	WELSON
16	5114/2025	1.92.0003.00042.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
17	5114/2025	1.92.0004.00047.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
18	5114/2025	1.92.0004.00048.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
19	5114/2025	1.92.0004.00055.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
20	5114/2025	1.92.0005.00068.001	241,23	R$ 259,32	27/05/2025	WELSON
21	5114/2025	1.92.0005.00076.001	375,12	R$ 403,25	27/05/2025	WELSON
22	5114/2025	1.92.0006.00083.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
23	5114/2025	1.92.0006.00085.001	310,36	R$ 333,64	27/05/2025	WELSON
24	5114/2025	1.92.0006.00089.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
25	5114/2025	1.92.0007.00098.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
26	5114/2025	1.92.0007.00107.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
27	5114/2025	1.92.0008.00119.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
28	5114/2025	1.92.0008.00120.001	225,00	R$ 241,88	27/05/2025	WELSON
29	5114/2025	1.92.0008.00128.001	225,00	R$ 241,88	28/05/2025	EDSON
30	5114/2025	1.92.0008.00129.001	225,00	R$ 241,88	28/05/2025	EDSON
31	5114/2025	1.92.0009.00134.001	225,00	R$ 241,88	28/05/2025	EDSON
32	5114/2025	1.92.0009.00135.001	225,00	R$ 241,88	28/05/2025	EDSON
33	5114/2025	1.92.0009.00143.001	399,63	R$ 429,60	28/05/2025	EDSON
34	5114/2025	1.92.0009.00152.001	375,12	R$ 403,25	28/05/2025	EDSON
35	5114/2025	1.92.0011.00170.001	225,00	R$ 241,88	28/05/2025	EDSON
36	5114/2025	1.92.0011.00173.001	225,00	R$ 241,88	28/05/2025	EDSON
37	5114/2025	1.92.0012.00181.001	225,00	R$ 241,88	28/05/2025	EDSON
38	5114/2025	1.92.0012.00191.001	225,00	R$ 241,88	29/05/2025	EDSON
			9829,81	R$ 10.567,05		

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

361

CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI

Razão social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES

CPF/CNPJ: 35.487.614/0001-24 Inscrição Municipal: 15231

Rua: IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO - MT - CEP: 78890-000

Telefone: (66)96095924 E-mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Identificação da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN	Data/hora de emissão da NFS-e	Código de autenticidade
Exigível	05/06/2025 - 10:20:32	59bf 77ee 90bd 7cbb d61f a6f2 7066 ef47
Número do RPS	Data de emissão do RPS	Série do RPS
Número da NFS-e substituída	Data emissão da NFS-e substituída	Número do processo / lei
Município de incidência do ISSQN	SORRISO - MT	

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Dados do tomador dos serviços

CPF/CNPJ	Inscrição estadual	Inscrição municipal	Nome / razão social
03.239.076/0001-62		**99999**	**MUNICIPIO DE SORRISO**

Endereço	Número	Complemento	Bairro
Avenida PORTO ALEGRE	2525		Centro-Norte

Cidade / UF	CEP	Telefone	E-mail
SORRISO - MT	78890-000	663545-4700	prefeitc@sorriso.mt.gov.br

Serviços prestados

Item de serviço

3.04 - Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.

Alíquota: 5,00 %

Descrição do serviço

LIMPEZA DE TERRENO MANUAL COM RASPAGEM SUPERFICIAL
METRAGEM 9829,81 M2

ORDEM DE FORNECIMENTO: 5114/2025

Item da LC 116	Código CNAE	Quantidade	Valor unitário do serviço	Valor bruto do serviço	Valor de desconto	Valor líquido do serviço
	77.39-0-99	1,00000	R$ 10.567,05	R$ 10.567,05	R$ 0,00	R$ 10.567,05

Retenções de impostos

PIS	COFINS	INSS	IRRF	CSLL	Outras retenções	ISSQN
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 528,35

Resumo geral

Valor total dos serviços	Valor dos descontos	Valor das retenções	Valor líquido	Valor da dedução subcontratação	Valor da dedução construção civil
R$ 10.567,05	R$ 0,00	R$ 528,35	**R$ 10.038,70**	R$ 0,00	R$ 0,00

Valor base de cálculo ISSQN	% alíquota do ISSQN	Valor total do ISSQN	% abatimento	Valor ISSQN a recolher	ISSQN retido?
R$ 10.567,05	5,00	R$ 528,35	0,00	R$ 528,35	Sim

Observações

Informações complementares

Banco: Sicredi
Ag: 0812
C/c: 04046-1
chave pix cnpj:35.487.614/0001-24
Jucelino Cachoeira Alves-ME
Cachoeira Terraplanagem e Locação maquina - ME
Conta Jurídica

Protocolo de entrega da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN: Exigível | Data/hora de emissão da NFS-e: 05/06/2025 - 10:20:32

Recebi(emos) de JUCELINO CACHOEIRA ALVES todos os serviços relacionados nesta nota fiscal de serviço eletrônica.

__/__/____ _____

Data Nome e número do CPF do Recebedor

Código de autenticidade: 59bf 77ee 90bd 7cbb d61f a6f2 7066 ef47

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e
361

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

361

Continuação da nota fiscal de serviço eletrônica – NFS-e

CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI

Razão social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES

CPF/CNPJ: 35.487.614/0001-24 Inscrição Municipal: 15231

Rua: IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO - MT - CEP: 78890-000

Telefone: (66)96095924 E-mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 5609/2025

Empenho nº:	6542/2025-Global	**Contrato nº:**	50/2025
Processo de compra nº:	Inexigibilidade - 12/2025	**Número ARP:**	----------
Condição pagamento:		**Tipo contrato:**	Prestação de Serviço
Dotação:	11.001.04.122.0002.2081.3.3.90.39.1.500.0000000	**Cód. Reduzido:**	518

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES
Nome Fantasia: CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI **CPF/ CNPJ:** 35.487.614/0001-24
Endereço: RIO IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO -MT QUADRA 7 LOTE 148 - Fone: (66) 9609-5924
E - mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Hilton Polesello
Estrutura Administrativa: 1.11.001.1 - SECRETARIA DE GOVERNO
Ação de Governo: Manut. de Atividades da Secretaria de Governo
Finalidade: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE ROÇADA DE LOTES PARTICULARES PARA CUMPRIMENTO DE LEI 3302/2022 CONFORM CONTRATO ORIGINAL

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT **Local:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	20.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 21.500,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: R$ 21.500,00

SORRISO - MT- Quarta-feira, 28 de Maio de 2025.

HILTON POLESELLO
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

ORDEM NO RELATÓRIO	O. F.	INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	ÁREA ROÇADA (m²)	TAXA ROÇADA ($)	DATA DO SERVIÇO	FISCAL
01	5609/2025	1.92.0013.00203.001	225,00	R$ 241,88	29/05/2025	EDSON
02	5609/2025	1.92.0013.00207.001	225,00	R$ 241,88	29/05/2025	EDSON
03	5609/2025	1.92.0013.00211.001	225,00	R$ 241,88	29/05/2025	EDSON
04	5609/2025	1.92.0014.00244.001	225,00	R$ 241,88	29/05/2025	EDSON
05	5609/2025	1.92.0014.00252.001	375,09	R$ 403,22	29/05/2025	EDSON
06	5609/2025	1.92.0015.00256.001	248,50	R$ 267,14	29/05/2025	EDSON
07	5609/2025	1.92.0015.00257.001	248,50	R$ 267,14	29/05/2025	EDSON
08	5609/2025	1.92.0016.00275.001	357,81	R$ 384,65	29/05/2025	EDSON
09	5609/2025	1.92.0016.00287.001	245,00	R$ 263,38	29/05/2025	EDSON
10	5609/2025	1.74.0001.00012.001	357,75	R$ 384,58	30/05/2025	VALDELINO
11	5609/2025	1.74.0005.00151.001	315,00	R$ 338,63	30/05/2025	VALDELINO
12	5609/2025	1.74.0009.00217.001	315,00	R$ 338,63	30/05/2025	VALDELINO
13	5609/2025	1.74.0012.00314.001	225,00	R$ 241,88	30/05/2025	VALDELINO
14	5609/2025	1.74.0012.00315.001	225,00	R$ 241,88	30/05/2025	VALDELINO
15	5609/2025	1.74.0012.00318.001	332,88	R$ 357,85	30/05/2025	VALDELINO
16	5609/2025	1.74.0013.00329.001	225,00	R$ 241,88	30/05/2025	VALDELINO
17	5609/2025	1.74.0014.00340.001	405,64	R$ 436,06	30/05/2025	VALDELINO
18	5609/2025	1.74.0014.00350.001	225,00	R$ 241,88	30/05/2025	VALDELINO
19	5609/2025	1.74.0015.00363.001	235,00	R$ 252,63	30/05/2025	VALDELINO
20	5609/2025	1.74.0003.00091.001	225,00	R$ 241,88	02/06/2025	WELSON
21	5609/2025	1.74.0004.00118.001	280,00	R$ 301,00	02/06/2025	WELSON
22	5609/2025	1.74.0010.00258.001	225,00	R$ 241,88	02/06/2025	WELSON
23	5609/2025	1.74.0016.00388.001	225,00	R$ 241,88	02/06/2025	WELSON
24	5609/2025	1.74.0018.00428.001	334,77	R$ 359,88	02/06/2025	WELSON
25	5609/2025	1.74.0018.00436.001	321,86	R$ 346,00	02/06/2025	WELSON
26	5609/2025	1.74.0019.00458.001	225,00	R$ 241,88	02/06/2025	WELSON
27	5609/2025	1.93.0010.00021.001	312,00	R$ 335,40	02/06/2025	WELSON
28	5609/2025	1.93.0010.00011.001	275,00	R$ 295,63	02/06/2025	WELSON
29	5609/2025	1.93.0007.00036.001	275,00	R$ 295,63	02/06/2025	WELSON
30	5609/2025	1.93.0005.00019.001	393,00	R$ 422,48	02/06/2025	WELSON
31	5609/2025	1.93.0004.00022.001	393,00	R$ 422,48	03/06/2025	EDSON
32	5609/2025	1.93.0002.00016.001	275,00	R$ 295,63	03/06/2025	EDSON
33	5609/2025	1.93.0001.00019.001	273,50	R$ 294,01	03/06/2025	EDSON
34	5609/2025	1.49.0041.00010.001	324,00	R$ 348,30	04/06/2025	VALDELINO
35	5609/2025	1.49.0043.00013.001	324,00	R$ 348,30	04/06/2025	VALDELINO
36	5609/2025	1.49.0044.00034.001	476,97	R$ 512,74	04/06/2025	VALDELINO
37	5609/2025	1.49.0045.00001.001	476,97	R$ 512,74	04/06/2025	VALDELINO
38	5609/2025	1.49.0045.00018.001	476,97	R$ 512,74	04/06/2025	VALDELINO
39	5609/2025	1.49.0045.00030.001	324,00	R$ 348,30	04/06/2025	VALDELINO
40	5609/2025	1.49.0046.00017.001	476,97	R$ 512,74	04/06/2025	VALDELINO
41	5609/2025	1.49.0038.00006.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
42	5609/2025	1.49.0038.00024.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
43	5609/2025	1.49.0023.00013.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
44	5609/2025	1.49.0023.00012.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
45	5609/2025	1.49.0023.00011.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
46	5609/2025	1.49.0023.00010.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
47	5609/2025	1.49.0023.00009.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
48	5609/2025	1.49.0023.00008.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
49	5609/2025	1.49.0023.00007.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
50	5609/2025	1.49.0031.00017.001	476,97	R$ 512,74	06/06/2025	EDSON
51	5609/2025	1.49.0030.00023.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
52	5609/2025	1.49.0030.00026.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
53	5609/2025	1.49.0031.00005.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
54	5609/2025	1.49.0032.00025.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
55	5609/2025	1.49.0032.00031.001	324,00	R$ 348,30	06/06/2025	EDSON
56	5609/2025	1.49.0025.00034.001	404,97	R$ 435,34	06/06/2025	EDSON
57	5609/2025	1.49.0009.00003.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
58	5609/2025	1.49.0009.00010.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
59	5609/2025	1.49.0009.00011.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
60	5609/2025	1.49.0009.00024.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
61	5609/2025	1.49.0009.00025.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
62	5609/2025	1.49.0009.00028.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
63	5609/2025	1.49.0012.00008.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
			19835,12	R$ 21.322,75		

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

362

CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI

Razão social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES

CPF/CNPJ: 35.487.614/0001-24 Inscrição Municipal: 15231

Rua: IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO - MT - CEP: 78890-000

Telefone: (66)96095924 E-mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Identificação da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN	Data/hora de emissão da NFS-e	Código de autenticidade
Exigível	10/06/2025 - 15:03:02	aa81 2a9d 7ae7 01d7 09ca 2e2b b02b 9aa4
Número do RPS	Data de emissão do RPS	Série do RPS
Número da NFS-e substituída	Data emissão da NFS-e substituída	Número do processo / lei
Município de incidência do ISSQN	SORRISO - MT	

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Dados do tomador dos serviços

CPF/CNPJ	Inscrição estadual	Inscrição municipal	Nome / razão social
03.239.076/0001-62		**99999**	**MUNICIPIO DE SORRISO**

Endereço	Número	Complemento	Bairro
Avenida PORTO ALEGRE	2525		Centro-Norte

Cidade / UF	CEP	Telefone	E-mail
SORRISO - MT	78890-000	663545-4700	prefeito@sorriso.mt.gov.br

Serviços prestados

Item de serviço

3.04 - Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.

Alíquota: 5,00 %

Descrição do serviço

LIMPEZA DE TERRENO MANUAL COM RASPAGEM SUPERFICIAL
METRAGEM 19835,12 M2

ORDEM DE FORNECIMENTO: 5609/2025

Item da LC 116	Código CNAE	Quantidade	Valor unitário do serviço	Valor bruto do serviço	Valor de desconto	Valor líquido do serviço
	77.39-0-99	1,00000	R$ 21.322,75	R$ 21.322,75	R$ 0,00	R$ 21.322,75

Retenções de impostos

PIS	COFINS	INSS	IRRF	CSLL	Outras retenções	ISSQN
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.066,14

Resumo geral

Valor total dos serviços	Valor dos descontos	Valor das retenções	Valor líquido	Valor da dedução subcontratação	Valor da dedução construção civil
R$ 21.322,75	R$ 0,00	R$ 1.066,14	**R$ 20.256,61**	R$ 0,00	R$ 0,00

Valor base de cálculo ISSQN	% alíquota do ISSQN	Valor total do ISSQN	% abatimento	Valor ISSQN a recolher	ISSQN retido?
R$ 21.322,75	5,00	R$ 1.066,14	0,00	R$ 1.066,14	Sim

Observações

Informações complementares

Banco: Sicredi
Ag: 0812
C/c: 04046-1
chave pix cnpj:35.487.614/0001-24
Jucelino Cachoeira Alves-ME
Cachoeira Terraplanagem e Locação maquina - ME
Conta Jurídica

Protocolo de entrega da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN: Exigível | Data/hora de emissão da NFS-e: 10/06/2025 - 15:03:02

Recebi(emos) de JUCELINO CACHOEIRA ALVES todos os serviços relacionados nesta nota fiscal de serviço eletrônica.

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e
362

__/__/____ Data

_____ Nome e número do CPF do Recebedor

Código de autenticidade: aa81 2a9d 7ae7 01d7 09ca 2e2b b02b 9aa4

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

362

Continuação da nota fiscal de serviço eletrônica – NFS-e

CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI

Razão social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES

CPF/CNPJ: 35.487.614/0001-24 Inscrição Municipal: 15231

Rua: IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO - MT - CEP: 78890-000

Telefone: (66)96095924 E-mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 6225/2025

Empenho nº:	6542/2025-Global	Contrato nº:	50/2025
Processo de compra nº:	Inexigibilidade - 12/2025	Número ARP:	----------
Condição pagamento:		Tipo contrato:	Prestação de Serviço
Dotação:	11.001.04.122.0002.2081.3.3.90.39.1.500.0000000	Cód. Reduzido:	518

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES
Nome Fantasia: CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI CPF/ CNPJ: 35.487.614/0001-24
Endereço: RIO IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO -MT QUADRA 7 LOTE 148 - Fone: (66) 9609-5924
E - mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Hilton Polesello
Estrutura Administrativa: 1.11.001.1 - SECRETARIA DE GOVERNO
Ação de Governo: Manut. de Atividades da Secretaria de Governo
Finalidade: CONTRATACAO DE SEVIÇO DE ROÇADA DE LOTE PARTICULARES PARA CUMPRIMENTO DA LEI 3302/2022 CONFORME CONTRATO ORIGINAL

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT Local: PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	20.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 21.500,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: R$ 21.500,00

SORRISO - MT- Segunda-feira, 9 de Junho de 2025.

HILTON POLESELLO
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

ORDEM NO RELATÓRIO	O. F.	INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	ÁREA ROÇADA (m²)	TAXA ROÇADA ($)	DATA DO SERVIÇO	FISCAL
01	6225/2025	1.49.0012.00009.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
02	6225/2025	1.49.0019.00021.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
03	6225/2025	1.49.0020.00026.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
04	6225/2025	1.49.0022.00006.001	295,20	R$ 317,34	09/06/2025	EDSON
05	6225/2025	1.49.0034.00016.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
06	6225/2025	1.49.0035.00027.001	324,00	R$ 348,30	09/06/2025	EDSON
07	6225/2025	1.49.0017.00020.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
08	6225/2025	1.49.0018.00009.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
09	6225/2025	1.49.0016.00021.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
10	6225/2025	1.49.0017.00013.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
11	6225/2025	1.49.0019.00027.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
12	6225/2025	1.49.0005.00016.001	471,84	R$ 507,23	10/06/2025	VALDELINO
13	6225/2025	1.49.0006.00036.001	476,97	R$ 512,74	10/06/2025	VALDELINO
14	6225/2025	1.49.0006.00035.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
15	6225/2025	1.49.0006.00033.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
16	6225/2025	1.49.0006.00032.001	324,00	R$ 348,30	10/06/2025	VALDELINO
17	6225/2025	1.49.0037.00015.001	503,97	R$ 541,77	11/06/2025	WELSON
18	6225/2025	1.49.0032.00022.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
19	6225/2025	1.49.0024.00024.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
20	6225/2025	1.49.0024.00029.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
21	6225/2025	1.49.0006.00021.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
22	6225/2025	1.49.0006.00020.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
23	6225/2025	1.49.0007.00015.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
24	6225/2025	1.49.0007.00010.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
25	6225/2025	1.49.0007.00009.001	324,00	R$ 348,30	11/06/2025	WELSON
26	6225/2025	1.49.0001.00015.001	471,84	R$ 507,23	11/06/2025	WELSON
27	6225/2025	1.49.0001.00014.001	471,84	R$ 507,23	11/06/2025	WELSON
28	6225/2025	1.49.0008.00002.001	295,20	R$ 317,34	12/06/2025	VALDELINO
29	6225/2025	1.49.0007.00026.001	324,00	R$ 348,30	12/06/2025	VALDELINO
30	6225/2025	1.49.0003.00031.001	324,00	R$ 348,30	12/06/2025	VALDELINO
31	6225/2025	1.88.03-A.00004.001	341,25	R$ 366,84	12/06/2025	VALDELINO
32	6225/2025	1.88.01-A.00015.001	341,25	R$ 366,84	12/06/2025	VALDELINO
33	6225/2025	1.88.01-A.00017.001	440,97	R$ 474,04	12/06/2025	VALDELINO
34	6225/2025	1.88.02-A.00007.001	341,25	R$ 366,84	12/06/2025	VALDELINO
35	6225/2025	1.88.02-A.00009.001	341,25	R$ 366,84	12/06/2025	VALDELINO
36	6225/2025	1.88.07-A.00011.001	389,20	R$ 418,39	12/06/2025	VALDELINO
37	6225/2025	1.88.07-A.00012.001	491,37	R$ 528,22	12/06/2025	VALDELINO
38	6225/2025	1.88.07-A.00013.001	341,25	R$ 366,84	12/06/2025	VALDELINO
39	6225/2025	1.88.07-A.00009.001	341,25	R$ 366,84	12/06/2025	VALDELINO
40	6225/2025	1.88.09-A.00015.001	340,08	R$ 365,59	12/06/2025	VALDELINO
41	6225/2025	1.88.04-A.00020.001	341,25	R$ 366,84	12/06/2025	VALDELINO
42	6225/2025	1.88.01-A.0031A.001	829,92	R$ 892,16	13/06/2025	VALDELINO
43	6225/2025	1.88.07-A.00005.001	341,25	R$ 366,84	13/06/2025	VALDELINO
44	6225/2025	1.36.0052.00017.001	495,00	R$ 532,13	13/06/2025	VALDELINO
45	6225/2025	1.36.0048.00006.001	495,00	R$ 532,13	13/06/2025	VALDELINO
46	6225/2025	1.36.0048.00007.001	495,00	R$ 532,13	13/06/2025	VALDELINO
47	6225/2025	1.36.0047.00003.001	495,00	R$ 532,13	13/06/2025	VALDELINO
48	6225/2025	1.01.239F.00004.001	999,97	R$ 1.074,97	26/06/2025	GUSTAVO
49	6225/2025	1.01.238F.00002.001	860,00	R$ 924,50	26/06/2025	GUSTAVO
50	6225/2025	1.14.0006.00008.001	376,80	R$ 405,06	26/06/2025	GUSTAVO
			19877,17	R$ 21.367,96		

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

367

CACHOEIRA TERRAPLANAGEM E LOCACAO MAQUI

Razão social: JUCELINO CACHOEIRA ALVES

CPF/CNPJ: 35.487.614/0001-24 Inscrição Municipal: 15231

Rua: IRACEMA, 556 - NOVO HORIZONTE I - SORRISO - MT - CEP: 78890-000

Telefone: (66)96095924 E-mail: cachoeira.terraplanagem@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Identificação da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN	Data/hora de emissão da NFS-e	Código de autenticidade
Exigível	27/06/2025 - 10:36:33	9004 d074 e680 a292 7542 192e 40bd 4c13
Número do RPS	Data de emissão do RPS	Série do RPS
Número da NFS-e substituída	Data emissão da NFS-e substituída	Número do processo / lei
Município de incidência do ISSQN	SORRISO - MT	

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Dados do tomador dos serviços

CPF/CNPJ	Inscrição estadual	Inscrição municipal	Nome / razão social
03.239.076/0001-62		**99999**	**MUNICIPIO DE SORRISO**

Endereço	Número	Complemento	Bairro
Avenida PORTO ALEGRE	2525		Centro-Norte

Cidade / UF	CEP	Telefone	E-mail
SORRISO - MT	78890-000	663545-4700	prefeito@sorriso.mt.gov.br

Serviços prestados

Item de serviço

3.04 - Locação, sublocação, arrendamento, direito de passagem ou permissão de uso, compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia, postes, cabos, dutos e condutos de qualquer natureza.

Alíquota: 5,00 %

Descrição do serviço

LIMPEZA DE TERRENO MANUAL COM RASPAGEM SUPERFICIAL
METRAGEM 19877,17 M2

ORDEM DE FORNECIMENTO: 6225-2025

Item da LC 116	Código CNAE	Quantidade	Valor unitário do serviço	Valor bruto do serviço	Valor de desconto	Valor líquido do serviço
	77.39-0-99	1,00000	R$ 21.367,96	R$ 21.367,96	R$ 0,00	R$ 21.367,96

Retenções de impostos

PIS	COFINS	INSS	IRRF	CSLL	Outras retenções	ISSQN
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.068,40

Resumo geral

Valor total dos serviços	Valor dos descontos	Valor das retenções	Valor líquido	Valor da dedução subcontratação	Valor da dedução construção civil
R$ 21.367,96	R$ 0,00	R$ 1.068,40	**R$ 20.299,56**	R$ 0,00	R$ 0,00

Valor base de cálculo ISSQN	% alíquota do ISSQN	Valor total do ISSQN	% abatimento	Valor ISSQN a recolher	ISSQN retido?
R$ 21.367,96	5,00	R$ 1.068,40	0,00	R$ 1.068,40	Sim

Observações

Informações complementares

Banco: Sicredi
Ag: 0812
C/c: 04046-1
chave pix cnpj:35.487.614/0001-24
Jucelino Cachoeira Alves-ME
Cachoeira Terraplanagem e Locação maquina - ME
Conta Jurídica

Protocolo de entrega da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN: Exigível Data/hora de emissão da NFS-e: 27/06/2025 - 10:36:33

Recebi(emos) de JUCELINO CACHOEIRA ALVES todos os serviços relacionados nesta nota fiscal de serviço eletrônica.

__/__/____ _____

Data Nome e número do CPF do Recebedor

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e
367

Código de autenticidade: 9004 d074 e680 a292 7542 192e 40bd 4c13

Folhas nº
CPL

CONTRATO Nº 051/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025

Pelo presente instrumento particular, nesta cidade de Sorriso, Estado de Mato Grosso, na sede da Prefeitura Municipal de Sorriso, de um lado o **MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.239.076/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Sr. **ALEI FERNANDES**, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade RG sob o nº 12230480 SSP/MT e CPF/MF sob o nº 743.451.419-15, doravante denominado **"CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa **MT ENTULHOS**, inscrita no sob o n.º CNPJ Nº 32.677.802/0001-27, estabelecida na Rua Lupicínio Rodrigues, Nº 3411, Bairro Taiamã, CEP 78.893-140, na cidade de Sorriso-MT, telefone (66) 9985-0320, e-mail fiscal@digitalcontabilidademt.com, neste ato representado por seu representante legal **VALMIR VARGAS DA SILVA,** portador do CPF/MF sob o n.º 545.624.570-15, doravante denominado **"CONTRATADO"**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado da **INEXIGIBILIDADE nº 012/2025** firmam o presente Instrumento Contratual, obedecidas as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:
1.1. A presente Termo de credenciamento tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS**, na forma estabelecida no Termo de Referência e do Edital.
1.2. As contratações serão de acordo com a necessidade do Município.

DESCRIÇÃO DO ITEM E CÓDIGO	QUANTIDADE (UNID)	R$ VALOR UNITÁRIO	R$ VALOR TOTAL
LIMPEZA DE TERRENO – LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL	50.000	1,075	R$ 53.750,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL:
2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos da Inexigibilidade nº 012/2025 e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta da credenciada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE CONTRATAÇÃO:
3.1. O presente CONTRATO rege-se pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 903/2023 e alterações posteriores e demais disposições legais em vigor ou que venham a disciplinar as licitações no âmbito da Administração Municipal.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO:
4.1. Pela execução do objeto ora credenciado, de acordo com os termos estabelecidos no Termo de Credenciamento, a Contratante pagará à Contratada a importância o valor global do presente contrato é de R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil setecentos e cinquenta reais).

4.2. Nos preços contratados, deverão estar inclusos, além do lucro, todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre execução do contrato, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso-#/assinatura e informe o código 3af190bd-f06b-41ac-970c-65af9f97c900, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

7.6. A empresa vencedora deverá arcar integralmente em caso de dano causado a terceiros durante a realização do serviço. Os serviços solicitados deverão obedecer fielmente às especificações estabelecidas
7.7. A empresa vencedora deverá informar imediatamente o fiscal de contrato em caso de eventuais complicações na realização dos serviços ou em caso de dano causado à terceiro durante a execução do objeto contratado.
7.8. Apresentada a Nota Fiscal, caberá ao fiscal do contrato atestar e regular a entrega dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas aos pagamentos aprovados pela fiscalização.
7.9. O pagamento será efetuado de acordo com DECRETO que estabelece a programação financeira de protocolo e pagamento para o exercício, disponibilizado no site www.sorriso.mt.gov.br.
7.10. Os serviços licitados somente serão adquiridos se houver eventual necessidade de aquisição pelo Município de Sorriso – MT.
7.11. Os funcionários operacionais da contratada deverão apresentar-se sempre uniformizados com camisas ou camisetas, calças e calçados, sendo que durante a execução do serviço deverão estar equipados com os EPI´s obrigatórios da função exercida.
7.12. É vedada à contratada ceder no todo ou em parte, as atividades, objeto desta licitação, a outra empreiteira ou prestadora do serviço, sem autorização expressa da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT. Qualquer cessão ou sub-empreitada, feita sem autorização será nula sem qualquer efeito.
7.13. Todos os funcionários deverão possuir Registro Profissional junto a empresa contratada;
7.14. A sinalização, uso de EPC e telas de proteção conforme regras da Lei Complementar Municipal 3.302/2022, que visam a proteção e evitar danos a terceiros, será de responsabilidade da empresa Contratada.
7.15. As quantidades estimadas estabelecidas serão divididas entre todas as empresas Credenciadas de forma mais proporcional possível, sendo que, a execução deverá ser compatível entre os prazos/forma estabelecidos pela Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Disponibilizar todos os meios necessários para execução dos serviços objeto da contratação;
8.2. Comunicar imediatamente a Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento do objeto contratado e/ou vício no produto adquirido para que seja providenciada a regularização no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do recebimento da comunicação;
8.3. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas, mediante a efetiva entrega do objeto desta Termo de credenciamento, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
8.4. Aplicar à detentora do termo de credenciamento as penalidades, quando for o caso;
8.5. Prestar à detentora do termo de credenciamento toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
8.6. Efetuar o pagamento à detentora do termo de credenciamento no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
8.7. Notificar, por escrito, à detentora do termo de credenciamento da aplicação de qualquer sanção.
8.8. Conferir e fiscalizar a entrega dos itens objeto da presente licitação.
8.9. Receber ou rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços após verificar a qualidade e quantidade do mesmo.
8.10. Rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços no todo ou em parte entregues/prestados em desacordo com as obrigações assumidas.
8.11. Observar para que sejam mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada.
8.12. Emitir empenho e ordem de fornecimento no valor e quantidade a ser adquirida/contratada;
8.13. Receber, analisar e decidir sobre os produtos/equipamento(s) entregues em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, atestando a Nota Fiscal e encaminhando para o pagamento;

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3af190bd-f06b-41ac-970c-65af9f97c900, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

9.22. Obedecer rigorosamente à Ordem de Fornecimento quanto a execução, com as datas, horários, locais e quantidades.
9.23. A CONTRATADA obriga-se a substituir os serviços que estiverem em desacordo com o que foi solicitado pelo fiscal do contrato.
9.24. Executar os serviços dentro dos padrões e quantidades requisitados, garantindo a qualidade do objeto fornecido, segundo exigências legais.
9.25. Levar imediatamente ao conhecimento da contratante quaisquer irregularidades ocorridas na execução dos serviços.
9.26. Colocar à disposição da Contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos serviços permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.
9.27. Atender integralmente todas as exigências e especificações inseridas no Termo de Referência formulado pela Secretaria solicitante.
9.28. Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE, conforme disposto na Lei Federal n° 14.133/2021.
9.29. Indicar junto a Prefeitura de Sorriso – MT funcionário(s) que atenderá(ão) às solicitações dos serviços objeto desta inexigibilidade, disponibilizando ao setor competente, telefones, fax, e-mail e outros meios de contato para atender às requisições;
9.30. A CONTRATADA fica responsável por disponibilizar quantas pessoas forem necessárias para realizar os serviços no prazo estabelecido no cronograma disponibilizado pela CONTRATADA.
9.31 Os operadores do serviço deverão ter nível de conhecimento satisfatório para realização dos trabalhos.
9.32 CONTRATADA deverá substituir de imediato qualquer operador que não siga as regras estabelecidas.
9.33 A responsabilidade pela ação ou emissão dos operadores será de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
9.38. Cumprir todas as demais obrigações impostas no edital de credenciamento **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025** e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1. Durante a vigência do contrato, os valores credenciados serão fixos e irreajustáveis, podendo ser revistos desde que cumprido os requisitos legais da lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

11.1. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente Contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal N° 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses que estão previstas na Lei Federal Nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas relativas a este processo licitatório ocorrerão por conta de recursos previstos em Orçamento Municipal, conforme **Parecer Contábil nº 074/2025**, emitido pelo Departamento de Contabilidade:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agiilcloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3af190bd-f06b-41ac-970c-65af9f97c900, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do credenciamento sem motivo justificado.

15.2.7. Caso seja responsabilizada pelas condutas praticadas no item anterior, a contratada será impedida de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública, pelo prazo de até 3 (três) anos.

15.2.8. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar quando a contratada incorrer nas seguintes práticas:

a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o credenciamento ou a execução do contrato;

b) Fraudar o credenciamento ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do credenciamento;

e) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013.

15.2.9. A declaração de inidoneidade aplicada por qualquer ente da federação impedirá o responsável de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

15.3. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exime a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao Órgão/Entidade.

15.4. Aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

16.1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

16.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

16.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.

16.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.

16.4. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

16.5. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.

16.5.1. A comunicação não exime a CONTRATADA das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.

16.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3af190bd-f06b-41ac-970c-65af9f97c900, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº

CPL

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3af190bd-f06b-41ac-970c-65af9f97c900, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

RESUMO DO CONTRATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - PUBLICAÇÃO DE RESUMO DO **CONTRATO N.º 051/2025** – **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025**
CONTRATADO: JR CONSTRUTORA E PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA
DATA: 29/04/2025 - VIGENCIA: 29/04/2025 a 29/04/2026
VALOR TOTAL: **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil e setecentos e cinquenta reais)**
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS. 05 DE MAIO DE 2025 - PUBLIQUE-SE E/OU AFIXE-SE – BRUNO EDUARDO PECINELLI DELGADO - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 5115/2025

Empenho nº:	6541/2025-Global	**Contrato nº:**	51/2025
Processo de compra nº:	Inexigibilidade - 12/2025	**Número ARP:**	----------
Condição pagamento:		**Tipo contrato:**	Prestação de Serviço
Dotação:	11.001.04.122.0002.2081.3.3.90.39.1.500.0000000	**Cód. Reduzido:**	518

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: MT ENTULHOS LTDA
Nome Fantasia: ******** **CPF/ CNPJ:** 32.677.802/0001-27
Endereço: DOS IMIGRANTES, 1339 - Jardim Paraíso - SORRISO -MT COND RUA VEGA QD 01 LT 11 - Fone: (66) 998
E - mail: mtentulhos@gmail.com

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Hilton Polesello
Estrutura Administrativa: 1.11.001.1 - SECRETARIA DE GOVERNO
Ação de Governo: Manut. de Atividades da Secretaria de Governo
Finalidade: SERVIÇO DE ROÇADA EM LOTES PARTICUHILTON PEREIRA DA SILVALARES PARA CUMPRIMENTO DA LEI 3302/2022 CONFORME CONTRATO INICIAL

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT **Local:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	10.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 10.750,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: **R$ 10.750,00**

SORRISO - MT- Segunda-feira, 19 de Maio de 2025.

HILTON POLESELLO
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

LISTA DE IMÓVEIS AUTUADOS - O.F. 5115/2025

INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	AUTO DE INFRAÇÃO
1.36.0038.00020.001	10316/2025
1.36.0026.00021.001	10292/2025
1.36.0033.00020.001	10276/2025
1.36.0019.00015.001	10255/2025
1.36.0069.00011.001	10298/2025
1.36.0080.00023.001	10307/2025
1.36.0002.00003.001	10241/2025
1.95.0017.00006.001	10388/2025
1.95.0017.00013.001	10389/2025

INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	AUTO DE INFRAÇÃO
1.95.0016.00015.001	10387/2025
1.95.0013.00014.001	10383/2025
1.95.0007.00010.001	10372/2025
1.95.0002.00020.001	10363/2025
1.95.0010.00001.001	10378/2025
1.95.0001.00007.001	10359/2025
1.96.0014.00019.001	10423/2025
1.96.0013.00004.001	10420/2025

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

169

****

Razão social: MT ENTULHOS LTDA

CPF/CNPJ: 32.677.802/0001-27 Inscrição Municipal: 19279

Avenida: DOS IMIGRANTES, 1339 [COND RUA VEGA QD 01 LT 11] - Jardim Paraíso - SORRISO - MT - CEP: 78894-527

Telefone: (66)99850320 E-mail: mtentulhos@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Identificação da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN	Data/hora de emissão da NFS-e	Código de autenticidade
Exigível	11/07/2025 - 09:38:21	8f9d 53f1 6485 5bc1 2729 6db5 8323 e1c3
Número do RPS	Data de emissão do RPS	Série do RPS
Número da NFS-e substituída	Data emissão da NFS-e substituída	Número do processo / lei
Município de incidência do ISSQN	SORRISO - MT	

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Dados do tomador dos serviços

CPF/CNPJ	Inscrição estadual	Inscrição municipal	Nome / razão social
03.239.076/0001-62		**99999**	**MUNICIPIO DE SORRISO**

Endereço	Número	Complemento	Bairro
Avenida PORTO ALEGRE	2525		Centro-Norte

Cidade / UF	CEP	Telefone	E-mail
SORRISO - MT	78890-900		

Serviços prestados

Item de serviço	Alíquota
7.09 - Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.	2,01 %

Descrição do serviço

Limpeza de terreno

Terrenos notificados pelo NIF

Item da LC 116	Código CNAE	Quantidade	Valor unitário do serviço	Valor bruto do serviço	Valor de desconto	Valor líquido do serviço
	38.11-4-00	1,00000	R$ 10.393,67	R$ 10.393,67	R$ 0,00	R$ 10.393,67

Retenções de impostos

PIS	COFINS	INSS	IRRF	CSLL	Outras retenções	ISSQN
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 208,91

Resumo geral

Valor total dos serviços	Valor dos descontos	Valor das retenções	Valor líquido	Valor da dedução subcontratação	Valor da dedução construção civil
R$ 10.393,67	R$ 0,00	R$ 208,91	**R$ 10.184,76**	R$ 0,00	R$ 0,00

Valor base de cálculo ISSQN	% alíquota do ISSQN	Valor total do ISSQN	% abatimento	Valor ISSQN a recolher	ISSQN retido?
R$ 10.393,67	2,01	R$ 208,91	0,00	R$ 208,91	Sim

Observações

Informações complementares

Protocolo de entrega da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN: Exigível | Data/hora de emissão da NFS-e: 11/07/2025 - 09:38:21

Recebi(emos) de MT ENTULHOS LTDA todos os serviços relacionados nesta nota fiscal de serviço eletrônica.

__/__/____ _____

Data Nome e número do CPF do Recebedor

Código de autenticidade: 8f9d 53f1 6485 5bc1 2729 6db5 8323 e1c3

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e
169

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 6803/2025

Empenho nº:	6541/2025-Global	**Contrato nº:**	51/2025
Processo de compra nº:	Inexigibilidade - 12/2025	**Número ARP:**	----------
Condição pagamento:		**Tipo contrato:**	Prestação de Serviço
Dotação:	11.001.04.122.0002.2081.3.3.90.39.1.500.0000000	**Cód. Reduzido:**	518

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: MT ENTULHOS LTDA
Nome Fantasia: ******** **CPF/ CNPJ:** 32.677.802/0001-27
Endereço: DOS IMIGRANTES, 1339 - Jardim Paraíso - SORRISO -MT COND RUA VEGA QD 01 LT 11 - Fone: (66) 998
E - mail: mtentulhos@gmail.com

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Hilton Polesello
Estrutura Administrativa: 1.11.001.1 - SECRETARIA DE GOVERNO
Ação de Governo: Manut. de Atividades da Secretaria de Governo
Finalidade: SERVIÇO DE ROÇADA EM LOTES PARTICUHILTON PEREIRA DA SILVALARES PARA CUMPRIMENTO DA LEI 3302/2022 CONFORME CONTRATO INICIAL

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT **Local:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	20.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 21.500,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: **R$ 21.500,00**

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 58fb36a4-28df-4232-9253-2440da1a3efe, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

SORRISO - MT- Quinta-feira, 26 de Junho de 2025.

HILTON POLESELLO
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

171

****

Razão social: MT ENTULHOS LTDA

CPF/CNPJ: 32.677.802/0001-27 Inscrição Municipal: 19279

Rua: AVENIDA DOS IMIGRANTES, 1339 [COND RUA VEGA QD 01 LT 11] - Jardim Paraíso - SORRISO - MT - CEP: 78894-527

Telefone: (66)99850320 E-mail: mtentulhos@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Identificação da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN	Data/hora de emissão da NFS-e	Código de autenticidade
Exigível	14/08/2025 - 10:02:12	0f4d 1f0a 22ef d4c2 e0a1 8d42 912c 7706
Número do RPS	Data de emissão do RPS	Série do RPS
Número da NFS-e substituída	Data emissão da NFS-e substituída	Número do processo / lei
Município de incidência do ISSQN	SORRISO - MT	

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Dados do tomador dos serviços

CPF/CNPJ	Inscrição estadual	Inscrição municipal	Nome / razão social
03.239.076/0001-62		**99999**	**MUNICIPIO DE SORRISO**

Endereço	Número	Complemento	Bairro
Avenida PORTO ALEGRE	2525		Centro-Norte

Cidade / UF	CEP	Telefone	E-mail
SORRISO - MT	78890-900		

Serviços prestados

Item de serviço	Alíquota
7.09 - Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.	2,01 %

Descrição do serviço

Limpeza de terreno

Terrenos notificados pelo NIF

Item da LC 116	Código CNAE	Quantidade	Valor unitário do serviço	Valor bruto do serviço	Valor de desconto	Valor líquido do serviço
	38.11-4-00	1,00000	R$ 21.379,19	R$ 21.379,19	R$ 0,00	R$ 21.379,19

Retenções de impostos

PIS	COFINS	INSS	IRRF	CSLL	Outras retenções	ISSQN
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 429,72

Resumo geral

Valor total dos serviços	Valor dos descontos	Valor das retenções	Valor líquido	Valor da dedução subcontratação	Valor da dedução construção civil
R$ 21.379,19	R$ 0,00	R$ 429,72	**R$ 20.949,47**	R$ 0,00	R$ 0,00

Valor base de cálculo ISSQN	% alíquota do ISSQN	Valor total do ISSQN	% abatimento	Valor ISSQN a recolher	ISSQN retido?
R$ 21.379,19	2,01	R$ 429,72	0,00	R$ 429,72	Sim

Observações

Informações complementares

Protocolo de entrega da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN: Exigível Data/hora de emissão da NFS-e: 14/08/2025 - 10:02:12

Recebi(emos) de MT ENTULHOS LTDA todos os serviços relacionados nesta nota fiscal de serviço eletrônica.

__/__/____ _____

Data Nome e número do CPF do Recebedor

Código de autenticidade: 0f4d 1f0a 22ef d4c2 e0a1 8d42 912c 7706

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e
171

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/assinatura e informe o código 11d2414f-60c8-4324-952c-a0bc2deb1235, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 8625/2025

Empenho nº:	6541/2025-Global	**Contrato nº:**	51/2025
Processo de compra nº:	Inexigibilidade - 12/2025	**Número ARP:**	----------
Condição pagamento:		**Tipo contrato:**	Prestação de Serviço
Dotação:	11.001.04.122.0002.2081.3.3.90.39.1.500.0000000	**Cód. Reduzido:**	518

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: MT ENTULHOS LTDA
Nome Fantasia: ******** **CPF/ CNPJ:** 32.677.802/0001-27
Endereço: DOS IMIGRANTES, 1339 - Jardim Paraíso - SORRISO -MT COND RUA VEGA QD 01 LT 11 - Fone: (66) 998
E - mail: mtentulhos@gmail.com

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Hilton Polesello
Estrutura Administrativa: 1.11.001.1 - SECRETARIA DE GOVERNO
Ação de Governo: Manut. de Atividades da Secretaria de Governo
Finalidade: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT **Local:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	20.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 21.500,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: **R$ 21.500,00**

SORRISO - MT- Terça-feira, 29 de Julho de 2025.

HILTON POLESELLO
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

ORDEM NO RELATÓRIO	O. F.	INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	AUTO DE INFRAÇÃO	ÁREA ROÇADA (m²)	TAXA ROÇADA ($)	DATA DO SERVIÇO	FISCAL
01	8625/2025	1.05.0008.00015.001	9957/2025	2070,00	R$ 2.225,25	30/07/2025	VALDELINO
02	8625/2025	1.49.0038.00010.001	10157/2025	324,00	R$ 348,30	30/07/2025	VALDELINO
03	8625/2025	1.49.0031.00034.001	10139/2025	477,00	R$ 512,78	31/07/2025	VALDELINO
04	8625/2025	1.88.009A.00016.001	10225/2025	340,17	R$ 365,68	31/07/2025	VALDELINO
05	8625/2025	1.96.0009.00027.001	10410/2025	351,00	R$ 377,33	06/08/2025	VALDELINO
06	8625/2025	1.103.0004.00067.001	13329/2025	416,50	R$ 447,74	06/08/2025	VALDELINO
07	8625/2025	1.103.0004.00060.001	13325/2025	416,50	R$ 447,74	06/08/2025	VALDELINO
08	8625/2025	1.39.0007.00002.001	13063/2025	434,00	R$ 466,55	06/08/2025	VALDELINO
09	8625/2025	1.28.0051.00005.001	13125/2025	694,00	R$ 746,05	07/08/2025	VALDELINO
10	8625/2025	1.28.0022.00004.001	13134/2025	684,00	R$ 735,30	07/08/2025	VALDELINO
11	8625/2025	1.98.0011.00002.001	13219/2025	364,00	R$ 391,30	07/08/2025	VALDELINO
12	8625/2025	1.98.0011.00016.001	13221/2025	364,00	R$ 391,30	07/08/2025	VALDELINO
13	8625/2025	1.98.0011.00025.001	13223/2025	364,00	R$ 391,30	07/08/2025	VALDELINO
14	8625/2025	1.98.0011.00032.001	13225/2025	364,00	R$ 391,30	07/08/2025	VALDELINO
15	8625/2025	1.86.0002.00021.001	13188/2025	435,00	R$ 467,63	08/08/2025	VALDELINO
16	8625/2025	1.86.0003.00036.001	13191/2025	435,00	R$ 467,63	08/08/2025	VALDELINO
17	8625/2025	1.86.0004.00058.001	13195/2025	463,08	R$ 497,81	08/08/2025	VALDELINO
18	8625/2025	1.66.0005.00027.001	13251/2025	675,81	R$ 726,50	08/08/2025	VALDELINO
19	8625/2025	1.66.0006.00022.001	13254/2025	457,50	R$ 491,81	08/08/2025	VALDELINO
20	8625/2025	1.66.0010.00011.001	13261/2025	495,00	R$ 532,13	08/08/2025	VALDELINO
21	8625/2025	1.66.0010.00024.001	13262/2025	493,50	R$ 530,51	08/08/2025	VALDELINO
22	8625/2025	1.62.0011.00216.001	13277/2025	435,00	R$ 467,63	08/08/2025	VALDELINO
23	8625/2025	1.103.0001.00009.001	13315/2025	612,63	R$ 658,58	11/08/2025	VALDELINO
24	8625/2025	1.103.0001.00010.001	13316/2025	615,30	R$ 661,45	11/08/2025	VALDELINO
25	8625/2025	1.103.0001.00011.001	13317/2025	617,98	R$ 664,33	11/08/2025	VALDELINO
26	8625/2025	1.57.003A.00015.001	13346/2025	450,00	R$ 483,75	13/08/2025	VALDELINO
27	8625/2025	1.58.0010.00018.001	13379/2025	336,00	R$ 361,20	13/08/2025	VALDELINO
28	8625/2025	1.67.0013.00017.001	13400/2025	275,00	R$ 295,63	13/08/2025	VALDELINO
29	8625/2025	1.67.0014.00015.001	13407/2025	306,00	R$ 328,95	13/08/2025	VALDELINO
30	8625/2025	1.67.0014.00012.001	13406/2025	255,00	R$ 274,13	13/08/2025	VALDELINO
31	8625/2025	1.67.0014.00021.001	13408/2025	294,00	R$ 316,05	13/08/2025	VALDELINO
32	8625/2025	1.67.0010.00025.001	13389/2025	275,00	R$ 295,63	13/08/2025	VALDELINO
33	8625/2025	1.67.0010.00019.001	13387/2025	275,00	R$ 295,63	13/08/2025	VALDELINO
34	8625/2025	1.67.0011.00038.001	13395/2025	275,00	R$ 295,63	13/08/2025	VALDELINO
35	8625/2025	1.67.0017.00020.001	13417/2025	330,00	R$ 354,75	13/08/2025	VALDELINO
36	8625/2025	1.67.0011.00033.001	13393/2025	275,00	R$ 295,63	13/08/2025	VALDELINO
37	8625/2025	1.67.0011.00031.001	13392/2025	275,00	R$ 295,63	14/08/2025	VALDELINO
38	8625/2025	1.67.0020.00007.001	13426/2025	237,20	R$ 254,99	14/08/2025	VALDELINO
39	8625/2025	1.67.0012.00028.001	13398/2025	275,00	R$ 295,63	14/08/2025	VALDELINO
40	8625/2025	1.67.0021.00028.001	13435/2025	235,00	R$ 252,63	14/08/2025	VALDELINO
41	8625/2025	1.67.0022.00017.001	13437/2025	235,00	R$ 252,63	14/08/2025	VALDELINO
42	8625/2025	1.67.0022.00012.001	13436/2025	235,00	R$ 252,63	14/08/2025	VALDELINO
43	8625/2025	1.67.0024.00002.001	13442/2025	294,00	R$ 316,05	14/08/2025	VALDELINO
44	8625/2025	1.67.0022.00033.001	13439/2025	235,00	R$ 252,63	14/08/2025	VALDELINO
45	8625/2025	1.67.0011.00024.001	13391/2025	280,00	R$ 301,00	14/08/2025	VALDELINO
46	8625/2025	1.67.0010.00006.001	13385/2025	275,00	R$ 295,63	14/08/2025	VALDELINO

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

Número do documento

173

****

Razão social: MT ENTULHOS LTDA

CPF/CNPJ: 32.677.802/0001-27 Inscrição Municipal: 19279

Rua: AVENIDA DOS IMIGRANTES, 1339 [COND RUA VEGA QD 01 LT 11] - Jardim Paraíso - SORRISO - MT - CEP: 78894-526

Telefone: (66)99850320 E-mail: mtentulhos@gmail.com

Natureza da operação: Prestação de serviço

Contribuinte optante pelo Simples Nacional Microempresário e empresa de pequeno porte (ME EPP)

Identificação da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN	Data/hora de emissão da NFS-e	Código de autenticidade
Exigível	25/08/2025 - 10:24:44	00dd d451 8509 70ed 363a aeb7 6a62 74a8
Número do RPS	Data de emissão do RPS	Série do RPS
Número da NFS-e substituída	Data emissão da NFS-e substituída	Número do processo / lei
Município de incidência do ISSQN	SORRISO - MT	

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Dados do tomador dos serviços

CPF/CNPJ	Inscrição estadual	Inscrição municipal	Nome / razão social
03.239.076/0001-62		99999	MUNICIPIO DE SORRISO

Endereço	Número	Complemento	Bairro
Avenida PORTO ALEGRE	2525		Centro-Norte

Cidade / UF	CEP	Telefone	E-mail
SORRISO - MT	78890-900		

Serviços prestados

Item de serviço	Alíquota
7.09 - Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer.	2,01 %

Descrição do serviço

Limpeza de terreno

Terrenos notificados pelo NIF

Item da LC 116	Código CNAE	Quantidade	Valor unitário do serviço	Valor bruto do serviço	Valor de desconto	Valor líquido do serviço
	38.11-4-00	1,00000	R$ 20.770,26	R$ 20.770,26	R$ 0,00	R$ 20.770,26

Retenções de impostos

PIS	COFINS	INSS	IRRF	CSLL	Outras retenções	ISSQN
R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 417,48

Resumo geral

Valor total dos serviços	Valor dos descontos	Valor das retenções	Valor líquido	Valor da dedução subcontratação	Valor da dedução construção civil
R$ 20.770,26	R$ 0,00	R$ 417,48	**R$ 20.352,78**	R$ 0,00	R$ 0,00

Valor base de cálculo ISSQN	% alíquota do ISSQN	Valor total do ISSQN	% abatimento	Valor ISSQN a recolher	ISSQN retido?
R$ 20.770,26	2,01	R$ 417,48	0,00	R$ 417,48	Sim

Observações

Informações complementares

Protocolo de entrega da nota fiscal de serviço eletrônica

Exigibilidade do ISSQN: Exigível | Data/hora de emissão da NFS-e: 25/08/2025 - 10:24:44

Recebi(emos) de MT ENTULHOS LTDA todos os serviços relacionados nesta nota fiscal de serviço eletrônica.

__/__/____ Data

_____ Nome e número do CPF do Recebedor

Código de autenticidade: 00dd d451 8509 70ed 363a aeb7 6a62 74a8

Nota fiscal de serviço eletrônica - NFS-e

173

Consulte a autenticidade deste documento acessando o site https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/autenticidade

Folhas nº
CPL

CONTRATO Nº 108/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 012/2025

Pelo presente instrumento particular, nesta cidade de Sorriso, Estado de Mato Grosso, na sede da Prefeitura Municipal de Sorriso, de um lado o **MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.239.076/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Sr. **ALEI FERNANDES**, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade RG sob o nº 12230480 SSP/MT e CPF/MF sob o nº 743.451.419-15, doravante denominado **"CONTRATANTE,** e do outro lado a empresa **ACOS SORRISO COMERCIO DE ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME,** inscrita sob o CNPJ sob o nº 16.688.369/0001-79, estabelecida na Rodovia MT 242, nº 271ª, Sala 02, Bairro Industrial – 1º Etapa, CEP 78.898-107, na cidade de Sorriso/MT, telefone (66) 9650-3301, e-mail alcionevendas@hotmail.com, neste ato representado por seu representante legal **ALCIONE JOAO SBERCE,** portador da cédula de identidade RG 1062559628 SSPPC/RS e CPF/MF n.º 695.749.010-68, neste ato denominada **"CONTRATADO"**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 903/2023 e suas modificações e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025** firmam o presente Instrumento Contratual, obedecidas as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. A presente Termo de credenciamento tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS**, na forma estabelecida no Termo de Referência e do Edital.
1.2. As contratações serão de acordo com a necessidade do Município, conforme quadro abaixo:

DESCRIÇÃO DO ITEM	QUANTIDADE (UNID)	R$ VALOR UNITÁRIO	R$ VALOR TOTAL
LIMPEZA DE TERRENO – LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL	50.000	1,075	R$ 53.750,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL
2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos da Inexigibilidade nº 012/2025 e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta da credenciada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE CONTRATAÇÃO
3.1. O presente CONTRATO rege-se pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 903/2023 e alterações posteriores e demais disposições legais em vigor ou que venham a disciplinar as licitações no âmbito da Administração Municipal.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO
4.1. Pela execução do objeto ora credenciado, de acordo com os termos estabelecidos no Termo de Credenciamento, a Contratante pagará à Contratada a importância o valor global do presente contrato é de **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil setecentos e cinquenta reais).**
4.2. Nos preços contratados, deverão estar inclusos, além do lucro, todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre execução do contrato, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Os pagamentos serão efetuados nos prazos estabelecidos por meio de Decreto Municipal, e após o recebimento das Notas Fiscais já devidamente atestadas pelo servidor responsável pela fiscalização.

5.2. Os pagamentos serão realizados dentro do prazo de até 30 dias desde que esteja de acordo com os tramites legais.

5.3. O valor a ser pago pela Administração após a seleção da empresa credenciada será o valor divulgado no processo de credenciamento.

5.4. A empresa credenciada deverá comprovar a sua regularidade fiscal, anexando juntamente com a Nota fiscal, as certidões de Regularidade Fiscal com a Fazenda Estadual, INSS e FGTS, atualizadas até a data da emissão da Nota Fiscal do mês de sua competência.

5.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

5.6. Apresentada a Nota Fiscal caberá ao fiscal do contrato atestar a regular a prestação dos serviços, encaminhando documento para as providencias relativas ao pagamento aprovados pela fiscalização.

5.7. A Contratada deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame e consequentemente lançado no instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

6.1. O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, a partir de **11/07/2025** até **10/07/2026**, podendo ser prorrogado, se assim for da vontade das partes, na conformidade do estabelecido na Lei Federal nº 14.133/2021.

6.2. O prazo para assinatura do Contrato será de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação formal da credenciada.

6.3. O Contrato deverá ser assinado pelo representante legal da Contratada, mediante apresentação do contrato social e/ou documento que comprove os poderes para tal investidura e cédula de identidade do representante, caso esses documentos não constem dos autos do processo licitatório, e uma vez atendidas as exigências do subitem anterior.

6.4. A critério da administração, o prazo para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado, mediante solicitação formal da adjudicatária e aceito por este município.

6.5. Constituem motivos para o cancelamento do Contrato as situações referidas na Lei Federal n. 14.133/2021 e suas alterações, bem como as previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, DOS PRAZOS E LOCAIS DE EXECUÇÃO

7.1. Os serviços deverão ser realizados através de Autorização de Fornecimento, onde empresa contratada efetuara a realização, na metragem solicitada, no local previamente designado, **no prazo máximo de 5 (cinco) dias,** após o recebimento da autorização de fornecimento expedido pelo solicitante.

7.1.1. Os serviços deverão ser realizados dentro dos limites territoriais na área urbana do Município de Sorriso, podendo ser executado nos distritos.

7.2. A empresa contratada deverá fornecer relatório fotográfico em formulário padrão fornecido pelo departamento solicitante, haja vista que tais documentos serão anexos em processo.

7.3. Os serviços deverão ser conferidos na presença do fiscal de contrato responsável.

7.4. Apresentadas irregularidades ou defeitos pelo fiscal a contratada será notificada e terá prazo de 03 dias para proceder à regularização. Findo esse prazo, em não se manifesto ou não regularizando, o Gestor de Contrato certificará o fato e submeterá ao Ordenador de Despesa (Prefeito Municipal) para que se manifeste quanto à rescisão contratual.

7.5. A empresa credenciada deverá se responsabilizar por todos os tributos federais, estaduais e municipais. Gastos com combustível, funcionários, manutenção dos veículos, como também seguro dos funcionários e equipamentos.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

7.6. A empresa vencedora deverá arcar integralmente em caso de dano causado a terceiros durante a realização do serviço. Os serviços solicitados deverão obedecer fielmente às especificações estabelecidas
7.7. A empresa vencedora deverá informar imediatamente o fiscal de contrato em caso de eventuais complicações na realização dos serviços ou em caso de dano causado à terceiro durante a execução do objeto contratado.
7.8. Apresentada a Nota Fiscal, caberá ao fiscal do contrato atestar e regular a entrega dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas aos pagamentos aprovados pela fiscalização.
7.9. O pagamento será efetuado de acordo com DECRETO que estabelece a programação financeira de protocolo e pagamento para o exercício, disponibilizado no site www.sorriso.mt.gov.br.
7.10. Os serviços licitados somente serão adquiridos se houver eventual necessidade de aquisição pelo Município de Sorriso – MT.
7.11. Os funcionários operacionais da contratada deverão apresentar-se sempre uniformizados com camisas ou camisetas, calças e calçados, sendo que durante a execução do serviço deverão estar equipados com os EPI´s obrigatórios da função exercida.
7.12. É vedada à contratada ceder no todo ou em parte, as atividades, objeto desta licitação, a outra empreiteira ou prestadora do serviço, sem autorização expressa da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT. Qualquer cessão ou sub-empreitada, feita sem autorização será nula sem qualquer efeito.
7.13. Todos os funcionários deverão possuir Registro Profissional junto a empresa contratada;
7.14. A sinalização, uso de EPC e telas de proteção conforme regras da Lei Complementar Municipal 3.302/2022, que visam a proteção e evitar danos a terceiros, será de responsabilidade da empresa Contratada.
7.15. As quantidades estimadas estabelecidas serão divididas entre todas as empresas Credenciadas de forma mais proporcional possível, sendo que, a execução deverá ser compatível entre os prazos/forma estabelecidos pela Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Disponibilizar todos os meios necessários para execução dos serviços objeto da contratação;
8.2. Comunicar imediatamente a Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento do objeto contratado e/ou vício no produto adquirido para que seja providenciada a regularização no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do recebimento da comunicação;
8.3. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas, mediante a efetiva entrega do objeto desta Termo de credenciamento, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
8.4. Aplicar à detentora do termo de credenciamento as penalidades, quando for o caso;
8.5. Prestar à detentora do termo de credenciamento toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
8.6. Efetuar o pagamento à detentora do termo de credenciamento no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
8.7. Notificar, por escrito, à detentora do termo de credenciamento da aplicação de qualquer sanção.
8.8. Conferir e fiscalizar a entrega dos itens objeto da presente licitação.
8.9. Receber ou rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços após verificar a qualidade e quantidade do mesmo.
8.10. Rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços no todo ou em parte entregues/prestados em desacordo com as obrigações assumidas.
8.11. Observar para que sejam mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada.
8.12. Emitir empenho e ordem de fornecimento no valor e quantidade a ser adquirida/contratada;
8.13. Receber, analisar e decidir sobre os produtos/equipamento(s) entregues em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, atestando a Nota Fiscal e encaminhando para o pagamento;

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

8.14. Realizar pagamento de acordo com o empenho, os itens e as quantidades solicitadas;
8.15. Fiscalizar a execução do objeto do contrato;
8.16. Comunicar por escrito e tempestivamente ao contratado qualquer alteração ou irregularidade na execução do contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
9.1. É responsabilidade da empresa fornecedora a entrega dos produtos/equipamento(s)/prestação de serviços nas quantidades, no horário e nas datas estipuladas, bem como nas condições estabelecidas no edital.
9.2. Fornecer os produtos/equipamento(s)/serviços nas especificações e com a qualidade exigida;
9.3. Pagar todos os tributos, despesas com transporte e outras e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os itens fornecidos;
9.4. Manter, durante a validade do termo de credenciamento, as mesmas condições de habilitação;
9.5. Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta preços e Termo de Referência do edital de licitação.
9.6. A fornecedora reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa nas situações prevista na Lei Federal n° 14.133/2021.
9.7. Em caso do não cumprimento das especificações exigidas no edital, a empresa se responsabilizará pela realização de nova entrega de produto, sem ônus algum à contratante.
9.8. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa e dolo, quando da execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.
9.9. Levar imediatamente ao conhecimento da Contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto.
9.10. Prestar informações/esclarecimentos solicitados pelo Contratante, bem como atender suas reclamações inerentes ao fornecimento do objeto, principalmente quanto à qualidade, providenciando a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo Contratante.
9.11. Sujeitar-se a ampla e irrestrita fiscalização por parte da Contratante para acompanhamento da execução do contrato. A existência da fiscalização de modo algum diminui ou atenua a responsabilidade do fornecedor pela entrega do produto.
9.12. Fornecer o objeto da contratação de acordo com os padrões de qualidade exigidos pela CONTRATANTE e de acordo com as normas técnicas, ambientais e legais;
9.13. O ônus decorrente do cumprimento da obrigação de fornecimento, ficará a cargo exclusivamente da CONTRATADA;
9.14. Comunicar à fiscalização da CONTRATANTE, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à entrega dos produtos/equipamento(s) ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato;
9.15. A contratada não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato;
9.16. Planejar a execução dos serviços juntamente com o Fiscal de Contrato da Secretaria solicitante;
9.17. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;
9.18. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
9.19. Não havendo possibilidade de entrega dos itens, emitir Relatório de Não Conformidade descrevendo o(s) motivo(s) da impossibilidade;
9.20. A CONTRATADA deverá executar os serviços solicitados em conformidade aos requisitos previstos em edital.
9.21. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos/equipamento(s) fornecidos.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

9.22. Obedecer rigorosamente à Ordem de Fornecimento quanto a execução, com as datas, horários, locais e quantidades.
9.23. A CONTRATADA obriga-se a substituir os serviços que estiverem em desacordo com o que foi solicitado pelo fiscal do contrato.
9.24. Executar os serviços dentro dos padrões e quantidades requisitados, garantindo a qualidade do objeto fornecido, segundo exigências legais.
9.25. Levar imediatamente ao conhecimento da contratante quaisquer irregularidades ocorridas na execução dos serviços.
9.26. Colocar à disposição da Contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos serviços permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.
9.27. Atender integralmente todas as exigências e especificações inseridas no Termo de Referência formulado pela Secretaria solicitante.
9.28. Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE, conforme disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
9.29. Indicar junto a Prefeitura de Sorriso – MT funcionário(s) que atenderá(ão) às solicitações dos serviços objeto desta inexigibilidade, disponibilizando ao setor competente, telefones, fax, e-mail e outros meios de contato para atender às requisições;
9.30. A CONTRATADA fica responsável por disponibilizar quantas pessoas forem necessárias para realizar os serviços no prazo estabelecido no cronograma disponibilizado pela CONTRATADA.
9.31 Os operadores do serviço deverão ter nível de conhecimento satisfatório para realização dos trabalhos.
9.32 CONTRATADA deverá substituir de imediato qualquer operador que não siga as regras estabelecidas.
9.33 A responsabilidade pela ação ou emissão dos operadores será de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
9.38. Cumprir todas as demais obrigações impostas no edital de credenciamento **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025** e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1. Durante a vigência do contrato, os valores credenciados serão fixos e irreajustáveis, podendo ser revistos desde que cumprido os requisitos legais da lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

11.1. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente Contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal N° 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses que estão previstas na Lei Federal Nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas relativas a este processo licitatório ocorrerão por conta de recursos previstos em Orçamento Municipal, conforme **Parecer Contábil nº 074/2025**, emitido pelo Departamento de Contabilidade:

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	PROJ/ATIVIDADE	ELEMENTO DESPESA	COD RED	FONTE DE RECURSOS	VALOR 2025
SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADE	14.001.15.122.003 1.2086	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA SECR. DE CIDADE-SEMCID	339039	583	1.5.00.000000	R$ 53.750,00

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO GERENCIAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A fiscalização da contratação decorrente do edital, caberá respectivamente a(s) secretaria(s) solicitante(s) que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.

14.2. Atuarão como fiscais de contrato da presente contratação os servidores:

TITULAR: WELSON DE SOUSA PEREIRA

SUBSTITUTO: ALEXSANDRO ROBERTO PINHEIRO

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS PENALIDADES

15.1. A contratada que cometer infração administrativa, estará sujeita à aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023, a saber:

15.1.1. Advertência, por faltas leves, inexecução parcial do contrato que não implique em prejuízo ou dano à administração, bem como na hipótese de descumprimento de pequena relevância praticado pela contratada e que não justifique imposição de penalidade mais grave;

15.2. Multas:

a) Por atraso: será aplicado multa de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato, cumulativo com a multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor da parcela inadimplida por dia de atraso injustificado da providência necessária e 1% (um por cento) por dia após o 30º dia de atraso, até o limite de 60 (sessenta) dias corridos, após será considerado inexecução total do contrato.

b) Por faltas médias ou inexecução parcial: será aplicada multa de até 5% (cinco por cento) do valor do contrato, assim entendidas aquelas que acarretam transtornos significativos ao contratante e, na sua reincidência, esse percentual será de até 30% (trinta por cento).

c) Por falta grave ou inexecução total: será aplicada multa de até 30% (trinta por cento) do valor do contrato. Será entendida como falta grave aquela que acarrete prejuízo para o contratante. Quanto a inexecução total a multa será aplicada independentemente da existência ou não do prejuízo ao contratante, implicando ainda na possibilidade de rescisão do contrato.

15.2.1. A multa eventualmente imposta à contratada, poderá ser descontada da fatura a que fizer jus ou deduzidos da garantia contratual, garantido o contraditório e ampla defesa.

15.2.2. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda a contratada.

15.2.3. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber do contratante, ou os valores do pagamento e da garantia contratual forem insuficientes, ser-lhe-á concedido o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa.

15.2.4. Esgotados os meios administrativos para cobrança, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do município, podendo ainda, o contratante proceder à cobrança judicial da multa.

15.2.5. A aplicação de multa moratória não impedirá que à Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

15.2.6. Impedimento de licitar e contratar, caso não se justifique imposição de penalidade mais grave, a contratada que incorrer nas seguintes infrações:

a) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

b) Der causa à inexecução total do contrato;

c) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo estabelecido;

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do credenciamento sem motivo justificado.

15.2.7. Caso seja responsabilizada pelas condutas praticadas no item anterior, a contratada será impedida de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública, pelo prazo de até 3 (três) anos.

15.2.8. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar quando a contratada incorrer nas seguintes práticas:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o credenciamento ou a execução do contrato;
b) Fraudar o credenciamento ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do credenciamento;
e) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013.
15.2.9. A declaração de inidoneidade aplicada por qualquer ente da federação impedirá o responsável de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
15.3. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exime a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao Órgão/Entidade.
15.4. Aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

16.1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
16.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.
16.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.
16.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.
16.4. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.
16.5. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.
16.5.1. A comunicação não exime a CONTRATADA das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.
16.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Independentemente de sua transcrição, o edital e seus anexos, principalmente a proposta de preço e os documentos de habilitação apresentados pela contratada na inexigibilidade, farão parte deste contrato, obrigando-se as partes a executar fielmente os dispostos neste instrumento.
17.2. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal n. º 14.133/2021, e demais normas aplicáveis a espécie.
17.2.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ao contrato.
b) é vedado caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira.
17.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023, bem como suas alterações posteriores no que não colidir com a primeira e as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.
17.5. O contratante promoverá a publicação resumida do presente instrumento de contrato na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO
18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Sorriso – MT, para dirimir qualquer dúvida oriundas direta ou indiretamente da execução deste contrato, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e contratados, CONTRATANTE E CONTRATADA, mutuamente assinam o presente instrumento contratual.

Sorriso – MT, 11 de julho de 2025.

MUNICÍPIO DE SORRISO MT
ALEI FERNANDES
CONTRATANTE

ACOS SORRISO COMERCIO DE ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME
ALCIONE JOÃO SBERCE
CONTRATADO

TESTEMUNHAS

(assinatura digital)
JOSILENE DOS PASSOS DE SOUZA
CPF: 002.393.241-45

(assinatura digital)
LUCIANA DA COSTA SANTOS
CPF: 053.067.029-10

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

RESUMO DO CONTRATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - PUBLICAÇÃO DE RESUMO DO **CONTRATO N.º 108/2025** – **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025**
CONTRATADO: ACOS SORRISO COMERCIO DE ESTRUTURAS METÁLICAS
DATA: 11/07/2025- VIGENCIA: 11/07/2025 a 10/07/2026
VALOR TOTAL: **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil setecentos e cinquenta reais)**
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS. *14 DE JULHO DE 2025* - PUBLIQUE-SE E/OU AFIXE-SE – BRUNO EDUARDO PECINELLI DELGADO - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Assinaturas

ALEI FERNANDES (XXX.451.419-XX)

Título: Prefeito

Assinatura: Digital

LUCIANA DA COSTA SANTOS (XXX.067.029-XX)

Título: TESTEMUNHA

Assinatura: Eletrônica

JOSILENE DOS PASSOS DE SOUZA (XXX.393.241-XX)

Título: TESTEMUNHA

Assinatura: Eletrônica

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 3b8d3b1b-0a50-4d86-b9a5-86d880b005a7, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 5567/2026

Empenho nº: 11473/2025-Global
Processo de compra nº: Inexigibilidade - 12/2025
Condição pagamento:
Dotação:
Contrato nº: 108/2025
Número ARP: ----------
Tipo contrato: Prestação de Serviço
Cód. Reduzido:

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: ACOS SORRISO COMERCIO DE ESTRUTURAS METALICAS LTDA ME
Nome Fantasia: ACOS SORRISO **CPF/ CNPJ:** 16.688.369/0001-79
Endereço: MT 242, 271A - INDUSTRIAL I ETAPA - SORRISO -MT Sala 02 - Fone: 669650-3301
E - mail: SOCIETARIO@IFCT.COM.BR

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Jan Assad Lahham
Estrutura Administrativa: 1.14.001.1 - SECRETARIA DE CIDADE
Ação de Governo:
Finalidade: SERVILOS DE ROÇADA , CONFORME CONTRATO 108/2025

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT **Local:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	30.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 32.250,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: **R$ 32.250,00**

SORRISO - MT- Segunda-feira, 4 de Maio de 2026.

JAN ASSAD LAHHAM
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

Folhas nº
CPL

CONTRATO Nº 109/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 012/2025

Pelo presente instrumento particular, nesta cidade de Sorriso, Estado de Mato Grosso, na sede da Prefeitura Municipal de Sorriso, de um lado o **MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO**, inscrita no CGC/MF sob o n.º 03.239.076/0001-62, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Sr. **ALEI FERNANDES**, brasileiro, casado, agente político, portador da cédula de identidade RG sob o nº 12230480 SSP/MT e CPF/MF sob o nº 743.451.419-15, doravante denominado **"CONTRATANTE,** e do outro lado a empresa **CONSTRUTORA VALENTIM LTDA,** inscrita sob o CNPJ sob o nº 20.141.998/0001-51, estabelecida na Rua Alexandria, nº 375, Casa, Bairro São Cristovão, CEP 78.894-282, na cidade de Sorriso/MT, telefone (66) 9984-2300, e-mail asolucaohabitacional@hotmail.com, neste ato representado por seu representante legal **CRISTIANO DOS SANTOS VALENTIM,** portador da cédula de identidade RG 0988851-9 SSP/MT e CPF/MF sob o n.º 888.223.701-04, neste ato denominada **"CONTRATADO"**, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 903/2023 e suas modificações e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025** firmam o presente Instrumento Contratual, obedecidas as condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. A presente Termo de credenciamento tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS**, na forma estabelecida no Termo de Referência e do Edital.

1.2. As contratações serão de acordo com a necessidade do Município, conforme quadro abaixo:

DESCRIÇÃO DO ITEM	QUANTIDADE (UNID)	R$ VALOR UNITÁRIO	R$ VALOR TOTAL
LIMPEZA DE TERRENO – LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL	50.000	1,075	R$ 53.750,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos da Inexigibilidade nº 012/2025 e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta da credenciada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE CONTRATAÇÃO

3.1. O presente CONTRATO rege-se pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal 903/2023 e alterações posteriores e demais disposições legais em vigor ou que venham a disciplinar as licitações no âmbito da Administração Municipal.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO

4.1. Pela execução do objeto ora credenciado, de acordo com os termos estabelecidos no Termo de Credenciamento, a Contratante pagará à Contratada a importância o valor global do presente contrato é de **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil setecentos e cinquenta reais).**

4.2. Nos preços contratados, deverão estar inclusos, além do lucro, todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, e quaisquer outros custos ou despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre execução do contrato, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 46232200-887b-4a6a-812b-ea5ef827f978, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

5.1. Os pagamentos serão efetuados nos prazos estabelecidos por meio de Decreto Municipal, e após o recebimento das Notas Fiscais já devidamente atestadas pelo servidor responsável pela fiscalização.

5.2. Os pagamentos serão realizados dentro do prazo de até 30 dias desde que esteja de acordo com os tramites legais.

5.3. O valor a ser pago pela Administração após a seleção da empresa credenciada será o valor divulgado no processo de credenciamento.

5.4. A empresa credenciada deverá comprovar a sua regularidade fiscal, anexando juntamente com a Nota fiscal, as certidões de Regularidade Fiscal com a Fazenda Estadual, INSS e FGTS, atualizadas até a data da emissão da Nota Fiscal do mês de sua competência.

5.5. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

5.6. Apresentada a Nota Fiscal caberá ao fiscal do contrato atestar a regular a prestação dos serviços, encaminhando documento para as providencias relativas ao pagamento aprovados pela fiscalização.

5.7. A Contratada deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame e consequentemente lançado no instrumento.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

6.1. O prazo de vigência deste contrato será de 12 (doze) meses, a partir de **11/07/2025** até **10/07/2026**, podendo ser prorrogado, se assim for da vontade das partes, na conformidade do estabelecido na Lei Federal nº 14.133/2021.

6.2. O prazo para assinatura do Contrato será de 05 (cinco) dias úteis, contados da convocação formal da credenciada.

6.3. O Contrato deverá ser assinado pelo representante legal da Contratada, mediante apresentação do contrato social e/ou documento que comprove os poderes para tal investidura e cédula de identidade do representante, caso esses documentos não constem dos autos do processo licitatório, e uma vez atendidas as exigências do subitem anterior.

6.4. A critério da administração, o prazo para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado, desde que ocorra motivo justificado, mediante solicitação formal da adjudicatária e aceito por este município.

6.5. Constituem motivos para o cancelamento do Contrato as situações referidas na Lei Federal n. 14.133/2021 e suas alterações, bem como as previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, DOS PRAZOS E LOCAIS DE EXECUÇÃO

7.1. Os serviços deverão ser realizados através de Autorização de Fornecimento, onde empresa contratada efetuara a realização, na metragem solicitada, no local previamente designado, **no prazo máximo de 5 (cinco) dias,** após o recebimento da autorização de fornecimento expedido pelo solicitante.

7.1.1. Os serviços deverão ser realizados dentro dos limites territoriais na área urbana do Município de Sorriso, podendo ser executado nos distritos.

7.2. A empresa contratada deverá fornecer relatório fotográfico em formulário padrão fornecido pelo departamento solicitante, haja vista que tais documentos serão anexos em processo.

7.3. Os serviços deverão ser conferidos na presença do fiscal de contrato responsável.

7.4. Apresentadas irregularidades ou defeitos pelo fiscal a contratada será notificada e terá prazo de 03 dias para proceder à regularização. Findo esse prazo, em não se manifesto ou não regularizando, o Gestor de Contrato certificará o fato e submeterá ao Ordenador de Despesa (Prefeito Municipal) para que se manifeste quanto à rescisão contratual.

7.5. A empresa credenciada deverá se responsabilizar por todos os tributos federais, estaduais e municipais. Gastos com combustível, funcionários, manutenção dos veículos, como também seguro dos funcionários e equipamentos.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilecloud.com.br/portal/sorriso/#/assinatura e informe o código 46232200-887b-4a6a-842b-ea5ef8279f78, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

7.6. A empresa vencedora deverá arcar integralmente em caso de dano causado a terceiros durante a realização do serviço. Os serviços solicitados deverão obedecer fielmente às especificações estabelecidas
7.7. A empresa vencedora deverá informar imediatamente o fiscal de contrato em caso de eventuais complicações na realização dos serviços ou em caso de dano causado à terceiro durante a execução do objeto contratado.
7.8. Apresentada a Nota Fiscal, caberá ao fiscal do contrato atestar e regular a entrega dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas aos pagamentos aprovados pela fiscalização.
7.9. O pagamento será efetuado de acordo com DECRETO que estabelece a programação financeira de protocolo e pagamento para o exercício, disponibilizado no site www.sorriso.mt.gov.br.
7.10. Os serviços licitados somente serão adquiridos se houver eventual necessidade de aquisição pelo Município de Sorriso – MT.
7.11. Os funcionários operacionais da contratada deverão apresentar-se sempre uniformizados com camisas ou camisetas, calças e calçados, sendo que durante a execução do serviço deverão estar equipados com os EPI´s obrigatórios da função exercida.
7.12. É vedada à contratada ceder no todo ou em parte, as atividades, objeto desta licitação, a outra empreiteira ou prestadora do serviço, sem autorização expressa da Prefeitura Municipal de Sorriso-MT. Qualquer cessão ou sub-empreitada, feita sem autorização será nula sem qualquer efeito.
7.13. Todos os funcionários deverão possuir Registro Profissional junto a empresa contratada;
7.14. A sinalização, uso de EPC e telas de proteção conforme regras da Lei Complementar Municipal 3.302/2022, que visam a proteção e evitar danos a terceiros, será de responsabilidade da empresa Contratada.
7.15. As quantidades estimadas estabelecidas serão divididas entre todas as empresas Credenciadas de forma mais proporcional possível, sendo que, a execução deverá ser compatível entre os prazos/forma estabelecidos pela Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Disponibilizar todos os meios necessários para execução dos serviços objeto da contratação;
8.2. Comunicar imediatamente a Contratada, qualquer irregularidade no fornecimento do objeto contratado e/ou vício no produto adquirido para que seja providenciada a regularização no prazo de 48 (quarenta e oito) horas do recebimento da comunicação;
8.3. Atestar nas notas fiscais e/ou faturas, mediante a efetiva entrega do objeto desta Termo de credenciamento, conforme ajuste representado pela nota de empenho;
8.4. Aplicar à detentora do termo de credenciamento as penalidades, quando for o caso;
8.5. Prestar à detentora do termo de credenciamento toda e qualquer informação, por estas solicitadas, necessárias à perfeita execução da nota de empenho;
8.6. Efetuar o pagamento à detentora do termo de credenciamento no prazo avençado, após a entrega da nota fiscal, devidamente atestada, no setor competente;
8.7. Notificar, por escrito, à detentora do termo de credenciamento da aplicação de qualquer sanção.
8.8. Conferir e fiscalizar a entrega dos itens objeto da presente licitação.
8.9. Receber ou rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços após verificar a qualidade e quantidade do mesmo.
8.10. Rejeitar os produtos/equipamento(s)/serviços no todo ou em parte entregues/prestados em desacordo com as obrigações assumidas.
8.11. Observar para que sejam mantidas, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela contratada.
8.12. Emitir empenho e ordem de fornecimento no valor e quantidade a ser adquirida/contratada;
8.13. Receber, analisar e decidir sobre os produtos/equipamento(s) entregues em prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, atestando a Nota Fiscal e encaminhando para o pagamento;

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 46233200-887b-4a6a-842b-ea5ef827f978, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

8.14. Realizar pagamento de acordo com o empenho, os itens e as quantidades solicitadas;
8.15. Fiscalizar a execução do objeto do contrato;
8.16. Comunicar por escrito e tempestivamente ao contratado qualquer alteração ou irregularidade na execução do contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. É responsabilidade da empresa fornecedora a entrega dos produtos/equipamento(s)/prestação de serviços nas quantidades, no horário e nas datas estipuladas, bem como nas condições estabelecidas no edital.
9.2. Fornecer os produtos/equipamento(s)/serviços nas especificações e com a qualidade exigida;
9.3. Pagar todos os tributos, despesas com transporte e outras e custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os itens fornecidos;
9.4. Manter, durante a validade do termo de credenciamento, as mesmas condições de habilitação;
9.5. Fornecer o objeto nos termos estipulados na proposta preços e Termo de Referência do edital de licitação.
9.6. A fornecedora reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa nas situações prevista na Lei Federal n° 14.133/2021.
9.7. Em caso do não cumprimento das especificações exigidas no edital, a empresa se responsabilizará pela realização de nova entrega de produto, sem ônus algum à contratante.
9.8. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente a Contratante ou a terceiros, decorrentes de culpa e dolo, quando da execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo Contratante.
9.9. Levar imediatamente ao conhecimento da Contratante quaisquer irregularidades ocorridas no fornecimento do objeto.
9.10. Prestar informações/esclarecimentos solicitados pelo Contratante, bem como atender suas reclamações inerentes ao fornecimento do objeto, principalmente quanto à qualidade, providenciando a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo Contratante.
9.11. Sujeitar-se a ampla e irrestrita fiscalização por parte da Contratante para acompanhamento da execução do contrato. A existência da fiscalização de modo algum diminui ou atenua a responsabilidade do fornecedor pela entrega do produto.
9.12. Fornecer o objeto da contratação de acordo com os padrões de qualidade exigidos pela CONTRATANTE e de acordo com as normas técnicas, ambientais e legais;
9.13. O ônus decorrente do cumprimento da obrigação de fornecimento, ficará a cargo exclusivamente da CONTRATADA;
9.14. Comunicar à fiscalização da CONTRATANTE, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à entrega dos produtos/equipamento(s) ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato;
9.15. A contratada não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente contrato;
9.16. Planejar a execução dos serviços juntamente com o Fiscal de Contrato da Secretaria solicitante;
9.17. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da CONTRATANTE, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente;
9.18. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
9.19. Não havendo possibilidade de entrega dos itens, emitir Relatório de Não Conformidade descrevendo o(s) motivo(s) da impossibilidade;
9.20. A CONTRATADA deverá executar os serviços solicitados em conformidade aos requisitos previstos em edital.
9.21. Pagar todos os tributos, despesas e custos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos/equipamento(s) fornecidos.

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 46232200-887b-4a6a-842b-ea5ef8279f78, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

9.22. Obedecer rigorosamente à Ordem de Fornecimento quanto a execução, com as datas, horários, locais e quantidades.
9.23. A CONTRATADA obriga-se a substituir os serviços que estiverem em desacordo com o que foi solicitado pelo fiscal do contrato.
9.24. Executar os serviços dentro dos padrões e quantidades requisitados, garantindo a qualidade do objeto fornecido, segundo exigências legais.
9.25. Levar imediatamente ao conhecimento da contratante quaisquer irregularidades ocorridas na execução dos serviços.
9.26. Colocar à disposição da Contratante todos os meios necessários à comprovação da qualidade dos serviços permitindo a verificação de sua conformidade com as especificações.
9.27. Atender integralmente todas as exigências e especificações inseridas no Termo de Referência formulado pela Secretaria solicitante.
9.28. Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE, conforme disposto na Lei Federal n° 14.133/2021.
9.29. Indicar junto a Prefeitura de Sorriso – MT funcionário(s) que atenderá(ão) às solicitações dos serviços objeto desta inexigibilidade, disponibilizando ao setor competente, telefones, fax, e-mail e outros meios de contato para atender às requisições;
9.30. A CONTRATADA fica responsável por disponibilizar quantas pessoas forem necessárias para realizar os serviços no prazo estabelecido no cronograma disponibilizado pela CONTRATADA.
9.31 Os operadores do serviço deverão ter nível de conhecimento satisfatório para realização dos trabalhos.
9.32 CONTRATADA deverá substituir de imediato qualquer operador que não siga as regras estabelecidas.
9.33 A responsabilidade pela ação ou emissão dos operadores será de inteira responsabilidade da CONTRATADA.
9.38. Cumprir todas as demais obrigações impostas no edital de credenciamento **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025** e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

10.1. Durante a vigência do contrato, os valores credenciados serão fixos e irreajustáveis, podendo ser revistos desde que cumprido os requisitos legais da lei 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

11.1. Eventual alteração será obrigatoriamente formalizada por meio de Termo Aditivo ao presente Contrato, respeitadas as disposições da Lei Federal N° 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

12.1. O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses que estão previstas na Lei Federal Nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas relativas a este processo licitatório ocorrerão por conta de recursos previstos em Orçamento Municipal, conforme **Parecer Contábil nº 074/2025**, emitido pelo Departamento de Contabilidade:

ÓRGÃO	DOTAÇÃO	PROJ/ATIVIDADE	ELEMENTO DESPESA	COD RED	FONTE DE RECURSOS	VALOR 2025
SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADE	14.001.15.122.0031.2086	MANUTENCAO DE ATIVIDADES DA SECR. DE CIDADE-SEMCID	339039	583	1.5.00.000000	R$ 53.750,00

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 46232200-887b-4a6a-842b-ea5ef827f978, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO GERENCIAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A fiscalização da contratação decorrente do edital, caberá respectivamente a(s) secretaria(s) solicitante(s) que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.

14.2. Atuarão como fiscais de contrato da presente contratação os servidores:

TITULAR: WELSON DE SOUSA PEREIRA

SUBSTITUTO: ALEXSANDRO ROBERTO PINHEIRO

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS PENALIDADES

15.1. A contratada que cometer infração administrativa, estará sujeita à aplicação das sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023, a saber:

15.1.1. Advertência, por faltas leves, inexecução parcial do contrato que não implique em prejuízo ou dano à administração, bem como na hipótese de descumprimento de pequena relevância praticado pela contratada e que não justifique imposição de penalidade mais grave;

15.2. Multas:

a) Por atraso: será aplicado multa de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato, cumulativo com a multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor da parcela inadimplida por dia de atraso injustificado da providência necessária e 1% (um por cento) por dia após o 30º dia de atraso, até o limite de 60 (sessenta) dias corridos, após será considerado inexecução total do contrato.

b) Por faltas médias ou inexecução parcial: será aplicada multa de até 5% (cinco por cento) do valor do contrato, assim entendidas aquelas que acarretam transtornos significativos ao contratante e, na sua reincidência, esse percentual será de até 30% (trinta por cento).

c) Por falta grave ou inexecução total: será aplicada multa de até 30% (trinta por cento) do valor do contrato. Será entendida como falta grave aquela que acarrete prejuízo para o contratante. Quanto a inexecução total a multa será aplicada independentemente da existência ou não do prejuízo ao contratante, implicando ainda na possibilidade de rescisão do contrato.

15.2.1. A multa eventualmente imposta à contratada, poderá ser descontada da fatura a que fizer jus ou deduzidos da garantia contratual, garantido o contraditório e ampla defesa.

15.2.2. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda a contratada.

15.2.3. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber do contratante, ou os valores do pagamento e da garantia contratual forem insuficientes, ser-lhe-á concedido o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa.

15.2.4. Esgotados os meios administrativos para cobrança, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do município, podendo ainda, o contratante proceder à cobrança judicial da multa.

15.2.5. A aplicação de multa moratória não impedirá que à Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

15.2.6. Impedimento de licitar e contratar, caso não se justifique imposição de penalidade mais grave, a contratada que incorrer nas seguintes infrações:

a) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

b) Der causa à inexecução total do contrato;

c) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo estabelecido;

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do credenciamento sem motivo justificado.

15.2.7. Caso seja responsabilizada pelas condutas praticadas no item anterior, a contratada será impedida de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública, pelo prazo de até 3 (três) anos.

15.2.8. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar quando a contratada incorrer nas seguintes práticas:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/assinatura e informe o código 46232200-887b-4a6a-842b-ea5ef827f978, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

a) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o credenciamento ou a execução do contrato;
b) Fraudar o credenciamento ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
c) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
d) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do credenciamento;
e) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/2013.
15.2.9. A declaração de inidoneidade aplicada por qualquer ente da federação impedirá o responsável de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
15.3. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exime a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar ao Órgão/Entidade.
15.4. Aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS

16.1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
16.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.
16.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanecem em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.
16.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.
16.4. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.
16.5. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.
16.5.1. A comunicação não exime a CONTRATADA das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.
16.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. Independentemente de sua transcrição, o edital e seus anexos, principalmente a proposta de preço e os documentos de habilitação apresentados pela contratada na inexigibilidade, farão parte deste contrato, obrigando-se as partes a executar fielmente os dispostos neste instrumento.
17.2. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal n. º 14.133/2021, e demais normas aplicáveis a espécie.
17.2.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-int.agilicloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 46232200-887b-4a6a-842b-ea5ef8279f78, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Folhas nº
CPL

a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo ao contrato.
b) é vedado caucionar ou utilizar o presente contrato para qualquer operação financeira.
17.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal 903/2023, bem como suas alterações posteriores no que não colidir com a primeira e as demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.
17.5. O contratante promoverá a publicação resumida do presente instrumento de contrato na imprensa oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO
18.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Sorriso – MT, para dirimir qualquer dúvida oriundas direta ou indiretamente da execução deste contrato, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e contratados, CONTRATANTE E CONTRATADA, mutuamente assinam o presente instrumento contratual.

Sorriso – MT, 11 de julho de 2025.

MUNICÍPIO DE SORRISO MT
ALEI FERNANDES
CONTRATANTE

CONSTRUTORA VALENTIM LTDA
CRISTIANO DOS SANTOS VALENTIM
CONTRATADO

TESTEMUNHAS

(assinatura digital)
JOSILENE DOS PASSOS DE SOUZA
CPF: 002.393.241-45

(assinatura digital)
LUCIANA DA COSTA SANTOS
CPF: 053.067.029-10

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilicloud.com.br/portal/sorriso/#/assinatura e informe o código 46232200-8875-4a6a-842b-ea5ef8279078, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

RESUMO DO CONTRATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - PUBLICAÇÃO DE RESUMO DO **CONTRATO N.º 109/2025** – **INEXIGIBILIDADE Nº 012/2025**
CONTRATADO: CONSTRUTORA VALENTIM LTDA
DATA: 11/07/2025 - VIGENCIA: 11/07/2025 a 10/07/2026
VALOR TOTAL: **R$ 53.750,00 (cinquenta e três mil setecentos e cinquenta reais)**
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS. *14 DE JULHO DE 2025* - PUBLIQUE-SE E/OU AFIXE-SE – BRUNO EDUARDO PECINELLI DELGADO - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Assinaturas

ALEI FERNANDES (XXX.451.419-XX)

Título: Prefeito

Assinatura: Digital

LUCIANA DA COSTA SANTOS (XXX.067.029-XX)

Título: TESTEMUNHA

Assinatura: Eletrônica

JOSILENE DOS PASSOS DE SOUZA (XXX.393.241-XX)

Título: TESTEMUNHA

Assinatura: Eletrônica

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse https://prefsorriso-mt.agilecloud.com.br/portal/sorriso#/assinatura e informe o código 46232200-887b-4a6a-842b-ea5e827978, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Estado do Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
CNPJ 03.239.076/0001-62
Avenida Porto Alegre, n.° 2525 - Centro - CEP 78890-000
Fone (66) 3545-4700

ORDEM DE FORNECIMENTO - 5570/2026

Empenho nº: 11475/2025-Global
Processo de compra nº: Inexigibilidade - 12/2025
Condição pagamento:
Dotação:
Contrato nº: 109/2025
Número ARP: ----------
Tipo contrato: Prestação de Serviço
Cód. Reduzido:

DADOS DO FORNECEDOR

Nome/ Raz. Social: CONSTRUTORA VALENTIM LTDA
Nome Fantasia: CONSTRUTORA VALENTIM LTDA **CPF/ CNPJ:** 20.141.998/0002-32
Endereço: ALEXANDRIA - LADO PAR, 375 - LOTEAMENTO SAO CRISTOVAO - SORRISO -MT SALA 03 CASA - Fone: (6(
E - mail: csvalentimconstrutora@gmail.com

RESPONSÁVEL PELA AUTORIZAÇÃO E ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Nome/ Raz. Social: Jan Assad Lahham
Estrutura Administrativa: 1.14.001.1 - SECRETARIA DE CIDADE
Ação de Governo:
Finalidade: SERVIÇOS DE ROÇADA , CONFORME CONTRATO ORIGINAL

ENDEREÇO PARA ENTREGA

Endereço: Avenida PORTO ALEGRE 2525 CENTRO - SORRISO-MT **Local:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO-MT

ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS

Natureza de despesa: 3.3.90.39.78 - Limpeza e Conservação

Descrição	Unidade	Quantidade	Desc.	Preço Unitario	Valor
LIMPEZA DE TERRENO - LIMPEZA MANUAL DO TERRENO, COM RASPAGEM SUPERFICIAL MARCA: Não possui	un	50.000,00	0	R$ 1,0750	R$ 53.750,00

Valor Total da Ordem de Fornecimento: **R$ 53.750,00**

SORRISO - MT- Segunda-feira, 4 de Maio de 2026.

JAN ASSAD LAHHAM
Responsável assinatura Eletrônica/Digital
(QrCode)

OFÍCIO- NIF – Nº 328/2026

Sorriso – MT, 18 de maio de 2026.

ANEXO II

ESTADO DO MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - MT

CNPJ 03.239.076/0001-62

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS POR DOTAÇÃO

Período de: 01/01/2026 até 19/05/2026

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES
Unidade: 001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES - GABINETE DO SECRETÁRIO
Função: 15 - Urbanismo
Subfunção: 122 - Administração geral
Programa: 0002 - Gestão Administrativa, Orçamentária e Financeira
Projeto / Atividade: 1476 - Aquis Veiculos/Equip./Mat Perm- SEMCID e NIF
Código: 14.001.15.122.0002.1476
Caracterização da Ação: Despesas com Aquisição de Veículos, Equipamento e Material Permanente para manutenção e utilização da Secretária de Cidades e Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF

Redu	Despesa	Descrição	Fonte de recurso	Dotação Inicial	Suplementações	Reduções	Dot. Atualizada	Valor Reservado	Reserva de redução	Empenhado	Anulado	Saldo Dotação	Liquidado	Pago	A Pagar
653	4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	1.500.0000000	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
Total do Projeto / Atividade				120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES
Unidade: 001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES - GABINETE DO SECRETÁRIO
Função: 15 - Urbanismo
Subfunção: 122 - Administração geral
Programa: 0002 - Gestão Administrativa, Orçamentária e Financeira
Projeto / Atividade: 2208 - Manutenção de Atividades do Núcleo Integrado de Fiscalização- NIF
Código: 14.001.15.122.0002.2208
Caracterização da Ação: Despesas com Salários, Encargos Sociais, Diárias, Desp. de Locomoção, Serv. Pessoa Física e Jurídica, Materiais de Consumo, Expediente e outras Necessidades a Manutenção do Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF

Redu	Despesa	Descrição	Fonte de recurso	Dotação Inicial	Suplementações	Reduções	Dot. Atualizada	Valor Reservado	Reserva de redução	Empenhado	Anulado	Saldo Dotação	Liquidado	Pago	A Pagar
654	3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1.500.0000000	1.715.000,00	0,00	0,00	1.715.000,00	0,00	0,00	427.782,63	0,00	1.287.217,37	427.782,63	427.782,63	0,00
655	3.3.90.18	Auxílio Financeiro a Estudantes	1.500.0000000	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
656	3.3.90.30	Material de Consumo	1.500.0000000	130.000,00	0,00	90.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
657	3.3.90.37	Locação de Mão-de-obra	1.500.0000000	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	490.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
658	3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.500.0000000	470.000,00	0,00	30.000,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	440.000,00	0,00	0,00	0,00
Total do Projeto / Atividade				2.845.000,00	0,00	120.000,00	2.725.000,00	0,00	490.000,00	427.782,63	0,00	1.807.217,37	427.782,63	427.782,63	0,00

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES
Unidade: 001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES - GABINETE DO SECRETÁRIO
Função: 15 - Urbanismo
Subfunção: 122 - Administração geral
Programa: 0031 - Planejamento Urbanístico e Mobilidade Urbana
Projeto / Atividade: 1097 - Regularização Fundiária na Legalização de Posses
Código: 14.001.15.122.0031.1097
Caracterização da Ação: Regularização fundiária objetivando a legalização da posse das famílias moradoras dos loteamentos nova aliança i e ii, boa esperança ii, beco São Lucas, São José i e ii, Benjamin raiser, morada do sol, projeto casulo, distrito de primavera.

Redu	Despesa	Descrição	Fonte de recurso	Dotação Inicial	Suplementações	Reduções	Dot. Atualizada	Valor Reservado	Reserva de redução	Empenhado	Anulado	Saldo Dotação	Liquidado	Pago	A Pagar
659	3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.500.0000000	750.000,00	327.375,00	0,00	1.077.375,00	0,00	0,00	1.077.455,00	51.000,00	50.920,00	216.375,00	216.375,00	810.080,0
Total do Projeto / Atividade				750.000,00	327.375,00	0,00	1.077.375,00	0,00	0,00	1.077.455,00	51.000,00	50.920,00	216.375,00	216.375,00	810.080,0

Órgão: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES
Unidade: 001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADES - GABINETE DO SECRETÁRIO
Função: 15 - Urbanismo
Subfunção: 122 - Administração geral
Programa: 0031 - Planejamento Urbanístico e Mobilidade Urbana
Projeto / Atividade: 2086 - Manutenção de Atividades da Secr. de Cidade-SEMCID
Código: 14.001.15.122.0031.2086
Caracterização da Ação: Despesa com salários, encargos sociais, benefícios/auxílios, diárias, passagens, acessórios, locações, material de consumo, higiene, moveis e utensílios, equipamentos, e outras necessárias a manutenção do órgão/unidade.

Resumo das fontes de recurso

Fonte de recurso	Inicial	Suplementações	Reduções	Atualizada	Reservado	Empenhado	Anulado	Saldo	Liquidado	Pago	A Pagar
1.751.0000000 - Recursos da Contribuição para o Custeio do Serv...	56.250,00	15.000,00	46.250,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	12.914,11	12.914,11	12.085,89
Total geral	22.102.400,00	1.561.255,40	1.312.434,28	22.351.221,12	0,00	6.800.108,75	131.895,94	13.903.008,31	3.161.353,40	3.159.524,36	3.508.688,45

SORRISO - MT, 19 de maio de 2026

OFÍCIO- NIF – Nº 328/2026

Sorriso – MT, 18 de maio de 2026.

ANEXO III

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SECRETARIA DA CIDADE
NIF - NÚCLEO INTEGRADO DE FISCALIZAÇÃO
Avenida Blumenau, 2385 - Centro - Sorriso/MT - CEP: 78890-001
E-mail: nif@sorriso.mt.gov.br - Tel.: 3545-4769 - Denúncias/Plantão: (66) 99927-2611

AUTO DE INFRAÇÃO Nº 14618/2025

DATA DA EMISSÃO: 26/11/2025

SUJEITO PASSIVO AUTUADO

Nome: JOSE ALVES DE JESUS
CPF/CNPJ: 317.714.671-34
Logradouro: VALE DOURADO
Número: 273
Complemento:
Telefone:
CEP: 78895-116 Bairro: ROTA DO SOL
Município: SORRISO - MT

IMOVEL AUTUADO

Imovel: 1.36.0080.00030.001 Bairro: ROTA DO SOL
Quadra: 0080 Lote: 00030
Endereço: Rua SANTA CATARINA, Nº 273
Área do Terreno: 450,92

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA:

Imóvel com vegetação espontânea alta e/ou acúmulo de resíduos sólidos, descumprindo a Lei Municipal nº 3302/2022, Art. 1° e Art. 3º, constatado em **24/11/2025 às 10h16min**, conforme Relatório Técnico **nº 14618/2025, de 26/11/2025.**

DISPOSITIVOS LEGAIS:

Lei Municipal nº 3302/2022

Art. 1º. Os proprietários ou possuidores a qualquer título de imóveis em perímetro urbano, edificados ou não, lindeiros a vias ou logradouros públicos, beneficiados ou não com meio-fio e/ou pavimentação asfáltica, são obrigados a mantê-los limpos, capinados e drenados, respondendo em qualquer situação, por sua utilização como depósito de resíduos de qualquer natureza.
Art. 3º Caracterizam-se como imóveis em mau estado de conservação aqueles que:
I - Contenham ervas daninhas, matos, inços ou conjunto de plantas nocivas ao meio urbano em altura superior a 1,00 m (um metro) em qualquer fração de área pertencente ao imóvel;
II - Acumulem resíduos sólidos da classe II B - inertes, segundo a NBR 10004/2004 da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, sem autorização específica;
III - acumulem resíduos sólidos da classe II A - não inertes, segundo a NBR 10004/2004 da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT;
Art. 10 Compete aos órgãos responsáveis pela gestão da fiscalização municipal a fiscalização do cumprimento das obrigações impostas por esta Lei, bem como a aplicação das sanções nela previstas, conforme segue:
Art. - 16 O autuado poderá no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data da ciência da autuação, oferecer defesa contra o Auto de Infração.
§ 1º Requerimentos formulados fora do prazo de defesa serão considerados preclusos.
Art. 17 Será concedido desconto de 100% (cem por cento) sobre o valor da multa quando a regularização ocorrer dentro do prazo de recurso.
§ 1º O desconto será concedido mediante solicitação, sendo manifesta a abdicação ao direito de recurso e comprovação da limpeza junto ao órgão autuador.

Obs.: Protocolar relatório fotográfico impresso junto ao Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF, comprovando a limpeza total do imóvel, sem vegetação espontânea e resíduos sólidos.

SORRISO - MT, às 18/05/2026 08:23:45

Assinatura Eletronica/Digital
ALEXSANDRO ROBERTO PINHEIRO
Fiscal

AUTENTICIDADE
616288038

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SECRETARIA DA CIDADE
NIF - NÚCLEO INTEGRADO DE FISCALIZAÇÃO
Avenida Blumenau, 2385 - Centro - Sorriso/MT - CEP: 78890-001
E-mail: nif@sorriso.mt.gov.br - Tel.: 3545-4769 - Denúncias/Plantão: (66) 99927-2611

RELATÓRIO TÉCNICO Nº 14618/2025

Sujeito Passivo **DATA DA EMISSÃO:** 26/11/2025

Nome: JOSE ALVES DE JESUS CPF/CNPJ: 317.714.671-34
Imovel: 1.36.0080.00030.001 Bairro: ROTA DO SOL Quadra: 0080 Lote: 00030
Endereço: Rua SANTA CATARINA, Nº 273 Área do Terreno: 450,92

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA

O Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF realizou vistoria no endereço supracitado, constatando que o referido imóvel estava tomado por vegetação espontânea, o que ocasionou os seguintes atos:

1. Constatou-se que o imóvel supracitado estava tomado por vegetação espontânea alta e/ou acúmulo de resíduos sólidos, em contrariedade com a Lei Municipal nº 3302/2022, portanto, foi emitido o Auto de Infração nº **14618/2025**, conforme o Art. 3° da referida lei, no valor de **R$ 00,00 (zero)** em desfavor de **JOSE ALVES DE JESUS**.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Assinatura Eletronica/Digital

ALEXSANDRO ROBERTO PINHEIRO
Fiscal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SECRETARIA DA CIDADE
NIF - NÚCLEO INTEGRADO DE FISCALIZAÇÃO
Avenida Blumenau, 2385 - Centro - Sorriso/MT - CEP: 78890-001
E-mail: nif@sorriso.mt.gov.br - Tel.: 3545-4769 - Denúncias/Plantão: (66) 99927-2611

AUTO DE INFRAÇÃO Nº 14621/2026

SUJEITO PASSIVO AUTUADO — **DATA DA EMISSÃO:** 02/04/2026

Nome: ERICA MARTINS VINHA
CPF/CNPJ: 313.275.568-04
Logradouro: DOS IMIGRANTES
Número: 4729
Complemento:
Telefone:
CEP: 78890-000 Bairro: JARDIM DOS IMIGRANTES
Município: SORRISO - MT

IMOVEL AUTUADO

Imovel: 1.71.0001.00004.001 Bairro: RECANTO SEGURO Quadra: 0001 Lote: 00004
Endereço: Rua ALAMEDA SOLAR DOS PASSAROS, Nº 72 Área do Terreno: 476,00

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA:

Imóvel com vegetação espontânea alta e/ou acúmulo de resíduos sólidos, descumprindo a Lei Municipal nº 3302/2022, Art. 1° e Art. 3º, constatado em **31/03/2026 às 08h13min**, conforme Relatório Técnico **nº 14621/2026, de 02/04/2026.**

Fica autuado o infrator, nos termos do Art. 10 da Lei Municipal nº 3302/2022, a pagar multa de 6 VRF no valor Total de **R$ 694,50 (seiscentos e noventa e quatro reais e cinqüenta centavos).**

DISPOSITIVOS LEGAIS:

Lei Municipal nº 3302/2022

Art. 1º. Os proprietários ou possuidores a qualquer título de imóveis em perímetro urbano, edificados ou não, lindeiros a vias ou logradouros públicos, beneficiados ou não com meio-fio e/ou pavimentação asfáltica, são obrigados a mantê-los limpos, capinados e drenados, respondendo em qualquer situação, por sua utilização como depósito de resíduos de qualquer natureza.
Art. 3º Caracterizam-se como imóveis em mau estado de conservação aqueles que:
I - Contenham ervas daninhas, matos, inços ou conjunto de plantas nocivas ao meio urbano em altura superior a 1,00 m (um metro) em qualquer fração de área pertencente ao imóvel;
II - Acumulem resíduos sólidos da classe II B - inertes, segundo a NBR 10004/2004 da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, sem autorização específica;
III - acumulem resíduos sólidos da classe II A - não inertes, segundo a NBR 10004/2004 da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT;
Art. 10 Compete aos órgãos responsáveis pela gestão da fiscalização municipal a fiscalização do cumprimento das obrigações impostas por esta Lei, bem como a aplicação das sanções nela previstas, conforme segue:
Art. - 16 O autuado poderá no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data da ciência da autuação, oferecer defesa contra o Auto de Infração.
§ 1º Requerimentos formulados fora do prazo de defesa serão considerados preclusos.
Art. 17 Será concedido desconto de 100% (cem por cento) sobre o valor da multa quando a regularização ocorrer dentro do prazo de recurso.
§ 1º O desconto será concedido mediante solicitação, sendo manifesta a abdicação ao direito de recurso e comprovação da limpeza junto ao órgão autuador.

Obs.: Protocolar relatório fotográfico impresso junto ao Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF, comprovando a limpeza total do imóvel, sem vegetação espontânea e resíduos sólidos.

SORRISO - MT, às 18/05/2026 08:25:24

Assinatura Eletronica/Digital
ALEXSANDRO ROBERTO PINHEIRO
Fiscal

AUTENTICIDADE
939081009

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
SECRETARIA DA CIDADE
NIF - NÚCLEO INTEGRADO DE FISCALIZAÇÃO
Avenida Blumenau, 2385 - Centro - Sorriso/MT - CEP: 78890-001
E-mail: nif@sorriso.mt.gov.br - Tel.: 3545-4769 - Denúncias/Plantão: (66) 99927-2611

RELATÓRIO TÉCNICO Nº 14621/2026

DATA DA EMISSÃO: 02/04/2026

Sujeito Passivo

Nome: ERICA MARTINS VINHA
CPF/CNPJ: 313.275.568-04
Imovel: 1.71.0001.00004.001 Bairro: RECANTO SEGURO Quadra: 0001 Lote: 00004
Endereço: Rua ALAMEDA SOLAR DOS PASSAROS, Nº 72 Área do Terreno: 476,00

DESCRIÇÃO DA OCORRÊNCIA

O Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF realizou vistoria no endereço supracitado, constatando que o referido imóvel estava tomado por vegetação espontânea, o que ocasionou os seguintes atos:

1. Constatou-se que o imóvel supracitado estava tomado por vegetação espontânea alta e/ou acúmulo de resíduos sólidos, em contrariedade com a Lei Municipal nº 3302/2022, portanto, foi emitido o Auto de Infração nº **14621/2026**, conforme o Art. 3° da referida lei, no valor de **R$ 694,50 (seiscentos e noventa e quatro reais e cinqüenta centavos)** em desfavor de **ERICA MARTINS VINHA**.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



Assinatura Eletronica/Digital

ALEXSANDRO ROBERTO PINHEIRO
Fiscal

OFÍCIO- NIF – Nº 328/2026

Sorriso – MT, 18 de maio de 2026.

ANEXO IV

OFÍCIO- NIF - Nº 718/2025

Sorriso/MT, 17 de dezembro de 2025.

Ilmo. Sr.
Cláudio Cézar Oliveira
Secretário Municipal de Planejamento, Ciência, Tecnologia e Inovação

C/c
Ilmo. Sr.
Jan Assad Lahham
Secretário Municipal da Cidade

Assunto: Reconfiguração do sistema – Ágili Software Brasil.

Ao tempo em que expressamos nossos cordiais cumprimentos, vimos por meio deste informar que, em 16 de dezembro, às 8:00hrs foi realizada a reunião de alinhamento com o consultor **Diego Ruzin**, juntamente com a equipe técnica do **Núcleo Integrado de Fiscalização**. Na ocasião, foram levantados os dados necessários para a conclusão da parametrização do módulo de fiscalização.

Diante disso, solicitamos a gentileza da contratada, **informar o prazo previsto para a finalização da programação**, considerando que os requerimentos vêm sendo reiterados há mais de nove meses. Ressaltamos que a informatização do processo proporcionará maior celeridade e reduzirá vícios que possam comprometer a efetividade da atividade fiscalizatória.

Reafirmamos, ainda, o compromisso deste departamento com a aplicação da legislação municipal, cujo objetivo é minimizar os impactos decorrentes da ausência de penalidades, especialmente no que se refere ao aumento dos atendimentos relacionados às doenças arboviroses, que acarretam prejuízos imensuráveis à saúde pública, além de promoção de ordem pública.

Sem mais para o momento, renovamos nossos protestos de estima e consideração, colocando-nos à disposição para esclarecimentos necessários.

Assinatura Eletronica/Digital
Gabriel Alves Rodrigues Neto
Coordenador
Núcleo Integrado de Fiscalização - NIF

LEI Nº 3.797, DE 19 DE NOVEMBRO DE 2025.

Altera a Lei Municipal nº 3.302 de 22 de setembro de 2022. para ajustar e atualizar a regulamentação de serviços de roçada e limpeza em imóveis urbanos pela administração pública e dá outras providências.

Alei Fernandes. prefeito municipal de Sorriso. estado de Mato Grosso. faço saber que a Câmara Municipal de Sorriso aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º A Lei 3.302/2022. de 22 de setembro de 2022. passa a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 2º.....

Parágrafo único. Após decorridos 15 (quinze) dias ininterruptos da emissão do Auto de Infração. não havendo a efetivação da limpeza pelo proprietário ou possuidor do imóvel. o Município executará os serviços de limpeza e/ou roçada. respeitada a ordem de programação dos serviços. cobrando do infrator as taxas devidas. conforme os artigos 5º e 6º desta Lei. além do pagamento da multa estabelecida. sem direito ao desconto previsto no artigo 17."

Art. 2º-A. A fim de mitigar as ocorrências de incêndios urbanos. toda área com vegetação espontânea acima de 50cm será roçada sem sobreaviso ou prazo de notificação a partir do dia 01 do mês de junho.

(...)

Art. 5º.....

§ 1º A Taxa de Roçada será devida pelo administrado ao município e corresponderá ao valor de 0.02 VRF (dois centésimos do valor de referência fiscal) por metro quadrado.

(...)

Art. 10.....

X - Imóveis a partir de 50.000,01m² (cinquenta mil metros e um centímetro quadrados). multa de 100 VRFs (cem valores de referência fiscal).

(...)

Art. 13. Será considerado reincidente a pessoa física ou jurídica proprietária ou possuidora de imóvel que tenha sido autuado no período correspondente a 36 (trinta e seis) meses contados a partir da emissão do último auto de infração.

§ 1º O disposto no *caput* aplica-se caso o proprietário ou possuidor do imóvel já tiver sido autuado. independentemente de ser sobre o mesmo imóvel ou não.

§ 2º A cada reincidência, o valor das multas especificadas no artigo 10 será acrescido de 02 VRFs (dois valores de referência fiscal).

Art. 14. As notificações para os fins previstos nesta Lei deverão ser feitas de forma sucessiva pelos seguintes meios:

I - Por e-mail ou aplicativos de telemensagem, através dos dados constantes no cadastro do proprietário/titular do imóvel junto a Administração Pública Municipal;

II – Por edital, publicado em diário oficial com abrangência Estadual e no site da Prefeitura Municipal de Sorriso, a ser publicado 5 dias após a notificação de que trata o inciso I.

§1º As notificações de que trata o inciso I observarão contatos e dados fornecidos pelo proprietário no cadastro do imóvel junto à Administração Municipal, cabendo ao munícipe a manutenção dos dados atualizados.

§2º Serão presumidas como efetivas as notificações enviadas por e-mail ou aplicativos de telemensagem na forma do Inciso I desde que direcionadas, conforme os dados mantidos pelo munícipe, nos termos do parágrafo anterior.

§3º Revogado

§4º Revogado

Art. 15. Executados os serviços de roçada e/ou limpeza, previstos nos artigos 2º e 2º-A desta Lei, o Município lançará cobrança aos contribuintes, obedecendo aos valores previstos no artigo 5º desta Lei e os procedimentos estabelecidos em seus artigos 7º, 8º e 9º.

(...)

§ 4º Em situações previstas no Art. 13, o autuado perderá o direito ao desconto de 20% (vinte por cento) sobre o valor da multa.

(...)"

Art. 2º. A presente norma alteradora terá efeito *ex-nunc*, ou seja, as regras aqui estabelecidas se aplicam as autuações realizadas após a entrada em vigência, sendo que as autuações anteriores à presente norma serão regidas pela redação original da Lei 3.302/2022.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 19 de novembro de 2025.

BRUNO EDUARDO PECINELLI DELGADO
Secretário Municipal de Administração

ALEI FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado
Edição nº 12 Pág. 1

OFÍCIO- NIF - Nº 685/2025

Sorriso/MT, 02 de dezembro de 2025.

Ilmo. Sr.
Cláudio Cézar Oliveira
Secretário Municipal de Planejamento, Ciência, Tecnologia e Inovação

Recebido em 04/12/25
Departamento de Planejamento
Prefeitura Municipal de Sorriso

C/c
Ilmo. Sr.
Jan Assad Lahham
Secretário Municipal da Cidade

Gabinete do Prefeito
Recebido Em:
01/12/25
10:38

Assunto: Reconfiguração do sistema – Ágili Software Brasil.

Ao tempo em que expressamos nossos cordiais cumprimentos, vimos por meio deste informar que, em razão da entrada em vigor da Lei Municipal nº 3.797/2025 que alterou alguns dispositivos da Lei 3.302/2022, tornou-se necessária a realização de ajustes e reconfigurações no sistema informatizado utilizado para emissão e geração de autuações disponibilizado pela empresa **Ágili Software Brasil**.

As alterações legislativas impactam diretamente a tramitação dos processos, tendo em vista as mudanças nas formas de dar ciência ao proprietário/responsável, as quais passaram a ocorrer **exclusivamente por meios eletrônicos**.

Deste modo, elencamos abaixo algumas das principais melhorias no sistema, a fim de dar prosseguimento ao trabalho fiscalizatório dos imóveis em mau estado de conservação.

1. Alteração do modelo de Auto de Infração;
2. Disparo simultâneo no e-mail e aplicativo de telemensagem constante no cadastro;
3. Emissão de edital em formato compatível para publicação;
4. Configuração de trâmite processual, otimizado para juntada das peças;
5. Abertura de comunicação interna NIF/Tributação para aplicação de penalidades;
6. Emissão de Certidões (Decurso de Prazo/Roçada);
7. Sistema de controle de prazos;
8. Sistema de consulta atualizado do processo sobre o imóvel (usuário).

Essas são só algumas das solicitações já encaminhadas à empresa contratada, todavia, muitas dessas melhorias ainda não foram desenvolvidas e/ou finalizadas.

Neste sentido, encaminhamos a esta Secretaria de Planejamento a necessidade de promover meios de atualização em massa de cadastro dos contribuintes, visto que muitos encontram-se desatualizados ou incompletos.

A Procuradoria Geral do Município (PGM), em **Parecer Jurídico** (anexo) encaminhado ao NIF, sugere que o "*Município pode criar um sistema de Domicílio*

OFÍCIO- NIF – Nº 044/2025

Sorriso – MT, 04 de fevereiro de 2025.

À
Agili Software Brasil Ltda
CNPJ 26.804.377/0001-97

Ao tempo em que, expressamos nossos cordiais cumprimentos, considerando o contrato firmado número 191/2021, cujo objeto contempla também A CUSTOMIZAÇÃO, A PARAMETRIZAÇÃO E O TREINAMENTO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE SERVIÇOS E DE MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

Vimos solicitar reunião, com representante da empresa para que seja elaborado estudo de fluxo documental e processual deste departamento, afim de que seja possível o desenvolvimento de plataforma digital para a gestão de processos.

Sem mais a acrescentar, reiteramos votos de elevada estima e consideração e nos colocamos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Gabriel Alves Rodrigues Neto
Coordenador Departamento
NIF – Núcleo Integrado de Fiscalização