



Sorriso/MT, 16 de novembro de 2017.



Como forma de centralizarmos a distribuição e respostas da Prefeitura Municipal de Sorriso, tanto do Prefeito como dos Secretários requeridos, vamos encaminhar respostas de todos os Secretários neste documento assinados por mim, Prefeito, conforme segue:

Informamos aos Nobres Vereadores, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício SEMOSP nº 177/2017 em anexo.

Informamos aos Nobres Vereadores, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício SEMC nº 1303/2017 em anexo.

Informamos a Nobre Vereadora, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício SEMCID nº 504/2017 em anexo.

Informamos ao Nobre Vereador, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício SEMCID nº 504/2017 em anexo.



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

INDICAÇÃO 491/2017 - Autoria do Vereador Tocco Baggio e demais Vereadores que o subscrevem - versando sobre a necessidade de construção de um vestiário no campo de futebol do Bairro Rota do Sol, no Município de Sorriso.

Informamos ao Nobre Vereador, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício 941/2017 respondido pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer em anexo.

INDICAÇÃO 492/2017 - Autoria do Vereador Dirceu Zanatta e demais Vereadores que o subscrevem - versando sobre a necessidade de implantação de faixa para pedestres na Rua Santarém, em frente ao Horto Municipal “Sebastião Almeida da Silva”, neste município.

Informamos ao Nobre Vereador, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício SEMCID nº 504/2017 em anexo.

INDICAÇÃO 493/2017 - Autoria dos Vereadores Bruno Delgado, Claudio Oliveira, Professora Marisa, Professora Silvana e demais Vereadores que o subscrevem - versando sobre a necessidade de contratação, com urgência, de Enfermeiro para atuar no período diurno, durante plantões de final de semana e feriados, na USF do Distrito de Boa Esperança.

Informamos aos Nobres Vereadores, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício SEMSAS nº 3104/2017 em anexo.

INDICAÇÃO 494/2017 - Autoria do Vereador Bruno Delgado e demais Vereadores que o subscrevem - versando sobre a necessidade de manutenção do relógio ponto ou aquisição de um novo aparelho, para a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), no município de Sorriso - MT.

Informamos ao Nobre Vereador, que a resposta referente ao solicitado em Vossa Indicação esta contida no ofício SEMSAS nº 3104/2017 em anexo.

REQUERIMENTO Nº 281/2017 - Autoria do Vereador Acacio Ambrosini e demais Vereadores que o subscrevem- requerendo melhorias na iluminação, na sinalização e na drenagem pluvial da Rodovia BR 163, no trecho compreendido entre o Aeroporto Regional de Sorriso e o Posto 10, no Município de Sorriso – MT.

Informamos ao Nobre Vereador, que a resposta referente ao solicitado em Vosso Requerimento esta contida no ofício SEMCID nº 504/2017 em anexo.

REQUERIMENTO Nº 282/2017 – Autoria do Vereador Acacio Ambrosini e demais Vereadores que o subscrevem – requerendo acesso de entrada pavimentado ao Distrito de Primavera, as margens da Rodovia BR-163, no Município de Sorriso - MT.

Informamos ao Nobre Vereador, que o Vosso Requerimento fora constado em duas sessões (35ª e 36ª), o mesmo será respondido juntamente com as demais indicações / requerimentos da 36ª Sessão Ordinária.



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

GESTÃO 2017 / 2020

REQUERIMENTO Nº 283/2017 – Aatoria do Vereador Marlon Zanella e demais Vereadores que o subscrevem – requerendo a destinação de residências do Projeto Minha Casa Minha Vida, para serem construídas no Distrito de Boa Esperança.

Parabenizamos o Nobre Vereador pela iniciativa, e informamos que para a realização do solicitado em Vosso Requerimento necessitamos de Recursos Federais e Estaduais. Sendo assim a Prefeitura Municipal informa que é adepta ao Vosso pedido, e esta a disposição para firmar parceria em busca de recursos para que ocorra a concretização do objeto do requerimento em comento.

REQUERIMENTO Nº 284/2017 – Aatoria Mesa Diretora da Câmara Municipal – requerendo informações complementares acerca da “Relação dos Servidores da Secretaria Municipal de Educação e Cultura”, constante do Ofício 515/2017 do Poder Executivo Municipal, que traz manifestação ao Requerimento nº 256/2017 desta Casa:

a) Solicitamos a função exercida por cada servidor constante na relação, tendo em vista que na Aba Função, encaminhada pela Administração, está descrito tão somente o cargo de nomeação dos servidores e não sua real função;

b) Solicitar informações se houve alterações na descrição dos proventos, códigos ou nomenclaturas de valores recebidos por quaisquer dos servidores em questão. E se houve, explicar o motivo da mesma;

c) Detalhar o que realmente foi pago para cada servidor, quando houver o código 99999 – Outros Proventos;

d) Solicitamos que o período de abrangência destas informações sejam as folhas de pagamento dos meses de agosto à outubro de 2017.

Informamos aos Nobres Vereadores, que as respostas referente ao solicitado e Vosso Requerimento, estão contidas no Ofício GAPRE nº 538/2017 e Ofício SEMEC nº 1311/2017, ambos em anexo.

Cordialmente,


ARI GENEZIO LAFIN
Prefeito Municipal de Sorriso

A sua Excelência o Senhor,
FABIO GAVASSO
Presidente da Câmara Municipal de Sorriso
Nesta



**PREFEITURA DE
SORRISO**
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

OFÍCIO SEMOSP N.º 177/2017

Sorriso, 06 de Novembro de 2017.

Prezado Senhor,

Ao cumprimentá-lo nesta oportunidade, vimos por meio deste, responder ao Ofício Circular de nº 023/2017 referente à INDICAÇÃO Nº487/2017, que tramitou na 35ª Sessão Ordinária do ano de 2017, este reparo já está no cronograma desta secretaria.

Seguimos a disposição para quais quer dúvidas e esclarecimento.

Atenciosamente.

Pedrinho Gilmar Silva
Secretário de Obras e Serviços Públicos
Prefeitura Municipal de Sorriso
PEDRINHO GILMAR SILVA
Secretário de Obras e Serviços Públicos

Ao Senhor,

NELSON ROBERTO CAMPOS

Secretário adjunto de Administração



**PREFEITURA DE
SORRISO**
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

Ofício nº 1303/2017/SEMEC

Sorriso-MT, 10 de novembro de 2017.

**ILMO. SENHOR
ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO
NESTA.**

**Assunto: Respostas as proposituras encaminhadas através do Ofício Circ. Nº
022/2017- SMA.**

Prezado Senhor

Ao cumprimentá-lo cordialmente, vimos por meio deste responder a V.Sa. a seguinte indicação:

INDICAÇÃO Nº 488/2017: versando sobre a necessidade de construção de muro em torno da Escola Municipal Flor do Amanhã. Informamos que será realizado um levantamento dos custos, para analisar a possibilidade da construção do muro na referida escola.

Sendo o que se apresenta para o momento, reiteramos nossos votos de elevada estima e apreço, colocando-nos a disposição para mais informações pertinentes.

Atenciosamente,

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
Recebi em 10/11/17
Barbosa
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

LÚCIA KORBES DRECHSLER
Secretária Municipal de Educação e Cultura



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO
Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Ofício: 941/2017

Sorriso, 13 de Novembro de 2017

Ilmo. Senhor
Toco Baggio
Vereador de Sorriso

Assunto: Referente à indicação 491/2017

Vimos por meio deste, cumprimenta-lo cordialmente e na ocasião manifestar-se solidário em relação a sua indicação.

Estamos em processo de pesquisa e análise para realizar a solicitação de projeto arquitetônico e orçamento para promover a construção de vestiários e banheiros, a perfuração de um poço artesiano, sistema de irrigação e drenagem como também a adequação do gramado no campo de futebol do bairro Rota do Sol.

No entanto aguardamos disponibilização de recursos financeiros para a construção, reforma e ou manutenção da infraestrutura de espaços públicos para a prática de esporte.

Atenciosamente;

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
Recebi em 13/11/17
[Assinatura]
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

[Assinatura]
Emílio Brandão Junior
Secretário Municipal de Esporte e Lazer



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

OFICIO SEMSAS Nº 3104/2017

Sorriso – MT, 06 de novembro de 2017.

À

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

A/C: NELSON ROBERTO CAMPOS

NESTA

Prezado Senhor,

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
Recebi em 07/11/17
[Assinatura]
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Aos nossos cordiais cumprimentos é que vimos por meio deste encaminhar anexa, a resposta das Indicações nº 493/2017 e 494/2017 que tramitaram na 35ª Sessão Ordinária da Câmara Municipal de Sorriso.

Sem mais para o momento, reiteramos votos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

[Assinatura]

Devanil Aparecido Barbosa
Secretário Municipal de Saúde e Saneamento
Sorriso – MT



PREFEITURA DE
SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

INDICAÇÃO Nº 493/2017

A referida Indicação versa sobre a necessidade de contratação, com urgência, de enfermeiro para atuar no período diurno, durante plantões de final de semana e feriados, na USF de Boa Esperança.

Somos conhecedores da necessidade desse profissional, consta em nosso planejamento a contratação do enfermeiro, e também a adequação/ remanejamento da escala de trabalho do referido distrito, a fim de otimizar a equipe de trabalho daquela unidade, contudo, as contratações serão realizadas conforme disponibilidade financeira.



PREFEITURA DE
SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

INDICAÇÃO Nº 494/2017

A referida Indicação versa sobre a necessidade da manutenção do relógio ponto ou aquisição de um novo aparelho, para a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), no município de Sorriso.

O relógio ponto se faz necessário em todas as Unidades de Saúde de Sorriso, já contatamos com algumas empresas desse ramo, e estamos em fase de análise de propostas. Contudo, a contratação da empresa só será realizada conforme disponibilidade financeira.



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

OF/SEMCID. Nº. 504/2017

Sorriso/MT, 07 de Novembro de 2017.

ILMO SR;
NELSON ROBERTO CAMPOS
SECRETÁRIO ADJUNTO DE ADMINISTRAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

Recebi em 08/11/17

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Referente: RESPOSTA AO OFÍCIO SMA Nº. 024/2017

Ao tempo de cumprimentá-lo, vimos por meio deste, em resposta ao ofício SMA Nº. 024/2017 encaminhar respostas referente as Indicações nº. 489,490,492/2017, e do Requerimento nº. 281/2017 que tramitaram na 35ª Sessão Ordinária do ano de 2017, conforme segue;

➤ **INDICAÇÃO Nº 489/2017** – Indicam a necessidade de construção de uma rotatória no cruzamento da Avenida Mario Raiter com a Rodoanel Noroeste (próximo ao cemitério), no Município de Sorriso – MT.

Autoria: Professora Marisa e vereadores abaixo assinados.

R: Em resposta a referida indicação, salientamos que a mesma encontra-se em discussão junto ao nosso Departamento de Planejamento Urbano que, solicitou para a empresa que detém a concessão do Cemitério Municipal a retirada dos túmulos que estão localizados na faixa onde prevê-se a implantação da rotatória.

➤ **INDICAÇÃO Nº 490/2017** – Indicam necessidade de reforma geral e ampliação do Centro de Convivência da Terceira Idade do município de Sorriso/MT.

Autoria: Marlon Zanella e vereadores abaixo assinados.

R: Salientamos que o projeto Arquitetônico está pronto, faltando somente os projetos complementares para que seja apresentado para a secretaria de Assistência Social aprovar e encaminhar para o Departamento de Licitação.

➤ **INDICAÇÃO Nº 492/2017** – Indicam a necessidade de implantação de faixa para pedestres na Rua Santarém, em frente ao Horto Municipal “Sebastião Almeida da Silva”, neste município.

Autoria: Dirceu Zanatta e vereadores abaixo assinados.

R: Encaminhado para o Departamento de Planejamento Urbano o qual apresentará a referida demanda para a equipe que está realizando o estudo de mobilidade urbana na readequação do novo Plano Diretor do Município de Sorriso.



P R E F E I T U R A D E SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

➤ **REQUERIMENTO Nº 281/2017** – Requerem melhorias na iluminação, na sinalização e na drenagem pluvial da Rodovia BR 163, no trecho compreendido entre o Aeroporto Regional de Sorriso e o Posto 10, no Município de Sorriso – MT.

Autoria: Acacio Ambrosini e vereadores abaixo assinados.

R: Aguardando um posicionamento da empresa Rota Oeste, bem como, do Diretor Geral da Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT e do Departamento Nacional de Infraestrutura e Transportes - DNIT para apresentarem um plano estratégico de revitalização do trecho acima citado.

Sendo o que se apresentava para o momento, estou à disposição para eventuais esclarecimentos que se fizerem necessário.

Atenciosamente,

LEONARDO ZANCHETTA
Secretário Municipal da Cidade



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

Sorriso / MT, 16 de Novembro de 2017.

Ofício GAPRE nº538/2017

Excelentíssimo Senhor Presidente, Senhores (as) Vereadores (as),

É com muita satisfação que me reporto a Vossa Excelência, a fim de responder ao requerimento aprovado pelos vereadores que compõem o nosso parlamento municipal, o que faço consubstanciado nos fatos, documentos e fundamentos doravante expostos:

REQUERIMENTO Nº 284/2017 – Autoria Mesa Diretora da Câmara

Municipal – requerendo informações complementares acerca da “Relação dos Servidores da Secretaria Municipal de Educação e Cultura”, constante do Ofício 515/2017 do Poder Executivo Municipal, que traz manifestação ao Requerimento nº 256/2017 desta Casa:

- a) Solicitamos a função exercida por cada servidor constante na relação, tendo em vista que na Aba Função, encaminhada pela Administração, está descrito tão somente o cargo de nomeação dos servidores e não sua real função;
- b) Solicitar informações se houve alterações na descrição dos proventos, códigos ou nomenclaturas de valores recebidos por quaisquer dos servidores em questão. E se houve, explicar o motivo da mesma;
- c) Detalhar o que realmente foi pago para cada servidor, quando houver o código 99999 – Outros Proventos;
- d) Solicitamos que o período de abrangência destas informações sejam as folhas de pagamento dos meses de agosto à outubro de 2017.

Resposta ao item (a): Cumpre esclarecer que as funções exercidas por cada servidor público municipal, independente de sua lotação, desenvolvem variadas atividades, todas relacionadas à administração pública municipal nos termos da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, o quais desempenham atividades de formulação, coordenação, organização, supervisão, avaliação e execução das ações e serviços do Município, consoantes com os perfis profissionais



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

gestão 2017 / 2020
e ocupacionais exigidos e de conformidade com a lei de ingresso nos seus respectivos cargos.

Neste sentido, buscando alcançar o objetivo de cada uma das secretarias municipais, de forma eficaz e com maior eficiência, surge a necessidade de adequação dos recursos humanos às necessidades específicas de cada secretaria e de segmentos da população que requeiram atenção especial.

Assim, observado as respectivas áreas de competência institucional, necessitamos avaliar anualmente a adequação dos cargos de seus quadros de lotação de pessoal da Carreira dos servidores no que se refere aos perfis Profissionais, propondo seu redimensionamento face às necessidades institucionais, às inovações tecnológicas, à modernização dos processos de trabalho, criação e ampliação de unidades assistenciais e educacionais e outras variáveis necessárias, originárias das ações e serviços que constituem o Município de Sorriso, observando sempre o disposto no art. 169 da Constituição Federal e na Lei Complementar nº 101 de 04 de Maio de 2000, bem como, Lei Complementar que institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional dos Poderes Legislativo e Executivo do Município de Sorriso e outras legislações municipais *in verbis*:

LEI COMPLEMENTAR Nº 134/2011.

DATA: 28 DE JULHO DE 2011.

DISPÕE SOBRE O PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E VENCIMENTOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA ADMINISTRAÇÃO GERAL DO MUNICÍPIO DE SORRISO – MT, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Art. 9º: Segundo a correlação e afinidade, a natureza dos trabalhos, ou o nível de escolaridade e conhecimentos aplicados, cada Grupo Ocupacional, abrangendo suas respectivas atividades compreenderá:

- I. Serviços Gerais:** Compreende as atividades inerentes aos cargos de reduzida complexidade, em nível de apoio às ações desenvolvidas nas diversas áreas, exigindo pouca escolaridade formal.
- II. Obras e Serviços Públicos:** Compreende as atividades inerentes aos cargos que se destinam a executar, sob supervisão imediata, atividades de pintura, pintura letrista, serralheria, soldagem, carpintaria, manutenção e instalação de sistemas hidráulicos e elétricos, realizarem trabalhos de alvenaria, concreto e revestimentos em geral, bem como montar armações de ferro, em nível de apoio às ações desenvolvidas nas diversas áreas, exigindo pouca escolaridade formal.



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

- III. Mecânica e Transportes:** Compreende as atividades inerentes aos cargos caracterizados pelas ações desenvolvidas em campo de conhecimento específico, obtido em curso profissionalizante de nível auxiliar vinculada ao perfil profissional e/ou ocupacional exigindo pouca escolaridade formal para ingresso.
- IV. Apoio Administrativo:** Compreende as atividades inerentes aos cargos que se destinam a executar tarefas de apoio administrativo, caracterizados por ações de alguma complexidade, exigindo conhecimento de processador de textos e de planilha eletrônica e domínio de conceitos mais amplos. Nível de Escolaridade e Pré-requisitos para ingresso de acordo com Perfil Profissional de cada cargo deste Grupo Ocupacional definido no Anexo VI desta Lei Complementar.
- V. Apoio ao Lazer e ao Esporte:** Compreende os cargos que se destinam a executar, sob supervisão, atividades auxiliares e de apoio à prática de esporte. Nível de Escolaridade e Pré-requisitos para ingresso de acordo com Perfil Profissional de cada cargo deste Grupo Ocupacional definido no Anexo VI desta Lei Complementar e registro no respectivo conselho de classe, quando se tratar de profissão regulamentada.
- VI. Apoio a Assistência Social:** Compreende os cargos que se destinam a executar, sob supervisão, atividades auxiliares e de apoio à ação social, nas casas lares e nos abrigos municipais, promovendo atividades recreativas e zelando pela higiene, segurança e saúde das crianças. Cargos que se destinam a orientar os alunos de cursos oferecidos pelo Município na aprendizagem de práticas produtivas para habilitá-los ao desempenho de uma ocupação junto ao mercado de trabalho. E os cargos que se destinam a executar, trabalhos relacionados com as atividades dirigidas a crianças e adolescentes assistidos pelo Município. Nível de Escolaridade e Pré-requisitos para ingresso de acordo com Perfil Profissional de cada cargo deste Grupo Ocupacional definido no Anexo VI desta Lei Complementar e registro no respectivo conselho de classe, quando se tratar de profissão regulamentada.
- VII. Fiscalização Municipal:** Compreende as atividades inerentes aos cargos que se destinam a executar e coordenar tarefas de fiscalização, caracterizados por ações de alguma complexidade que exigem pleno conhecimento das técnicas da especialidade profissional. Os problemas surgidos são de natureza complexa e demandam busca de novas soluções. As atribuições, de significativa abrangência, são desempenhadas com grande grau de autonomia. A orientação prévia, quando ocorre, se restringe aos aspectos controvertidos, aplicação de novas tecnologias e casos semelhantes e exige conhecimento de processador de textos e de planilha eletrônica e domínio da legislação referente à sua área de atuação. Nível de Escolaridade e Pré-requisitos para ingresso de acordo com Perfil Profissional de cada cargo deste Grupo Ocupacional definido no Anexo VI desta Lei Complementar
- VIII. Técnico de Nível Médio:** Compreende os cargos que se destinam a executar e coordenar tarefas de apoio técnico-administrativo desenvolvendo atividades que requeiram certo grau de autonomia, caracterizados pelas ações desenvolvidas em campo de conhecimento específico. Conhecimentos básicos de processador de textos, planilhas eletrônicas, internet e domínio da legislação referente à sua área de atuação. Compreende as atribuições que exigem pleno conhecimento das técnicas da especialidade profissional. Os problemas surgidos são



GESTÃO 2017 / 2020

PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

de natureza complexa e demandam busca de novas soluções. As atribuições, de significativa abrangência, são desempenhadas com grande grau de autonomia. A orientação prévia, quando ocorre, se restringe aos aspectos controvertidos, aplicação de novas tecnologias e casos semelhantes. Compreende ainda, as atribuições de mais elevada complexidade e responsabilidade na área profissional, caracterizando-se pela orientação, coordenação e supervisão de trabalhos de equipes, treinamento de profissionais e incumbências análogas. O nível das atribuições, de abrangência ampla e diversificada, exige profundos conhecimentos teóricos, práticos e tecnológicos do campo profissional. Nível de Escolaridade e Pré-requisitos para ingresso de acordo com Perfil Profissional de cada cargo deste Grupo Ocupacional definido no Anexo VI desta Lei Complementar e registro no respectivo Conselho de Classe, quando se tratar de profissão regulamentada.

IX. Técnico de Nível Superior: Compreende as atribuições que exigem pleno conhecimento das técnicas da especialidade profissional. Os problemas surgidos são de natureza complexa e demandam busca de novas soluções. As atribuições, de significativa abrangência, são desempenhadas com grande grau de autonomia. A orientação prévia, quando ocorre, se restringe aos aspectos controvertidos, aplicação de novas tecnologias e casos semelhantes. Compreende ainda, as atribuições de mais elevada complexidade e responsabilidade na área profissional, caracterizando-se pela orientação, coordenação e supervisão de trabalhos de equipes, treinamento de profissionais e incumbências análogas. O nível das atribuições, de abrangência ampla e diversificada, exige profundos conhecimentos teóricos, práticos e tecnológicos do campo profissional. A autonomia no desempenho das atribuições só é limitada pela potencialidade profissional do ocupante, pelas diretrizes de políticas da instituição e pelas normas da comunidade profissional. Conhecimentos gerais de informática e em especial de editor de texto, planilhas eletrônicas e internet. Nível de Escolaridade e Pré-requisitos para ingresso de acordo com Perfil Profissional de cada cargo deste Grupo Ocupacional definido no Anexo VI desta Lei Complementar e registro no respectivo conselho de classe quando se tratar de profissão regulamentada e, quando necessário, curso de especialização.

LEI COMPLEMENTAR Nº 138/2.011.

DATA: 26 DE AGOSTO DE 2011.

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E VENCIMENTOS APLICÁVEIS AOS PROFISSIONAIS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SORRISO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

...

Art. 7º: O quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento constitui-se dos servidores de provimento efetivo no Serviço Público Municipal, que integram a Carreira dos Profissionais do Sistema Único de Saúde.

§1º: Integram também o Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento os cargos de provimento em comissão, previstos na Estrutura Organizacional, os profissionais contratados temporariamente e o Quadro Transitório que trata das Atividades Profissionais de Natureza Especial.



P R E F E I T U R A D E SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

§2º: O quantitativo dos cargos existentes e dos novos cargos consta dos Anexos I, II e III desta Lei.

Art. 10: As atribuições de cada um dos Grupos Ocupacionais do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento são assim descritas:

I – Auxiliar em Saúde: Compreende as atividades inerentes aos cargos de reduzida complexidade, em nível de apoio às ações desenvolvidas nas diversas áreas do Sistema Único de Saúde, na sua dimensão operativa, correspondentes às categorias profissionais que realizam atividades de dirigir veículos destinados a transportar pacientes com algum problema de saúde e as de atividade de manutenção de infraestrutura, exigindo pouca escolaridade formal (Ensino Fundamental, Elementar ou Anos Iniciais do Ensino Fundamental).

II – Assistente em Saúde: as inerentes às ações e serviços do Sistema Único de Saúde, nas suas dimensões técnico-profissional que requeiram escolaridade de ensino médio e/ou profissionalizante de nível médio vinculada ao perfil profissional e/ou ocupacional exigidos para ingresso, para exercer atividades nas categorias funcionais correspondentes às áreas de saúde, e outras tarefas correlatas à mesma função profissional.

III – Técnico em Saúde: as inerentes às ações e serviços que constituem o Sistema Único de Saúde, na sua dimensão técnico-profissional e que requeiram escolaridade de nível médio e profissionalizante, vinculada ao perfil profissional exigido para ingresso, para exercer atividades nas categorias funcionais correspondentes às áreas de saúde, e outras tarefas correlatas à mesma função profissional.

IV – Analista em Saúde: as inerentes às ações e serviços que constituem o Sistema Único de Saúde, na sua dimensão técnico-científica, que requeiram escolaridade de nível superior diretamente vinculada ao perfil profissional e complexidade das atribuições exigidas para ingresso, para exercer atividades nas categorias funcionais correspondentes à profissão regulamentada por lei e demais atividades complementares e afins.

V – Especialista em Saúde: as inerentes às ações e serviços que constituem o Sistema Único de Saúde, na sua dimensão técnico-científica, que requeiram escolaridade de nível superior e especialização diretamente vinculada ao perfil profissional e complexidade das atribuições exigidas para ingresso, para exercer atividades nas categorias funcionais correspondentes à profissão regulamentada por lei e demais atividades complementares e afins.

Art. 11: O perfil profissional e ocupacional, parte integrante de cada cargo, bem como as atribuições dos cargos devidamente identificados no Anexo I desta Lei, vincula-se diretamente à natureza do cargo decorrente da especificidade da habilitação exigida para o seu provimento, bem como da complexidade das atribuições a ele inerentes, originárias das ações e serviços que constituem o Sistema Único de Saúde.



PREFEITURA DE SORRISO

CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

LEI COMPLEMENTAR Nº 139/2011.

DATA: 26 DE AGOSTO DE 2011.

DISPÕE SOBRE O PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E VENCIMENTOS E ESTATUTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PÚBLICA BÁSICA DO MUNICÍPIO DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EXCELENTÍSSIMO SENHOR CLOMIR BEDIN, PREFEITO MUNICIPAL DE SORRISO, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI COMPLEMENTAR.

Art. 1º: Esta Lei Complementar visa criar e estruturar a carreira dos Profissionais da Educação Básica do Município de Sorriso - MT, tendo por finalidade organizá-la, estruturá-la e estabelecer as normas sobre o regime jurídico de seu pessoal.

§1º: Entende-se por carreira estratégica aquela essencial para o oferecimento de serviço público, priorizado e mantido sob a responsabilidade do Município, com admissão exclusiva por concurso público, não podendo ser terceirizada e/ou transferida à organização de direito privado ou privatizado.

§2º: Para os efeitos desta Lei, considera-se:

Art. 2º: Os cargos de provimento efetivo dos Profissionais da Educação Pública Municipal de Sorriso se distribuem em cinco grupos ocupacionais:

- I. **Grupo Magistério da Educação Básica:** composto das atribuições inerentes às atividades de docência na Educação Infantil e Ensino Fundamental.
- II. **Grupo Técnico Educacional de Nível Superior:** Compreende as atribuições que exigem pleno conhecimento das técnicas da especialidade profissional, que requeiram formação de Nível Superior completo de acordo com a área de atuação e registro no respectivo conselho de classe quando se tratar de profissão regulamentada e, quando necessário, curso de especialização.
- III. **Grupo Técnico Educacional de Nível Médio:** composto de atribuições inerentes às atividades de administração escolar, de multi-meios didáticos e outras que exijam formação mínima de ensino médio e profissionalização específica.

IV. **Grupo de Apoio Educacional Administrativo:** Compreende as atividades inerentes aos cargos que se destinam a executar tarefas de apoio administrativo, tais como: operar mesa telefônica, manuseando chaves, interruptores e outros dispositivos, para estabelecer comunicações internas, locais, interurbanas e internacionais e ainda, atividades administrativas que requer conhecimento básico de processador de textos e de planilha eletrônica e internet.

V. **Grupo de Apoio Educacional Operacional:** Compreende os cargos de pouca escolaridade formal (Ensino Fundamental, Anos Iniciais do Ensino Fundamental ou Elementar), os quais se destinam a executar serviços de limpeza, arrumação e de zeladoria, merenda escolar para atender aos programas alimentares executados pela Prefeitura Municipal, de acordo com a orientação do Programa Nacional de Alimentação; exercer a vigilância de edifícios e logradouros públicos municipais, para evitar invasões, roubos e outras anormalidades, bem como os cargos que se destinam a executar, tarefas de dirigir veículos automotores de transporte de carga e passageiros, conservando-o em perfeitas condições de aparência e funcionamento do transporte escolar.

§1º: O Quadro da Parte Suplementar de que trata dos cargos de provimento efetivo em extinção, é o constante do Anexo II, o qual faz parte integrante deste Plano de Cargos, Carreiras e Vencimento.

§2º: Integra também o Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação e Cultura os cargos de provimento em comissão, previstos na Estrutura Organizacional do Município de Sorriso e os profissionais contratados temporariamente de Natureza Especial.

§3º: O quantitativo dos cargos existentes e dos novos cargos consta dos Anexos I, II e III desta Lei.

§4º: É vedada a nomeação para cargo ou função de chefia, direção ou assessoramento no Município de Sorriso, de proprietário, sócio majoritário ou pessoa que participe de direção, gerência ou administração de entidades que mantenham contratos ou convênios com o Município de Sorriso, ou seja, por eles credenciadas.

Seção II

Do Grupo de Suporte Pedagógico

Art. 3º: O Grupo de Suporte Pedagógico compreende as funções de dedicação exclusiva, constituído pelos Profissionais do Grupo do Magistério da Educação Básica que oferecem apoio pedagógico direto ao exercício da docência: direção ou administração escolar, planejamento, inspeção, supervisão, orientação educacional e coordenação pedagógica, com as seguintes funções:

- I. Diretor de Unidade Escolar
- II. Orientador Pedagógico
- III. Coordenador Pedagógico de Unidade Escolar
- IV. Coordenador Pedagógico da SMEC

Contudo, encaminhamos relatórios de algumas atividades desenvolvidas pelos servidores da Secretaria Municipal de Educação, relacionados pelo requerente.

Resposta ao item (b): Em tempo, no intuito de levantar as informações solicitadas, buscamos informações junto a Secretaria Municipal de Administração e Departamento de Pessoal, responsáveis pelo processamento da folha de pagamento dos servidores do Município, que nos informaram o seguinte:

“Que em momento algum houve alteração do comprovante de pagamento do servidor, ocorre que a folha de pagamento por organização interna, principalmente relacionada à sua geração, empenho e liquidação deve ser fechada/encerrada entre os dias 25 a 30 de cada mês, e que, após o fechamento não se realiza nenhuma alteração na competência deste fechamento, até porque, poderia causar outros problemas de natureza contábil e administrativo. Em caso de alguma complementação, algum cálculo de provento ou desconto com erros, o Departamento de Pessoal promove a geração de uma folha complementar para esses casos, nunca alterando a folha de pagamento.

No caso questionado, o que houve, foram atualizações no leiaute do Portal Transparência da Prefeitura Municipal de Sorriso (www.sorriso.mt.gov.br/portal), atualizações essas que iniciaram após a notificação da Controladoria Geral do Município quanto à ausência de manutenção do Portal Transparência.

Depois do relatório de auditoria emitido pela Controladoria Geral do Município, logo que informado o Secretário de Administração, notificou a empresa responsável pela manutenção do Portal da Prefeitura, para uma reunião onde participaram dois representantes da Agili Software para área Pública, o Secretário Adjunto de Administração, a Diretora do Departamento de Pessoal e o Controlador Geral do Município, onde ficou acordado que a empresa deveria atender o disposto no Relatório de Auditoria da Controladoria Geral do Município.

Neste sentido, a empresa buscou sanar os apontamentos do relatório da Controladoria, atualizando o sistema e disponibilizando as informações como de costume. Contudo, as atualizações não ocorreram de forma correta, o que adveio uma segunda atualização que resultou em modificações por todo o portal transparência.

*Porém, durante ou logo após estas atualizações, tivemos conhecimento de uma matéria jornalística por meio da rádio sorriso, no programa “a voz do povo”, através do apresentador Ivan Oliveira, acusando a administração de falsificação de documentos, adulteração de informação, expondo inclusive o servidor **JOZUEL SANTANA DA SILVA**, bem como, servidores do departamento de*

peçoal, devido à atualização do portal em novo leiaute, onde a empresa ÁGILI Software, disponibilizou de forma sintética as informações de outras verbas remuneratórias legais ou judiciais como "outros proventos", bem como os diversos descontos legais ou judiciais como "outros descontos". Formatação esta, a qual é de uso na maioria dos portais dos órgãos públicos, inclusive no portal do ministério público do estado de mato grosso, (<https://mpmt.mp.br/protheus-folha-pagamento.php?msg=manu>), que tem as informações da folha disponibilizadas em seu portal transparência como "Outras Verbas Remuneratórias, Legais ou Judiciais" e "outros descontos".

Assim, o que ocorreu, foram apenas atualizações no portal transparência do município de Sorriso, onde alguns proventos (verbas remuneratórias legais ou judiciais), bem como alguns descontos legais ou judiciais, foram disponibilizados de forma resumida como "outros proventos" e "outros descontos". Desta forma, fica claro que não se trata de falsificação de documentos ou adulteração de informação, trata-se apenas de uma questão de terminologia disponibilizada no sistema do portal. Além de que este formato de disponibilização atende o que determina a Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011.

Em tempo, informamos que não houve nenhuma adulteração, fraude, benefício ou falsificação de documentação, tanto que os valores pagos e deduzidos no mês de agosto de 2017 permaneceram e permanecem os mesmos e são compatíveis com o exercício das atividades, bem como, os pagamentos realizados.

Prefeitura Municipal de Sorriso
Secretaria Municipal de Administração
Departamento de Recursos Humanos

Considerando, o encaminhamento das informações acima descritas, aproveitamos para deixar claro, que em nenhum momento a Administração Municipal, promoveu qualquer tipo de falsificação/adulteração de documentos, muito menos alteramos pagamentos do servidor **JOZUEL SANTANA DA SILVA**, ou de qualquer outro servidor.

Entendemos e defendemos o acesso às informações sobre a gestão administrativa do Município, com atualização diária e mensal, conforme determina a Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011, tanto que desde o início da gestão procuramos disponibilizar informações que em gestões anteriores não eram disponibilizadas.

salário base, horas extras, plantões, aulas excedentes, adicional insalubridade, e outros proventos que o servidor perceba.

No portal da transparência, consta o salário base juntamente com a soma de todas as outras verbas remuneratórias legais ou judiciais, com a denominação "outros proventos".

Salientamos que o portal transparência está em constantes atualizações, e que com certeza terá novas atualizações sempre que os órgãos de controles emitirem apontamentos a serem sanados, mas com certeza sempre buscando a modernização e nunca deixar de atender as exigências da legislação vigente.

Segue cópia das fichas financeiras dos servidores elencados pelo requerente, emitidas pelo sistema de folha de pagamento com abrangências dos meses de agosto a outubro do corrente ano.

Por tudo que aqui ficou esclarecido, espera o suplicante, o afastamento de qualquer dúvida relacionada ao fato, por estar evidenciado, que não houve alteração ou falsificação de documentos, descumprimento das leis, nem tampouco trouxe qualquer prejuízo ao Município.

Cordialmente,


ARI-GENÉZIO LAFIN
Prefeito Municipal

A sua Excelência o Senhor,
FABIO GAVASSO
Presidente da Câmara Municipal de Sorriso
Nesta

Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 6909 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 6909 - AIONALDO PEREIRA GOMES
Identidade.: 384680 SSP 20/10/1988
Cargo.....: 3000 A 00 MOTORISTA - PCCV 139-2011
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 495.908.631.91 PIS/PASEP.....: 125.48808.72.8
CTPS.....: 60212 10 MT VINCULO.....: 97 Contrato de Trabalho por Prazo Determi
CBO.....: 782410 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 407-96
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 2.613,50

PROVENTOS

	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
3 SALARIO CONTRATO	Valor	2.613,50	2.613,50	2.613,50	2.613,50										7.840,50
90 HORAS EXTRAS 50%	Valor	784,05	823,25	823,25	823,25										2.430,55
91 HORAS EXTRAS 100%	Valor	339,75	91,47	261,35											692,57
Total PROVENTO		3.737,30	3.528,22	3.698,10											10.963,62

DESCONTOS

8000 I.N.S.S.	Valor	411,10	388,10	406,79											1.205,99
9000 I.R.R.F.	Valor	144,13	116,21	138,89											399,23
Total DESCONTO		555,23	504,31	545,68											1.605,22
Liquido		3.182,07	3.023,91	3.152,42											9.358,40
Salario Base			2.375,91	2.375,91											4.751,82

Ordem de Emissao: Alfabetica Do ano 2017 Do funcionario 367 ate 367 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 367 - ADEMIR FRANCISCO FREITAS
Identidade.: 3302797 SSP 23/09/1980
Cargo.....: 3117 B 02 PROF EDUC BASICA - EDUC FISICA 20HS
BANCO.....: 399 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
Secretaria

CPF.....: 458.892.109.63 PIS/PASEP.....: 106.69023.18.0
CTPS.....: 231315 VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CARGA HORARIA: 100
AGENCIA: 00943
CONTA.....: 492-54
FUNDEB 60 - ENSINO FUNDAMENTAL Lotacao MANUTENCAO DO FUNDEB 60 INFANTIL

NASCIMENTO...: 5/11/1962
ADMISSAO.....: 2/02/2004
SALARIO BASE: 2.822,68

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
1	SALARIO MENSAL														
	Valor	2.767,33	2.767,33	2.767,33	2.822,68										8.357,34
Total	PROVENTO	2.767,33	2.767,33	2.767,33	2.822,68										8.357,34

DESCONTOS

5223	CONSIGNACAO CAIXA - 1	Valor	434,93	434,93	434,93										1.304,79
5251	ASPEF-ASSOC DOS PROF DE EDUC	Valor	10,00	10,00	10,00										30,00
7000	P.R.E.V.I.S.O	Valor	304,40	304,40	310,49										919,29
9000	I.R.R.F.	Valor	41,91	41,91	45,61										129,43
Total	DESCONTO		791,24	791,24	801,03										2.383,51
Liquido			1.976,09	1.976,09	2.021,65										5.973,83
Salario Base			2.515,75	2.515,75	2.515,75										7.547,25

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG...: 001

Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 369 ate 369 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 369 - ADRIANA BUFFON RIBAS DE CAMPOS
Identidade.: 927098 SSP 14/08/1991
Cargo.....: 70 A 01 CHEFE DE DEPARTAMENTO
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 615.527.471.15 PIS/PASEP.....: 124.94052.67.1
CTPS.....: 525 8 MT VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 410105 CARGA HORARIA: 100 ADMISSAO.....: 1/05/2004
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 463-95
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 4.526,30

PROVENTOS

Referencial													Total
	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO
1 SALARIO MENSAL	Valor	3.237,25	3.237,25	3.302,00									
9 GRATIFICACAO FUNCAO CONFIANCA	Valor	2.263,15	2.263,15	2.263,15									
Total PROVENTO		5.500,40	5.500,40	5.565,15									

DESCONTOS

5162 SINSEMS	Valor	64,74	64,74	66,04									
5223 CONSIGNACAO CAIXA - 1	Valor	444,87	444,87	444,87									
5250 CONVENIO SINSEMS UNIMED	Valor	285,92	285,92	290,42									
5265 CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	172,90	298,10	298,10									
7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	356,09	356,09	363,22									
9000 I.R.R.F.	Valor	1.195,03	1.195,03	1.225,95									
Total DESCONTO		2.519,55	2.644,75	2.688,60									
Liquido		2.980,85	2.855,65	2.876,55									
Salario Base		2.615,86	4.114,82	4.114,82									

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Ordem de Emissao: Alfabetica Do ano 2017 Do funcionario 1766 ate 1766 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 1766 - ADRIANA BUFFON RIBAS DE CAMPOS
Identidade.: 927098 SSP 14/08/1991
Cargo.....: 3105 B 04 PROF EDUC BASICA - GEOGRAFIA 20HS
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA
CPF.....: 615.527.471.15 PIS/PASEP.....: 124.94052.67.1
CTPS....: 525 8 MT VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 231320 CARGA HORARIA: 110
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 463-95
Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 3.142,22

PROVENTOS

	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL														
	Valor		3.080,61	3.080,61	3.142,22										9.303,44
	Total		3.080,61	3.080,61	3.142,22										9.303,44

DESCONTOS

5223	CONSIGNACAO CAIXA - 1	Valor	413,01	413,01	413,01										1.239,03
5265	CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	343,01	343,01	343,01										1.029,03
7000	P.R.E.V.I.S.O	Valor	338,86	338,86	345,64										1.023,36
	Total DESCONTO		1.094,88	1.094,88	1.101,66										3.291,42
	Liquido		1.985,73	1.985,73	2.040,56										6.012,02
	Salario Base		2.800,55	2.800,55	2.800,55										8.401,65

Funcionario: 4951 - ALISSON SOARES DA SILVA
Identidade.: 15499740 SSP 17/09/2001
Cargo.....: 3008 A 01 TECNICO EM INFORMATICA - PCCV 139-2011
BANCO.....: 399 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
Secretaria

CPF.....: 15.969.311.08 PIS/PASEP.....: 203.30114.03.9
CTPS....: 21436 19 MT VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 317210 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 868-85
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 2.479,58

NASCIMENTO...: 10/06/1987
ADMISSAO.....: 8/05/2013

PROVENTOS																
	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total	
2	1 SALARIO MENSAL	Valor	2.479,58	2.479,58	2.479,58	2.479,58									7.438,74	
	90 HORAS EXTRAS 50%	Valor	316,14												316,14	
	Total PROVENTO		2.795,72	2.479,58	2.479,58	2.479,58									7.754,88	
DESCONTOS																
	5162 SINSEMS	Valor	49,59	49,59	49,59										148,77	
	5265 CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	176,78	176,78	176,78										530,34	
	7000 P.R.E.V.I.-S.O	Valor	272,75	272,75	272,75										818,25	
	9000 I.R.R.F.	Valor	32,20	8,49	8,49										49,18	
	Total DESCONTO		531,32	507,61	507,61										1.546,54	
	Liquido		2.264,40	1.971,97	1.971,97										6.208,34	
	Salario Base		2.254,16	2.254,16	2.254,16										6.762,48	

Ordem de Emissao: Alfabetica

Funcionario: 6723 - CLARICE VIEIRA DANTAS
Identidade.: 6194798-1 SSP 11/04/1991
Cargo.....: 67 A 01 COORDENADOR DE DEPARTAMENTO
BANCO.....: 237 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
Secretaria

CPF.....: 25.603.599.79
CTES.....: 92276 52 PR
CBO.....: 410105
AGENCIA: 5582
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA

PIS/PASEP.....: 126.17377.53.0
VINCULO.....: 35 Servidor publico nao-efetivo (demissiv
CARGA HORARIA: 200
CONTA.....: 3540-8
Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 5.625,55

NASCIMENTO..: 20/11/1975
ADMISSAO.....: 23/01/2017

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	08/2018	09/2018	10/2018	11/2018	12/2018	01/2019	Total
2	2 SALARIO COMISSAO																			
	Valor		5.625,55	5.625,55	5.625,55	5.625,55														
Total	PROVENTO		5.625,55	5.625,55	5.625,55	5.625,55														16.876,65

DESCONTOS

8000	I.N.S.S.																			
	Valor		608,44	608,44	608,44	608,44														1.825,32
9000	I.R.R.F.																			
	Valor		407,40	407,40	407,40	407,40														1.222,20
Total	DESCONTO		1.015,84	1.015,84	1.015,84	1.015,84														3.047,52
Liquido			4.609,71	4.609,71	4.609,71	4.609,71														13.829,13
Salario Base			5.114,14	5.114,14	5.114,14	5.114,14														15.342,42

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG...: 001

Ordem de Emissao: Alfabetica Do ano 2017 Do funcionario 4214 ate 4214 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 4214 - DANILO FLAVIO STEFANI NETO CPF.....: 55.364.769.55 PIS/PASEP.....: 130.21768.50.3 NASCIMENTO...: 11/05/1987
Identidade.: 90010514 SSP 24/04/2000 CTPS....: 2200245 3 PR VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
Cargo.....: 3022 B 02 PSICOLOGO 40 HS - PCCV 139-2011 CBO.....: 251505 CARGA HORARIA: 200 ADMISSO.....: 15/08/2012
BANCO.....: 399 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA AGENCIA: 00943 Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 6.746,09
Secretaria

PROVENTOS

	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL	Valor	6.746,09	6.746,09	6.746,09	6.746,09									20.238,27
	Total PROVENTO		6.746,09	6.746,09	6.746,09	6.746,09									20.238,27

DESCONTOS

7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	742,06	742,06	742,06											2.226,18
9000 I.R.R.F.	Valor	781,74	781,74	781,74											2.345,22
Total DESCONTO		1.523,80	1.523,80	1.523,80											4.571,40
Liquido		5.222,29	5.222,29	5.222,29											15.666,87
Salario Base		6.132,81	6.132,81	6.132,81											18.398,43

PONT0781
4.05

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO
Do ano 2017 Do funcionario 4980 ate 4980 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Ordem de Emissao: Alfabetica

Funcionario: 4980 - DANUBIA CORADINI
Identidade.: 11768541 SSP 12/03/1996
Cargo.....: 3023 B 02 NUTRICIONISTA 40HS - PCCV 139-2011
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA

CPF.....: 892.834.901-00
CTPS.....: 92601
CBO.....: 223710
AGENCIA: 00943
GABINETE DO SEC EDUC CULTURA

PIS/PASEP.....: 127.43685.40-0
VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CARGA HORARIA: 200
CONTA.....: 894-85
Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE:

NASCIMENTO...: 27/03/1981
ADMISSAO.....: 20/05/2013

PROVENTOS																
		Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	113 SALARIO	Total
1	1 SALARIO MENSAL	Valor	6.746,09	6.746,09	6.746,09	6.746,09										20.238,27
Total PROVENTO			6.746,09	6.746,09	6.746,09	6.746,09										20.238,27
DESCONTOS																
5162 SINSEMS	Valor	134,92	134,92	134,92	134,92											404,76
5240 CONSIGNACAO BMG 1	Valor	420,19	420,19	420,19	420,19											1.260,57
5265 CONSIGNACAO BRADESCO 1	Valor	380,55	380,55	380,55	380,55											1.141,65
7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	742,06	742,06	742,06	742,06											2.226,18
9000 I.R.R.F.	Valor	781,74	781,74	781,74	781,74											2.345,22
Total DESCONTO		2.459,46	2.459,46	2.459,46	2.459,46											7.378,38
Liquido		4.286,63	4.286,63	4.286,63	4.286,63											12.859,89
Salario Base		6.132,81	6.132,81	6.132,81	6.132,81											18.398,43

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

0 ate 9999

PROVENTOS

Agili Softwares para Area Publica

Funcionario: 589 - ELENICE TERESINHA FRANCIOSI BUHL SCHILLING CPF.....: 864.965.229.87 PIS/PASEP.....: 170.53933.35.9 NASCIMENTO...: 20/09/1973
Identidade.: 60806314 SSP 20/09/1990 CTPS....: 231210 VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
Cargo.....: 3100 B 05 PROF EDUC BASICA - PEDAGOGIA 20HS CBO.....: 231210 CARGA HORARIA: 100 ADMISSAO.....: 2/02/2004
BANCO.....: 399 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação CRECHES E CEMEIS SALARIO BASE: 3.302,00
Secretaria

PROVENTOS													
2	1 SALARIO MENSAL	Valor	3.237,25	3.237,25	3.302,00								9.776,50
	141 AULAS EXCEDENTES	Valor	2.007,40										2.007,40
	Total PROVENTO		5.244,65	3.237,25	3.302,00								11.783,90
DESCONTOS													
	5162 SINSEMS	Valor	64,74	64,74	66,04								195,52
	7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	356,09	356,09	363,22								1.075,40
	9000 I.R.R.F.	Valor	474,99	77,37	86,01								638,37
	Total DESCONTO		895,82	498,20	515,27								1.909,29
	Liquido		4.348,83	2.739,05	2.786,73								9.874,61
	Salario Base		2.942,95	2.942,95	2.942,95								8.828,85

Ordem de Emissao: Alfabetica

Funcionario: 6660 - GABRIELA MARTINELLI MULLER TREVEJO MARCHIORE
Identidade.: 08621152 SESP 25/10/2012
Cargo.....: 70 A 01 CHEFE DE DEPARTAMENTO
BANCO.....: 237
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 894.750.701.68 PIS/PASEP.....: 168.95648.76.4
CTPS.....: 93351 25 MT VINCULO.....: 35 Servidor publico nao-efetivo (demissiv
CBO.....: 410105 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 5582
GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 4.526,30

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	08/2018	09/2018	10/2018	11/2018	12/2018	01/2019	Total
2	2 SALARIO COMISSAO																			
		Valor	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	13.578,90
	Total PROVENTO		4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	4.526,30	13.578,90

DESCONTOS

8000 I.N.S.S.	Valor	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	497,89	1.493,67
9000 I.R.R.F.	Valor	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	192,58	577,74
Total DESCONTO		690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	690,47	2.071,41
Liquido		3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	3.835,83	11.507,49
Salario Base		4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	4.114,82	12.344,46

Funcionario: 1865 - GERSON CANDIDO RIBEIRO
Identidade.: 110076 SSP 16/12/1991
Cargo.....: 63 A 01 DIRETOR DE DEPARTAMENTO
BANCO.....: 399 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
Secretaria

CPF.....: 625.283.431.91 PIS/PASEP.....: 124.94239.73.9
CTPS.....: 31274 1 TO VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 111415 CARGA HORARIA: 200 ADMISSAO.....: 3/05/2006
AGENCIA: 00943 Lotação MANUTENCAO DO FUNDEB 60 INFANTIL SALARIO BASE: 7.145,07
FUNDEB 60 - ENSINO FUNDAMENTAL

PROVENTOS															
	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL	Valor	4.009,10	4.009,10	4.009,10	4.009,10									
	9 GRATIFICACAO FUNCAO CONFIANCA	Valor	3.572,53	3.572,53	3.572,53	3.572,53									
	Total PROVENTO		7.581,63	7.581,63	7.581,63	7.581,63									
DESCONTOS															
	5162 SINSEMS	Valor	80,18	80,18	80,18	80,18									
	5249 CONVENIO APARELHO ORTODONTICO	Valor	160,00	160,00	160,00	160,00									
	5265 CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	793,24	793,24	793,24	793,24									
	7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	441,00	441,00	441,00	441,00									
	9000 I.R.R.F.	Valor	990,03	990,03	990,03	990,03									
	Total DESCONTO		2.464,45	2.464,45	2.464,45	2.464,45									
	Liquido		5.117,18	5.117,18	5.117,18	5.117,18									
	Salario Base		4.114,82	6.495,52	6.495,52	6.495,52									

Orden de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 4182 ate 4182 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 4182 - ILCIONE DE FREITAS LEAL
Identidade.: 28033639 SESP 22/08/2013
Cargo.....: 3100 B 02 PROF EDUC BASICA - PEDAGOGIA 20HS
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 338.136.801.00 PIS/PASEP.....: 120.91817.74.2
CTPS.....: 91004 1 MS VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 231210 CARGA HORARIA: 100 ADMISSAO.....: 1/08/2012
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 129-62
GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 2.822,68

PROVENTOS

		Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL	Valor	2.767,33	2.767,33	2.767,33	2.822,68										
Total PROVENTO			2.767,33	2.767,33	2.767,33	2.822,68										8.357,34
		DESCONTOS														
5162	SINSEMS	Valor	55,34	55,34	56,45											167,13
5255	CONVENIO IGHSAUDE	Valor	418,00													418,00
5265	CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	506,28	506,28	506,28											1.518,84
7000	P.R.E.V.I.S.O	Valor	304,40	304,40	310,49											919,29
Total DESCONTO			1.284,02	866,02	873,22											3.023,26
Liquido			1.483,31	1.901,31	1.949,46											5.334,08
Salario Base			1.935,20	1.935,20	2.515,75											6.386,15

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 6985 ate 6985 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 6985 - ILCIONE DE FREITAS LEAL
Identidade.: 28033639 SESP 22/08/2013
Cargo.....: 3100 A 00 PROF EDUC BASICA - PEDAGOGIA 20HS
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA

CPF.....: 338.136.801.00 PIS/PASEP.....: 120.91817.74.2
CTPS.....: 91004 1 MS VINCULO.....: 97 Contrato de Trabalho por Prazo Determi
CBO.....: 231210 CARGA HORARIA: 100
AGENCIA: 00943
GABINETE DO SEC EDUC CULTURA

129-62
Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 2.048,40

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

PROVENTOS															2.048,40	
Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total		
3 SALARIO CONTRATO																
Valor	2.008,24	2.008,24	2.048,40													
Total PROVENTO	2.008,24	2.008,24	2.048,40											6.064,88		
DESCONTOS																
8000 I.N.S.S.																
Valor	180,74	180,74	184,35													
9000 I.R.R.F.																
Valor	329,21	329,21	348,52													
Total DESCONTO																
Liquido	509,95	509,95	532,87													
Salario Base	1.498,29	1.498,29	1.515,53													
	1.825,67	1.825,67														

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO
Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 605 ate 605 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Funcionario: 605 - INEZITA TURA SANTI
Identidade.: 3050836661 SSP 12/10/1988
Cargo.....: 71 A 01 CHEFE DE SECAO
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 662.256.710.72 PIS/PASEP.....: 190.05987.99.8
CTPS.....: 410105 VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 410105 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 716-24
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 2.877,45

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL														
		Valor	6.474,45	6.474,45	6.603,94										
	9 GRATIFICACAO FUNCAO CONFIANCA Valor	1.438,72	1.438,72	1.438,72	1.438,72										19.552,84
	Total PROVENTO		7.913,17	7.913,17	8.042,66										4.316,16

DESCONTOS

5162 SINSEMS	Valor	129,48	129,48	132,07											23.869,00
5223 CONSIGNACAO CAIXA - 1	Valor	224,09	224,09	224,09											391,03
5275 CONSIG BRADESCO PROMOTORA	Valor	1.190,52	1.190,52	1.190,52											672,27
7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	712,18	712,18	726,43											3.571,56
9000 I.R.R.F.	Valor	1.006,63	1.006,63	1.038,32											2.150,79
Total DESCONTO		3.262,90	3.262,90	3.311,43											3.051,58
Liquido		4.650,27	4.650,27	4.731,23											9.837,23
Salario Base		5.885,86	2.615,86	2.615,86											14.031,77
															11.117,58

Funcionario: 445 - IVANETE FERRO 16/12/1988 CPF....: 687.785.890.53 PIS/PASEP....: 123.34209.88.2 NASCIMENTO...: 29/08/1970
Identidade.: 5017437327 SSE 06 PROF EDUC BASICA - LINGUA PORTUGUESA 20 CTPS....: VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
Cargo.....: 3111 B 06 BANCO.....: 399 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA CBO.....: 231335 CARGA HORARIA: 100 AMISSAO.....: 14/02/2002
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA AGENCIA: 00943 Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 3.461,80
Conta.....: 10288-97

PROVENTOS

		Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1	SALARIO MENSAL														
			Valor	3.393,92	3.393,92	3.461,80										
	31	FG COORDENADOR SEMEC	Valor	848,48	848,48	865,45										10.249,64
		Total PROVENTO		4.242,40	4.242,40	4.327,25										2.562,41

DESCONTOS

5162	SINSEMS	Valor	67,87	67,87	69,23											
5250	CONVENIO SINSEMS UNIMED	Valor	643,04	643,04	652,04											204,97
5265	CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	476,76	476,76	476,76											1.938,12
7000	P.R.E.V.I.S.O	Valor	373,33	373,33	380,79											1.430,28
9000	I.R.R.F.	Valor	715,28	715,28	746,97											1.127,45
	Total DESCONTO		2.276,28	2.276,28	2.325,79											2.177,53
	Liquido		1.966,12	1.966,12	2.001,46											6.878,35
	Salario Base		2.942,95	3.085,38	3.085,38											5.933,70
																9.113,71

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO
Do ano 2017 Do funcionario 2171 ate 2171 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Funcionario: 2171 - IVANETE FERRO
Identidade.: 5017437327 SSP 16/12/1988
Cargo.....: 3111 B 04 PROF EDUC BASICA - LINGUA PORTUGUESA 20
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 687.785.890.53 PIS/PASEP.....: 123.34209.88.2
CTPS.....: VINICULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 231335 CARGA HORARIA: 100
AGENCIA: 00943
FUNDEB 60 - ENSINO FUNDAMENTAL Lotação MANUTENCAO DO FUNDEB 60 INFANTIL SALARIO BASE: 3.142,22

PROVENTOS															
	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL		Valor	3.080,61	3.080,61	3.142,22									
	31 FG COORDENADOR SEMEC		Valor	770,15	770,15	785,55									9.303,44
	Total PROVENTO			3.850,76	3.850,76	3.927,77									2.325,85
															11.629,29
DESCONTOS															
	7000 P.R.E.V.I.S.O		Valor	338,86	338,86	345,64									
	Total DESCONTO			338,86	338,86	345,64									1.023,36
	Liquido			3.511,90	3.511,90	3.582,13									1.023,36
	Salario Base			2.800,55	2.800,55	2.800,55									10.605,93
															8.401,65

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIODATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 450 ate 450 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 450 - JAIR0 BRIZOLA 26/04/1994 CPF.....: 785.591.621.00 PIS/PASEP.....: 170.52730.84.5 NASCIMENTO...: 25/03/1975
Identidade.: 1071234-8 SSP CTPS.....: VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
Cargo.....: 3107 B 06 PROF EDUC BASICA - HISTORIA 20HS CBO.....: 231325 CARGA HORARIA: 100 ADMISSAO.....: 1/02/2000
BANCO.....: 399 AGENCIA: 00943 CONTA.....: 511-35
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotacao MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 3.461,80

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2															
1	SALARIO MENSAL	Valor	3.393,92	3.393,92	3.393,92	3.461,80									
141	AULAS EXCEDENTES	Valor	1.003,70												10.249,64
Total	PROVENTO		4.397,62	3.393,92	3.461,80										1.003,70

DESCONTOS

5162	SINSEMS	Valor	67,87	67,87	69,23										
7000	P.R.E.V.I.S.O	Valor	373,33	373,33	380,79										204,97
9000	I.R.R.F.	Valor	226,67	69,85	78,91										1.127,45
Total	DESCONTO		667,87	511,05	528,93										375,43
Liquido			3.729,75	2.882,87	2.932,87										1.707,85
Salario Base			3.085,38	3.085,38	3.085,38										9.545,49
															9.256,14

Funcionario: 458 - JOZUELI SANTANA DE SILVA
Identidade.: 1150864724 SSP 14/03/1990
Cargo.....: 3100 B 06 PROF EDUC BASICA - PEDAGOGIA 20HS
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 361.823.031.15 PIS/PASEP.....: 121.97196.23.7 NASCIMENTO...: 5/04/1967
CTPS.....: VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 231210 CARGA HORARIA: 100 ADMISSAO.....: 1/02/2000
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 578-26
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotacao MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 3.461,80

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL														
		Valor	3.393,92	3.393,92	3.393,92	3.461,80									
	141 AULAS EXCEDENTES	Valor	2.007,40												10.249,64
	Total PROVENTO		5.401,32	3.393,92	3.461,80										2.007,40

DESCONTOS

5162 SINSEMS	Valor	67,87	67,87	69,23											204,97
5223 CONSIGNACAO CAIXA - 1	Valor	408,01	408,01	408,01	408,01										1.224,03
7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	373,33	373,33	380,79											1.127,45
9000 I.R.R.F.	Valor	513,33	98,28	107,35											718,96
Total DESCONTO			1.362,54	947,49	965,38										3.275,41
Liquido			4.038,78	2.446,43	2.496,42										8.981,63
Salario Base			3.085,38	3.085,38	3.085,38										9.256,14

Do ano 2017 Do funcionario 2156 ate 2156 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 2156 - KAROLINE VASCONCELOS MATOS
Identidade.: 2518411 SSP 4/01/1996
Cargo.....: 3101 B 04 PROF EDUC BASICA - PEDAGOGIA 40HS
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 570.148.762.87 PIS/PASEP.....: 124.96933.28.4
CTPS.....: 28179 21 PA VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 234810 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 00943
Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 6.284,42

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	08/2018	09/2018	10/2018	11/2018	12/2018	01/2019	Total
2	1 SALARIO MENSAL																			
	31 FG COORDENADOR SEMEC																			
	Total PROVENTO																			

DESCONTOS

5162 SINSEMS																				
5223 CONSIGNACAO CAIXA - 1																				
5250 CONVENIO SINSEMS UNIMED																				
7000 P.R.E.V.T.S.O																				
9000 I.R.R.F.																				
Total DESCONTO																				
Liquido																				
Salario Base																				

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIODATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Do ano 2017 Do funcionario 4203 ate 4203 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 4203 - KLAITON DE ARAUJO MONTEIRO
Identidade.: 247778720031 SSP 28/05/2003
Cargo.....: 3009 B 02 TECNICO ADMINISTRATIVO I - PCCV 139-201 CBO.....: 411010
BANCO.....: 399 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA Departamento FUNDEB 60 - ENSINO FUNDAMENTAL
Secretaria Lotacao MANUTENCAO DO FUNDEB 60 INFANTIL SALARIO BASE: 3.575,47

CPF.....: 11.592.363.21 PIS/PASEP.....: 130.61763.40.5
CTPS.....: 82676 25 MA VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CARGA HORARIA: 200
CONTA.....: 98-72
AGENCIA: 00943

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	1 SALARIO MENSAL	Valor	3.575,47	3.575,47	3.575,47	3.575,47									
	26 FG SECRETARIO ESCOLAR	Valor	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00									10.726,41
	Total PROVENTO		4.575,47	4.575,47	4.575,47	4.575,47									3.000,00
															13.726,41
	5162 SINSEMS	Valor	91,50	91,50	91,50										
	7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	393,30	393,30	393,30										274,50
	9000 I.R.R.F.	Valor	262,20	262,20	262,20										1.179,90
	Total DESCONTO		747,00	747,00	747,00										786,60
	Liquido		3.828,47	3.828,47	3.828,47										2.241,00
	Salario Base		3.250,43	3.250,43	3.250,43										11.485,41
															9.751,29

Ordem de Emissao: Alfabetica

Funcionario: 1612 - LEIR SOARES DE MORAIS
Identidade.: 1246029-0 SSP 25/03/1997
Cargo.....: 71 A 01 CHEFE DE SECAO
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA

Do ano 2017 Do funcionario 1612 ate 1612 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

CPF.....: 856.598.601.25 PIS/PASEP.....: 190.03222.29.3
CTPS....: 5502 12 MT VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 410105 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 00943
FUNDEB 60 - ENSINO FUNDAMENTAL Lotação MANUTENCAO DO FUNDEB 60 INFANTIL

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG...: 001

PROVENTOS

Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
1 SALARIO MENSAL	Valor	6.161,20	6.161,20	6.284,42										
9 GRATIFICACAO FUNCAO CONFIANCA	Valor	1.438,72	1.438,72	1.438,72										18.606,82
Total PROVENTO		7.599,92	7.599,92	7.723,14										4.316,16
														22.922,98

DESCONTOS

5223 CONSIGNACAO CAIXA - 1	Valor	545,81	545,81											1.091,62
5265 CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	1.210,38	1.210,38	1.210,38										3.631,14
7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	677,73	677,73	691,28										2.046,74
9000 I.R.R.F.	Valor	1.034,24	1.034,24	1.064,40										3.132,88
Total DESCONTO		2.922,35	3.468,16	3.511,87										9.902,38
Liquido		4.677,57	4.131,76	4.211,27										13.020,60
Salario Base		5.601,09	2.615,86	2.615,86										10.832,81

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario

631 ate 631 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Funcionario: 631 - LIGIANE TERESINHA BAZZO DA SILVA
Identidade.: 1010554 SSP 5/06/1995
Cargo.....: 3023 C 04 NUTRICIONISTA 40HS - PCCV 139-2011
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 916.646.161.87 PIS/PASEP.....: 190.23484.46.3
CTPS.....: VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 223710 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 00943
GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação 1669-43
Departamento MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 8.192,50

PROVENTOS

	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	08/2018	09/2018	10/2018	11/2018	12/2018	01/2019	Total
1 SALARIO MENSAL	Valor	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50
Total PROVENTO		8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	8.192,50	24.577,50

DESCONTOS

5162 SINSEMS	Valor	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	163,85	1.638,50
7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	901,17	9.011,70
9000 I.R.R.F.	Valor	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	1.031,48	10.314,80
Total DESCONTO		2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	2.096,50	20.965,00
Liquido		6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	6.096,00	60.960,00
Salario Base		7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	7.447,73	74.477,30

Do ano 2017 Do funcionario 471 ate 471 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 471 - LUCIA KORBES DRECHSLER
Identidade.: 13/R 2790245 SSP 27/07/1988
Cargo.....: 55 A 01 SEC. MUNICIPAL DE EDUCACAO E CULTURA
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 779.971.239.20 EIS/PASEP.....: 123.53504.56.8
CTPS.....: 15913 15 SC VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 111220 CARGA HORARIA: 100
AGENCIA: 00943
CONTA.....: 10279-80
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 17.458,22

PROVENTOS															
	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2															
	1 SALARIO MENSAL	Valor	3.863,84	3.863,84	3.941,12										
	9 GRATIFICACAO FUNCAO CONFIANCA	Valor	10.670,41	10.670,41	10.670,41										
	Total PROVENTO		14.534,25	14.534,25	14.611,53										
DESCONTOS															
	5162 SINSEMS	Valor	77,27	77,27	78,82										
	5250 CONVENIO SINSEMS UNIMED	Valor	357,12	357,12	361,62										
	5265 CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	548,82	548,82	548,82										
	7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	425,02	425,02	433,52										
	9000 I.R.R.F.	Valor	3.726,32	3.726,32	3.759,55										
	Total DESCONTO		5.134,55	5.134,55	5.182,33										
	Liquido		9.399,70	9.399,70	9.429,20										
	Salario Base		15.871,11	15.871,11	15.871,11										

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO
Ordem de Emissao: Alfabetica

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:19:44
PAG.: 001

Do ano 2017 Do funcionario 2623 ate 2623 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 2623 - LUCIA KORBES DRECHSLER
Identidade.: 13/R 2790245 SSP 27/07/1988
Cargo.....: 3107 B 03 PROF EDUC BASICA - HISTORIA 20HS
BANCO.....: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 779.971.239,20 PIS/PASEP.....: 123.53504.56.8
CTPS.....: 15913 15 SC VINCULO.....: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO.....: 231325 CARGA HORARIA: 100
AGENCIA: 00943 CONTA.....: 10279-80
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotacao MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SEGRE SALARIO BASE: 2.982,45

PROVENTOS

Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
1 SALARIO MENSAL	Valor	2.923,97	2.923,97	2.982,45										
Total PROVENTO		2.923,97	2.923,97	2.982,45										8.830,39

DESCONTOS

5265 CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	413,22	413,22	413,22										1.239,66
7000 P.R.E.V.I.S.O	Valor	321,63	321,63	328,06										971,32
Total DESCONTO		734,85	734,85	741,28										2.210,98
Liquido		2.189,12	2.189,12	2.241,17										6.619,41
Salario Base		2.658,15	2.658,15	2.658,15										7.974,45

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
 PONTUAL - Departamento de Pessoal
 FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO
 Do ano 2017 Do funcionario 7110 ate 7110 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999
 Ordem de Emissao: Alfabetica
 Funcionario: 7110 - MARCIO CALDEIRA DA SILVA
 Identidade: 306114628 SSP 6/01/1994
 Cargo: 3000 A 00 MOTORISTA - PCCV 139-2011
 BANCO: 399
 Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA

DATA.: 13/11/2017
 HORA.: 16:36:14
 PAG.: 001

CPF: 883.931.439,34 PIS/PASEP: 123.36595.62.3 NASCIMENTO: 1/10/1972
 CTPS: 93347 30 MT VINCULO: 97 Contrato de Trabalho por Prazo Determi
 CBO: 782410 CARGA HORARIA: 200 ADMISSAO: 13/03/2017
 AGENCIA: 00943 CONTA: 1153-70
 Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotacao MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 2.613,50

PROVENTOS																
	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total	
3 SALARIO CONTRATO	Valor	2.613,50	2.613,50	2.613,50												
90 HORAS EXTRAS 50%	Valor	637,04	891,85	891,85											7.840,50	
91 HORAS EXTRAS 100%	Valor		365,89	182,94											2.420,74	
Total PROVENTO		3.250,54	3.871,24	3.688,29											548,83	
															10.810,07	
DESCONTOS																
000 I.N.S.S.	Valor	357,55	425,83	405,71												
000 I.R.R.F.	Valor	59,95	133,57	109,14											1.189,09	
Total DESCONTO		417,50	559,40	514,85											302,66	
Liquido		2.833,04	3.311,84	3.173,44											1.491,75	
Salario Base				2.375,91											9.318,32	
															2.375,91	

Ordem de Emissao: Alfabetica

Funcionario: 6725 - MARIA EDUARDA GOIS MARIANI
 Identidade.: 2707301-7 SSP 17/09/2012
 Cargo.....: 71 A 01 CHEFE DE SECAO
 BANCO.....: 237
 Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA

Do ano 2017 Do funcionario 6725 ate 6725 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

CPF....: 59.969.071.27
CTPS...: 92976 25 MT
CBO....: 410105
AGENCIA: 5582

llico nao-efetivo (demissiv

Secretaria
SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA

AGENCIA: 5582

REVISTA DO SEC EDUC CULTURA

AO DAS ATIVIDADES DA SECRE

PROVENTOS

[illegible]

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 4096 ate 4096 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:36:14
PAG.: 001Funcionario: 4096 - MEC UZAID BEZERRA DE SIQUEIRA
Identidade: 16965965 SSP 10/03/2003
Cargo: 119 A 01 ASSESSOR DE DEPARTAMENTO
BANCO: 399
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURACPF: 6.656.271.65 PIS/PASEP: 127.01781.40.1
CTPS: 99813 12 MT VINCULO: 30 Servidor regido pelo Regime Juridico U
CBO: 111415 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 00943 Lotação MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE:NASCIMENTO: 5/07/1983
ADMISSAO: 11/07/2012
5.067,82

PROVENTOS

2	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
1	SALARIO MENSAL	Valor	3.575,47	3.575,47	3.575,47	3.575,47									
9	GRATIFICACAO FUNCAO CONFIANCA	Valor	2.533,90	2.533,90	2.533,90	2.533,90									
Total	PROVENTO		6.109,37	6.109,37	6.109,37	6.109,37									

DESCONTOS

5162	SINSEMS	Valor	71,50	71,50	71,50	71,50									
5223	CONSIGNACAO CAIXA - I	Valor	85,59	85,59	85,59	85,59									
5265	CONSIGNACAO BRADESCO I	Valor	420,32	420,32	420,32	420,32									
7000	P.R.E.V.I.S.O	Valor	393,30	393,30	393,30	393,30									
9000	I.R.R.F.	Valor	650,42	650,42	650,42	650,42									
Total	DESCONTO		1.621,13	1.621,13	1.621,13	1.621,13									
Liquido			4.488,24	4.488,24	4.488,24	4.488,24									
Salario Base			2.615,86	4.607,11	4.607,11	4.607,11									

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:36:14
PAG.: 001

Do ano 2017 Do funcionario 6650 ate 6650 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 6650 - PAULO CESAR MINOSSO
Identidade.: 08029806 SSP 3/03/2000
Cargo.....: 400 A 01 COORD DA PROTECAO SOCIAL BASICA I
BANCO.....: 237 SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
Secretaria

CPF.....: 571.293.391-87 PIS/PASEP.....: 125.04156.95.4
CTPS....: 88071 6 NT VINCULO.....: 35 Servidor publico nao-efetivo (demissiv
CBO.....: 515310 CARGA HORARIA: 200
AGENCIA: 5382 CONTA.....: 17983-3
Departamento GABINETE DO SEC EDUC CULTURA Lotacao MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA SECRE SALARIO BASE: 3.821,58

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	2 SALARIO COMISSAO														
	Valor		3.821,58	3.821,58	3.821,58										
Total	PROVENTO		3.821,58	3.821,58	3.821,58										11.464,74

DESCONTOS															
8000	I.N.S.S.		420,37	420,37	420,37										
9000	I.R.R.F.		155,38	155,38	155,38										
Total	DESCONTO		575,75	575,75	575,75										
Liquido			3.245,83	3.245,83	3.245,83										1.727,25
Salario Base			3.474,16	3.474,16	3.474,16										9.737,49
															10.422,48

I Fonte: 07

Ordem de Emissao: Alfabetica

Do ano 2017 Do funcionario 3375 ate 3375 Prov/Desc/Neuro 0 ate 9999

Funcionario: 3375 - LUCAS EDUARDO SIMISEN
Identidade.: 27658350 SSP 25/03/2013
Cargo.....: 210 ESTAGIO AUX ESTAGIARIO TNS - 30 HS/SEM
BANCO.....: 237
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
CPF.....: 41.970.591.08 PIS/PASEP.....: VINCULO.....: 1 ESTAGIARIO
CBO.....: 331110 CARGA HORARIA: 180
AGENCIA: 5582 CONTA.....: 18068-8
Departamento FUNDEB 60 - ENSINO FUNDAMENTAL
SALARIO BASE: 1.487,76

PROVENTOS

	Referencial	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2 4 BOLSA AUXILIO	Valor	1.487,76	1.487,76	1.487,76	1.487,76	942,24									
Total PROVENTO		1.487,76	1.487,76	1.487,76	1.487,76	942,24									5.405,52
Liquido		1.487,76	1.487,76	1.487,76	1.487,76	942,24									5.405,52
Salario Base						1.352,51									1.352,51

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - FOLHA ESTAGIARIO
PONTUAL - Departamento de Pessoal
FICHA FINANCEIRA DO FUNCIONARIO

DATA.: 13/11/2017
HORA.: 16:38:56
PAG.: 001

Ordem de Emissao: Alfabetica
Do ano 2017 Do funcionario 3032 ate 3032 Prov/Desc/Neutro 0 ate 9999

Funcionario: 3032 - VITOR AUGUSTO MARAFON
Identidade.: 2997062-8 SSP 26/11/2015
Cargo.....: 202 ESTAGIO AUX ESTAGIARIO NM - 30 HS/SEM
BANCO.....: 237
Secretaria SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA
Departamento FUNDO MUNICIPAL DA EDUCACAO

CPF.....: 47.996.521.84
CTPS....: 331110
CBO.....: 5582
AGENCIA: 5582
VINCULO.....: 1 ESTAGIARIO
CARGA HORARIA: 180
CONTA.....: 60149-7

NASCIMENTO...: 24/07/1999
ADMISSAO.....: 24/01/2017
SALARIO BASE: 1.190,20

PROVENTOS

	Referencia	08/2017	09/2017	10/2017	11/2017	12/2017	01/2018	02/2018	03/2018	04/2018	05/2018	06/2018	07/2018	13 SALARIO	Total
2	4 BOLSA AUXILIO	Valor	1.190,20	1.190,20	1.190,20	1.190,20									
Total	PROVENTO		1.190,20	1.190,20	1.190,20	1.190,20									4.760,80
Liquido			1.190,20	1.190,20	1.190,20	1.190,20									4.760,80
Salario Base			1.082,00	1.082,00	1.082,00	1.082,00									4.328,00



PREFEITURA DE
SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

Ofício Nº 1311/2017 – SEMEC

Sorriso, 13 de novembro de 2017.

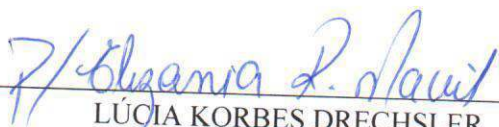
Ilmo Sr.
Estevam Húngaro Calvo Filho
Secretário Municipal de Administração
Nesta

Prezado Senhor,

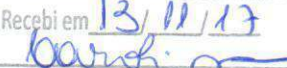
Ao cumprimentá-la cordialmente, venho por meio deste encaminhar informações, em anexo, sobre as funções dos servidor da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme pedido da Câmara Municipal de Sorriso através do **Requerimento n.º 284/2017**.

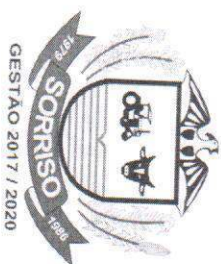
Sem mais para o momento.

Atenciosamente,



LÚCIA KORBES DRECHSLER
Secretária Municipal de Educação e Cultura
Portaria n.º 012/2017 de 01 de janeiro de 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO
Recebi em 13/11/17

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO



GESTÃO 2017 / 2020

PREFEITURA DE
SORRISO
CAPITAL NACIONAL DO AGRONEGÓCIO

RELAÇÃO DOS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Nome Servidor	Matricula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Aivaldo Pereira Gomes	6909	Motorista	Motorista da SEMEC. Transporta os funcionários da SEMEC para as unidades escolares. Entrega de documentos e materiais para as unidades de ensino. Auxiliar na organização e transporte de materiais para eventos.	Contratado
Ademir Francisco Freitas	367	Professor - Prof. Educ. Básica - Educ Física 20hs	Atendimento e acompanhamento no transporte escolar. Fiscalização de linhas de transportes escolar terceirizadas. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Adriana Buffon Ribas De Campos	369/1766	Prof. Educ. Básica - Geografia (20h/20h)	Chefe de Departamento de R.H. da SEMEC. Atendimento aos servidores da Educação e conferência de folha de pagamento. Controle de quadro de pessoal dos servidores da SEMEC. Acompanhamento de contratos terceirizados. Participação e planejamento e organização de dotações orçamentárias das cooperativas. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Alisson Soares Da Silva	4951	Técnico Nível Médio	Técnico Informática. Atendimento no Departamento de Informática. Manutenção em equipamentos de informática nas unidades de ensino. Participação e planejamento em conjunto a	Efetivo

Nome Servidor	Matrícula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Clarice Vieira Dantas	6723	Professora	Coordenadora pedagógica da SEMEC. Planejamento e acompanhamento dos coordenadores pedagógicos das escolas com vistas a melhorias do IDEB e Plano Municipal de Educação. Planejamento para formação dos professores. Formadora do PACTO. Acompanhamento e formação dos professores de apoio. Acompanhamento e visitas as escolas com os trabalhos pedagógicos. Avaliações e diagnósticos realizados pela SEMEC para acompanhar o ensino aprendizagem nas escolas. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Contrato
Danilo Flavio Stefani Neto	4214	Psicólogo	Formação com professores do AEE. Efetivo. Acompanhamento e formações para estagiárias. Palestra nas escolas para professores e alunos. Atendimentos pontuais provenientes de Ministério Público e outros. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Danubia Coradini	4980	Nutricionista	Nutricionista. Elaboração de cardápios para a merenda escolar nas unidades de ensino municipal. Elaboração de Termos de Referencias para abertura de licitação pertinente a merenda escolar. Atendimento as unidades de ensino pertinente à merenda escolar. Fiscalização e execução do PNAE e Agricultura Familiar nas unidades de ensino	Efetivo

Nome Servidor	Matricula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Edineia Cristina Ludwig Braga	6680	Administração - Chefe De Departamento.	Atendimento ao público. Cadastro de alunos na central de vaga para a Educação Infantil. Verificação de vaga nos CEMEIS para matrícula de alunos em fila de espera. Elaboração de ofícios resposta a promotoria e Fórum. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Contrato
Elenice Teresinha Franciosi Buhl Schilling	589	Prof. Educ. Básica - Pedagogia 20hs	Coordenadora pedagógica da SEMEC. Atendimento aos professores da Educação Infantil. Atribuição de aulas e turnas para Educação Infantil e Ensino Fundamental I. Remanejamento de professores por requerimento de remoção. Planejamento e acompanhamento dos coordenadores pedagógicos das escolas com vistas a melhorias do IDEB e Plano Municipal de Educação. Planejamento para formação dos professores. Coordenadora do PACTO. Acompanhamento e visitas as escolas com os trabalhos pedagógicos. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Elizania Regina Maciel	6659	Professora	Diretora De Departamento. Assessoria a todos os departamentos da SEMEC em assuntos gerais. Atendimento das atividades gerais da SEMEC. Elaboração de portarias, decretos, editais. Formação e participação de comissões (teste seletivo, eleição de gestores, CME, PME).	Contrato

Nome Servidor	Matrícula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Elizabeth da Silva Santos	-	Cooperada	Atendimento a gestores, professores e comunidade em geral. Acompanhamento de equipe pedagógica e projetos. Colaboração e elaboração de respostas judiciais. Articulação junto a Editora do sistema apostilado referente a palestras, cursos e apostilas. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	
Gabriela Martinelli Muller Trevejo Marchiore	6660	Contabilidade	Zeladora interna da SEMEC no período vespertino. Chefe De Departamento. Elaboração de termos de referências para licitações de materiais para manutenção e conservação das unidades escolares municipais. Levantamento de gastos nas unidades de ensino municipais. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	4 horas Contrato
Gerson Candido Ribeiro	1865	Motorista	Diretor De Departamento de transporte escolar. Atendimento aos motoristas do transporte escolar. Fiscalização dos transportes escolar terceirizado. Monitoramento dos transportes escolar municipal. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Heloneide Alcantara Matos Rocha	435	Prof. Educ. Básica - Pedagogia 40hs	Atendimento a alunos da Educação Especial. Encaminhamento de estagiários para Alunos Especiais e Educação Infantil. Encaminhamento de Alunos Especiais para atendimento educacional especializado. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo

Nome Servidor	Matricula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Ileione De Freitas Leal	4182/6985	Prof. Educ. Básica - Pedagogia (20h/20h)	Recepção e triagem para atendimentos da secretária de educação. Agendamentos de reuniões, eventos, entre outros serviços pertinentes a toda SEMEC. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo/Contratado
Inezita Tura Santi	605	Professora	Chefe De Seção. Elaboração de termos de referências para licitações de materiais para manutenção e conservação das unidades escolares municipais. Solicitações de aquisição de materiais e serviços para manutenção das unidades de ensino municipais. Solicitações de diárias para servidores da educação. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Ivanete Ferro	445/2171	Prof. Educ. Básica - Língua Portuguesa (20h/20h)	Atendimento aos professores da educação básica. Acompanhamento e orientação nos projetos educacionais para atendimento às unidades de ensino municipais. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetiva
Jairo Brizola	450	Prof. Educ. Básica - Historia 20hs	Coordenação de cursos de qualificação para servidores municipais. Técnico de planejamentos de planos educacionais. Responsável pelo monitoramento de avaliação do Plano Municipal de Educação. Responsável pela implantação do Método de Excelência e Gestão-MEG na SEMEC. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo

Nome Servidor	Matrícula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Jozuel Santana De Silva	458	Prof. Educ. Básica - Pedagogia 20hs	Elaboração de projetos educacionais. Coordenação da implementação, monitoramento, avaliação e revisão do Plano Municipal de Educação (PME); Elaboração consubstancial do relatório do Plano Municipal de Educação; Levantamento de dados educacionais para comprovação do avanço das metas e estratégias do Plano Municipal de Educação; Coordenação e sistematização do Fórum Municipal de Educação, FME; Coordenação da Conferência Municipal de Educação, CONPME; Execução e monitoramento de compras no Sistema de Gerenciamento de Atas de Registros de Preço, SIGARP/FNDE; Elaboração e planejamento do Plano de Ações Articuladas, PAR/FNDE; Acompanhamento e avaliação do Plano de Ações Articuladas, PAR/FNDE; Levantamento e mapeamento da demanda reprimida e declarada para a Educação Infantil e Ensino Fundamental; Cadastro de turmas novas de Educação Infantil no E. I. manutenção através do Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle, SIMEC/MEC; Acompanhamento e execução dos convênios junto ao FNDE, através do Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle, SIMEC/MEC; Acompanhamento e execução dos Termos de Compromissos firmados junto ao FNDE; Articulação e acompanhamento de execução das obras do Proinfância entre FNDE e Secretaria Municipal de Cidade; Orientação aos diretores das escolas e CEMEIS da rede pública municipal sobre o Programa Dinheiro Direto nas	Efetivo

Nome Servidor	Matrícula	Qualificação	Função	Situação Funcional
			Escolas, PDDE-Interativo/FNDE; Elaboração de Ofícios e resposta as indicações e requerimentos da Câmara Municipal de Sorriso; Resposta a questionários para diversas instituições em relação a dados educacionais em âmbito municipal. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	
Karoline Vasconcelos Matos	2156	Prof. Educ. Básica - Pedagogia 40hs	Coordenadora e articuladora dos Conselhos Municipais da SEMEC. Controle e confecção de listas de presença dos professores em cursos de formação continuada. Elaboração e emissão de certificados aos professores que realizam os cursos de formação continuada da SEMEC. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Klaiton De Araujo Monteiro	4203	Tecnólogo Nível Superior	Técnico Administrativo no R.H. da SEMEC. Atendimento aos servidores da Educação e auxiliar na conferência de folha de pagamento. Participação e planejamento e organização de dotações orçamentárias das cooperativas. Participação em conjunto à equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Leir Soares De Morais	1612	Professor Pedagogia 40 horas	Chefe De Seção. Atendimento e cadastro de alunos na central de vagas para a Educação Infantil. Trabalho externo: acompanhamento e organização na revitalização dos parques de CEMEIS e/ou Escolas. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo

Nome Servidor	Matricula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Ligiane Teresinha Bazzo Da Silva	631	Nutricionista	Nutricionista. Elaboração de cardápios para a merenda escolar nas unidades de ensino municipal. Elaboração de Termos de Referências para abertura de licitação pertinente a merenda escolar. Atendimento as unidades de ensino pertinente à merenda escolar. Fiscalização e execução do PNAE e Agricultura Familiar nas unidades de ensino municipais e APAE. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Loreni Ribeiro	-	Cooperada	Zeladora interna da SEMEC no período matutino.	6 horas
Lucas Eduardo Simisen	3375	Estagiário	Estagiário. Auxiliar as rotinas no departamento de alimentação escolar.	Estagiário
Lucia Korbes Drechsler	2623	Professora	Secretária de Educação.	Efetivo
Marcio Caldeira da Silva	7110	Motorista	Motorista da SEMEC. Transporta os funcionários da SEMEC para as unidades escolares. Entrega de documentos e materiais para as unidades de ensino.	Contrato
Maria Amelia De Souza Rossi	2594	Prof. Educ. Básica - Historia 20hs	Coordenadora pedagógica da SEMEC. Atendimento aos professores do Ensino Fundamental II. Atribuição de aulas e turmas para professores do Ensino Fundamental II. Planejamento e acompanhamento dos coordenadores pedagógicos das escolas com vistas a melhorias do IDEB e Plano Municipal de Educação. Planejamento para formação dos professores. Acompanhamento e visitas as escolas com os trabalhos pedagógicos. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo

Nome Servidor	Matricula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Maria Eduarda Gois Mariani	6725	Nível Médio	Chefe De Seção. Recepção ao público em geral. Atendimento ao telefone. Direcionamento aos setores correspondentes. Protocolo de documentos encaminhados a SEMEC. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Contrato
Mec Uzaid Bezerra De Siqueira	4096	Tecnólogo Nível Superior	Assessor De Departamento. Atendimento no Departamento de Informática. Manutenção em equipamentos de informática nas unidades de ensino. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Paulo Cesar Minosso	6650	Nível Superior	Chefe de Seção. Acompanhamento das atividades da SEMEC para publicação de matérias/notícias. Participação em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Contrato
Scheila Beatriz Britzke	5656	Técnico Nível Médio	Técnico Administrativo. Acompanhar e assessorar os secretários escolares municipais. Emissão de relatórios de alunos da rede municipal de ensino. Atendimento ao público pertinente a pedido de vagas no Ensino Fundamental. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	Efetivo
Vera Lucia Godrim De Oliveira	6667	Professora	Coordenador De Departamento. Atendimento as unidade de ensino municipal assessorando na renovação de autorização de ensino no Conselho Estadual de Educação. Atendimento as unidades de ensino municipais na reformulação do Projeto Político Pedagógico. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas	Contrato

Nome Servidor	Matricula	Qualificação	Função	Situação Funcional
Victoria Akemi Beraldo Da Silva	3336	Estagiária	atividades dessa instituição.	
Vitor Augusto Marafon	3032	Estagiário	Estagiária. Auxiliar nas rotinas do Departamento de compras.	Estagiária
William Fenali	6670	Nível Médio	Estagiário. Auxiliar na recepção e na rotina de transporte de materiais da SEMEC.	Estagiário
			Chefe De Divisão. Atendimento e Contrato acompanhamento no transporte escolar. Elaboração de termo de referencia para licitação de transportes para linhas terceirizadas. Controle de horas extra de motoristas. Fiscalização de linhas de transportes escolar terceirizadas. Participação e planejamento em conjunto a equipe da SEMEC em diversas atividades dessa instituição.	

Sorriso-MT, 13 de novembro de 2017.