

PROGRAMA

0001. PROCESSO LEGISLATIVO

DIAGNÓSTICO

DIRETRIZES

Realização de sessões ordinárias conforme regimento interno; realização de sessões extraordinárias quando convocadas; realização de reuniões pelas diversas comissões; recebimento, discussão e votação das leis; apresentação de projetos de leis, projetos de resoluções e indicações, discussão e votação; fiscalização dos atos da administração; julgamento das contas anuais do Prefeito; execução das demais atribuições do legislativo municipal.

OBJETIVOS

Dar cumprimento às funções básicas do Poder Legislativo de legislar e fiscalizar.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
01. 031	2	01. Discussão e votação das leis	Sessões	unidade	160	650.000	
01. 031	2	02. Fiscalização dos atos da administração	Unidade Gestora	unidade	1	450.000	
01. 031	2	03. Apoio ao Administrativo	Unidade Gestora	unidade	1	1.746.000	
01. 031	1	04. Construção do Prédio da Câmara Municipal	obra	unidade	1	500.000	
01. 031	1	05. Aquisição de Veículo para Câmara	bem	unidade	2	40.000	
01. 031	1	06. Aquisição de Moto	bem	unidade	2	5.000	
01. 031	1	07. Aquisição de Material de Informática	bem	unidade		11.000	
01. 031	1	08. Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	bem	unidade		90.000	
TOTAL						3.492.000	

PROGRAMA

0002. GESTÃO ADMINISTRATIVA SUPERIOR

DIAGNÓSTICO

Este programa será executado pela estrutura do Gabinete do Prefeito, Vice-Prefeito e sua assessoria jurídica. Esta estrutura envolve, além do Prefeito e Vice-prefeito, 3 assessores jurídicos, 2 servidores para o PROCON e 2 servidores na JSM. Também a estrutura do FUNREBOM e sua manutenção

DIRETRIZES

Elaboração da legislação necessária á gestão pública municipal; acompanhamento do processo legislativo; publicação dos atos da administração, coordenação das audiências públicas; coordenação da execução das políticas públicas; defesa dos interesses do Município; planejamento das ações da administração; acompanhamento do sistema de controle interno; acompanhamento e avaliação dos programas de governo. Manutenção do FUNREBOM.

OBJETIVOS

Melhorar e ampliar os serviços públicos municipais; praticar o princípio da transparência dos atos da administração, envolver a sociedade nas decisões administrativas; melhorar e ampliar as ações planejadas e o controle dos atos da administração.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
04. 121	2	01. Manutenção do Gab. Prefeito, Vice e Assessoria Jurídica	Servidor	Unidade	6	350.000	90.000
04. 121	2	02. Manutenção do FUNREBOM	Fundo	Unidade	1	75.000	
04. 121	2	03. Manutenção da JSM, UMC, PROCON	Servidor	Unidade	4	150.000	
04. 121	1	04. Aquisição de Veículo	Veículo	Unidade	1	100.000	
04. 121	1	05. Aquisição de Equipamentos para Manutenção do FUNREBOM	Bem	Unidade	10	100.000	
TOTAL						775.000	

ANEXO

0003. ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Este programa será executado pela estrutura do setor de cadastro e tributação, do setor de arrecadação e pagamentos e setor de registros contábeis, contabilidade, envolvendo um total de 20 servidores municipais, distribuídos nos setores de tributação, tesouraria e contabilidade, sendo 4 fiscais, com plantão 24 horas, possui 4 motocicletas e um automóvel utilitário, Fiat Strada, Possui no cadastro imobiliário um total de 30.000 imóveis.

Garantir o pagamento a fornecedores, controle dos saldos de caixa e bancos, registro contábil dos atos e fatos da administração, controle da aplicação de recursos vinculados, emissão de relatórios gerenciais, apresentação de prestação de contas, etc.

Controlar a arrecadação os tributos de competência do Município, para garantir as fontes de financiamento dos serviços de competência municipal, produzir relatórios gerenciais, controlar os limites de gastos para atender a legislação e cumprir o mandamento constitucional do controle interno.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
04./ 123	1	03. Aquisição de Veículos e Motocicletas	Bens	Unidade	2	30.000	
04./ 123	2	01. Apoio Administrativo a Secretaria	Servidor	Unidade/mês	20	666.170	
04./ 123	2	02. Contribuição para Instituições e Entidades	Contribuição	mês	48	50.000	
04. / 123	2	04. Contribuição ao PASEP	Contribuição	mês	48	604.430	
TOTAL						1.350.600	

ANEXO II

PROGRAMA

0004. PREFEITURA SEM DESCULPAS

DIAGNÓSTICO

Este programa será executado pela estrutura do setor de tributação, do setor de arrecadação e fiscalização pagamentos e setor de registros contábeis, contabilidade, envolvendo um total de 09 servidores municipais, sendo 4 fiscais, com plantão 24 horas, possui 3 motocicletas e um automóvel utilitário, Fiat Strada, Possui no cadastro imobiliário um total de 21.000 imóveis, 2.650 contribuintes econômicos e 30.000 cadastro de pessoas

DIRETRIZES

Atualização dos cadastros imobiliário e econômico, lançamento e baixa de tributos, controle da dívida ativa, fiscalização tributária e posturas, arrecadação de tributos e outras receitas.

OBJETIVOS

Arrecadar os tributos de competência do Município, controlar arrecadação, garantir as fontes de financiamento dos serviços de competência municipal.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
04./ 123	2	01. Controle do cadastro imobiliário e econômico	cadastro	unidade/mês	30.000	200.000	
04./ 123	2	02. Arrecadação e pagamentos	lançamento	unidade/mês	2.000	310.000	
04./ 123	2	03. Registros Contábeis	lançamento	unidade/mês	20.000	150.000	
04./ 123	1	04. Aquisição de Equipamentos	Bens	Diversos		43.000	
04./ 123	2	05. Financiamento do PMAT	Financiamento	Unidade	1	830.000	
04./ 123	2	06. Programa Consciência Fiscal	Programa	Unidade	1	50.000	
TOTAL						1.583.000	

0005. EDUCAÇÃO INFANTIL

O Município de Sorriso atende na Área da Educação Infantil crianças de 0 à 6 anos, sendo que de 0 à 3 anos são atendidas diariamente a 283 crianças das 6:30 às 18:30h que recebem 05 refeições diárias em 08 CEMEIS, com uma estrutura de pessoal de 16 professores, 16 estagiárias, 08 cozinheiras, 08 serventes e 08 auxiliares gerais, as quais servem para atender aos pré-escolares comoditariamente, mas apresenta uma demanda reprimida de mais de 450 crianças que necessitam da pré-escola. As crianças de 4 à 6 anos somam um total de 1736 crianças atendidas diariamente, em 04 horas para cada turno matutino e vespertino, recebendo 01 refeição diária, com 47 professores, utilizando a estrutura de auxiliares e de cozinheiras a mesma da educação geral, também apresenta uma demanda reprimida de mais de 350 crianças.

Implantar uma política de expansão que tenha por objetivo a universalização do atendimento à demanda de pré-escola (4 a 5 anos) e o crescimento da oferta de vagas em creche (0 a 3 anos) na rede pública, acompanhando o crescimento populacional e suprimindo, gradativamente, o déficit acumulado, incluindo os alunos com necessidades especiais. Assegurar a autonomia das creches, tanto no que diz respeito ao projeto político pedagógico como em termos de recursos financeiros públicos para sua manutenção na criação de APMs.

Visar a qualidade de ensino e desenvolver uma política que tome o próprio processo de construção da proposta pedagógica como um dos pilares do trabalho da secretaria de educação e ao mesmo tempo, reconhecer que existem princípios e normas gerais que regem a educação Nacional, identificar e respeitar as peculiaridades escolares. Garantir o atendimento da Educação Infantil com uma política de ampliação de creches e pré-escolas públicas, com estrutura adequada, com formação de profissionais para este nível de ensino e contratação via concurso público no regime estatutário. Levar em conta, ao organizar as propostas pedagógicas das instituições de Educação Infantil, os princípios indissociáveis do educar/cuidar, do desenvolvimento da criança, da diversidade social e cultural das populações infantis e os conhecimentos que se pretende universalizar.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
12-/ 365	2	01-Apoio Administrativo à Educação Infantil	professor/aluno	unidade	2800	990.000,00	
12-/ 365	2	02. Mãe Crecheira	Programa	unidade	1	40.000,00	
12-/ 365	1	03. Construção de CEMEIS e Pré-escolas	Obra	unidade	3	390.000,00	
12-/ 365	1	04-Reformas de Unidades de educação infantil	obra	unidade	2	40.000,00	
TOTAL						1.460.000,00	

PROGRAMA

0006. ESCOLA DO PRESENTE

DIAGNÓSTICO

A rede de ensino do Município de Sorriso atende diariamente a 8567 alunos, da 1ª a 8ª séries, com turnos matutinos e vespertinos, com 04 horas diárias para cada turno, recebem lanches diariamente, e para os alunos do interior é fornecido uma refeição extra, (café ou almoço), com um estrutura física contendo 19 escolas municipais, sendo 05 no interior. A estrutura de pessoal é assim distribuída, 17 diretoras de escolas, 24 coordenadoras de escolas, 250 professores efetivos e ACTs (D.Pessoal), 57 merendeiras e zeladoras, 11 auxiliares administrativos, 12 estagiárias nas escolas de informática. A secretaria está lotada no prédio da escola Ivete, contendo uma estrutura de uma Secretária, 09 coordenadores pedagógicos, 05 no setor administrativo, 02 no setor de informática, 02 nutricionistas, 01 psicóloga, 02 auxiliares de serviços gerais e uma Secretária geral. Está equipado com 250 computadores com 17 laboratórios de informática, com um estagiário para atendimento, e tem um suporte no transporte de 01 Van, 01 Fiat uno, 01 Moto Bis e uma Kombi. Existem no município 240 professores efetivos e 263 ACTs, sendo que 95% são graduados, necessitando de um aprimoramento contínuo, visando uma melhor aprendizagem, no contexto da LDB.

DIRETRIZES

Expandir o número de vagas em consonância a acelerada ocupação do espaço físico de nosso município.
Valorização dos profissionais da educação em sua formação básica e continuada, carreira e salário. Desenvolver programas que oportunizem aos professores da rede de ensino a melhorar a sua prática educativa e oferecer um ensino de qualidade aos alunos.

OBJETIVOS

Atendimento à demanda de 7 a 14 anos, através de construção e reforma de escolas municipais de ensino fundamental, garantindo a formação permanente de seus profissionais, sua manutenção, seus equipamentos, inclusive na área de informática, materiais permanentes e de consumo, assim como projetos pertinentes à ação educativa, à qualidade e à gestão.

Alocar recursos financeiros para um amplo programa de formação continuada, permanente, dos profissionais da educação, de modo a consolidar as propostas curriculares para todos os níveis da educação. Garantir, através da capacitação continuada dos professores, um ensino de qualidade aos alunos da rede municipal de ensino.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
12- / 361	2	01. Apoio Administrativo ao Ensino Fundamental	professor/aluno	unidade/ano	13000	2.650.000	
12- / 361	2	02. Manutenção do Fundo da Educação	fundo	Unidade	1	2.900.000	
12- / 128	2	03. Curso de capacitação de docente.	professores	unidade/ano	700	100.000	
12- / 361	2	04. Repasse Convenio APMS.	Escolas	Unidade	19	350.000	
12- / 126	2	05. Implantação da informatização e capacitação pessoal	alunos e professores	unidade/ano	13000	100.000	
12- / 361	2	06. Programa PDDE	Escolas	unidade	19	10.000	
12- / 361	2	07. Manutenção do PROERD	Convenio	unidade	1	40.000	
12- / 361	2	08. Implantação do Programa Bolsa Escola	Famílias	unidade/ano	100	80.000	
12- / 361	2	09. Programa Professor Rural	Alunos	unidade	100	30.000	
TOTAL						6.260.000	

PROGRAMA

0007. CONSTRUINDO EDUCAÇÃO

DIAGNÓSTICO

A rede de ensino do Município de Sorriso atende diariamente a 8567 alunos, da 1ª a 8ª séries, com turnos matutinos e vespertinos, com 04 horas diárias para cada turno, recebem lanches diariamente, e para os alunos do interior é fornecido uma refeição extra, (café ou almoço), com um estrutura física contendo 19 escolas municipais, sendo 05 no interior. A estrutura de pessoal é assim distribuída, 17 diretoras de escolas, 24 coordenadoras de escolas, 250 professores efetivos e ACTs (D.Pessoal), 57 merendeiras e zeladoras, 11 auxiliares administrativos, 12 estagiárias nas escolas de informática. A secretaria está lotada no prédio da escola Ivete, contendo uma estrutura de uma Secretária, 09 coordenadores pedagógicos, 05 no setor administrativo, 02 no setor de informática, 02 nutricionistas, 01 psicóloga, 02 auxiliares de serviços gerais e uma Secretária geral. Está equipado com 250 computadores com 17 laboratórios de informática, com um estagiário para atendimento, e tem um suporte no transporte de 01 Van, 01 Fiat Uno, 01 Moto Bis e uma Kombi. Existem no município 240 professores efetivos e 263 ACTs, sendo que 95% são graduados, necessitando de um aprimoramento contínuo, visando uma melhor aprendizagem, no contexto da LDB.

DIRETRIZES

Expandir o número de vagas em consonância a acelerada ocupação do espaço físico de nosso município.
Valorização dos profissionais da educação em sua formação básica e continuada, carreira e salário. Desenvolver programas que oportunizem aos professores da rede de ensino a melhorar a sua prática educativa e oferecer um ensino de qualidade aos alunos.

OBJETIVOS

Atendimento à demanda de 7 a 14 anos, através de construção e reforma de escolas municipais de ensino fundamental, garantindo a formação permanente de seus profissionais, sua manutenção, seus equipamentos, inclusive na área de informática, materiais permanentes e de consumo, assim como projetos pertinentes à ação educativa, à qualidade e à gestão.

Alocar recursos financeiros para um amplo programa de formação continuada, permanente, dos profissionais da educação, de modo a consolidar as propostas curriculares para todos os níveis da educação. Garantir, através da capacitação continuada dos professores, um ensino de qualidade aos alunos da rede municipal de ensino.

[illegible]

ANEXO DE PROGRAMA, DIAGNOSTICO, DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO

CONFIRMANDO

DIAGNOSTICO

O Município oferece ensino gratuito a alunos fora da idade escolar no período vespertino e noturno, nos Bairros Vila Bela, São José I e II, Jardim Bela Vista, São Mateus e São Domingos e Centro, para atender 393 alunos, sendo 136 Alfabetizando através do programa Federal Brasil Alfabetizado em parceria com o município e 257 de 1ª à 8ª série, do município. Em implantação o programa LETRACÃO, em parceria com a SEDUC, para atender 50 alunos, na Empresa Anhambi. Os professores utilizados são da rede municipal de ensino.

DIRETRIZES

Assegurar aos professores da EJA um programa de acesso a todos os recursos pedagógicos e culturais da comunidade em geral.

OBJETIVOS

Garantir que o fim do analfabetismo se farà, proporcionando aos jovens e adultos uma aprendizagem holística como ferramenta de análises e reflexão sobre a realidade. Erradicação do analfabetismo e expansão da oferta do ensino fundamental no primeiro e segundo segmento.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO		P-1 A-2	AÇÕES		PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
12.366		2	01-Apoio ao Ensino Supletivo		alunos/professor	unidade	300	64.000	
TOTAL								64.000	

PROGRAMA

0010.	TRANSPORTE ESCOLAR
-------	--------------------

DIAGNÓSTICO

O Transporte escolar no Município de Sorriso que está ligado a Secretária de Educação, oferece para os alunos da rede Municipal num total de 1363 alunos, e da rede estadual com 518 alunos, sendo 196 alunos do 2º grau, o transporte dos alunos. Parte destes alunos são transportados com veículos da Prefeitura e uma parte com a terceirização do transporte, fazendo um percurso de aproximadamente 3.242 Km diariamente. O Município possui 23 Ônibus, 03 Kombi, com 27 motoristas para atender aos serviços, além das linhas terceirizadas, que totalizam 16 linhas terceirizadas somente no interior, através de 02 Vans, 02 Micro-Ônibus e 11 Ônibus que totalizam 1.666 km por dia. O Município mantém um veículo terceirizado tipo Van para atendimento do Transporte de alunos da Sala especial, num total de 46 Km dia. Possui também 03 servidores destinados a atender o setor, sendo um estagiário. Possui 01 carro Strada para atender o serviço administrativo. Atende também 100 alunos no transporte para o EJA

DIRETRIZES

Devido ao custo elevado da Manutenção do transporte escolar, tendo como meta um estudo da viabilidade de terceirização total do transporte de escolares no município de sorriso.

OBJETIVOS

Atender às necessidades de transporte dos alunos da rede municipal e estadual, garantia de permanência destes na escola, dar condição para que o aluno espere o Transporte em um local Protegido e Adequado.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
12. 361	2	01-Transporte Escolar do Ensino Fundamental	aluno	unidade/ano	1700	750.000	
12. 362	2	02-Transporte Escolar do Ensino Médio	aluno	unidade/ano	200	85.000	
12. 365	2	03-Transporte Escolar do Ensino Infantil	aluno	unidade/ano	250	150.000	
12. 366	2	04-Transporte Escolar da Educação de Jovens e Adultos	aluno	unidade/ano	100	40.000	
12. 367	2	05-Transporte Escolar da Educação Especial	aluno	unidade/ano	100	40.000	
		06 - Transporte escolar para alunos com deficiência física	aluno	unidade/ano	100	40.000	
TOTAL						1.065.000	

0011.	MERENDA ESCOLAR
-------	-----------------

O Município de Sorriso oferece diariamente merenda escolar para atender a rede municipal , nas escolas, pré-escolas, CEMEIS, a APAE(120) , num total de 12000 alunos

Planejamento de cardápios e controle de qualidade da merenda escolar, visando garantir a permanência dos alunos na escola, principalmente os mais carentes.

Elevar os níveis de alimentação e nutrição do estudante, visando a melhoria do rendimento escolar através de uma alimentação balanceada que possa suprir as necessidades nutricionais da criança e do adolescente durante o período em que permanece na escola

[illegible]

PROCESSO DE AVALIAÇÃO, DIAGNÓSTICO, DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO

1111

10

1881

1

--	--

a integração

FONTE		
-------	--	--

PROGRAMA

0013. FAZENDA PEDAGÓGICA

DIAGNÓSTICO

Existe uma área de 16.875 m2 (chácara número 52 setor Oeste) onde poderá ser utilizado para trabalhos extra classe. Percebemos a carência de laboratórios bem como espaços físicos em nossas escolas, vemos nesta área possibilidade didáticas bem como uma referência turísticas para recebermos jovens de outros municípios.

DIRETRIZES

Construir um espaço onde a aprendizagem acontecerá de forma concomitantemente teoria/prática; Dispor de um espaço físico adequado para a reutilização (confecção de brinquedos, jogos e outros) do lixo produzido em nosso município.

Viabilizar aos jovens de nosso município um espaço onde além da construção do conhecimento terão momentos de lazer.

OBJETIVOS

Desencadear uma interação entre os saberes pedagógicos a fim de fortalecer o trabalho coletivo como meio de reflexão teórica e construção da prática docente

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
12. / 361	1	01- Construção de refeitório	refeitório	m2	2.000	300.000	- 15.000
12. / 361	1	02- Construção de cozinha industrial equipada	cozinha industrial	m2	150	60.000	
12. / 361	1	03- Construção de alojamento	alojamento	m2	1.000	400.000	
12. / 361	1	04- Construção de vestiário	vestiário	m2	80	30.000	
12. / 361	1	05- Construção de banheiros	banheiros	m2	40	10.000	
12. / 361	1	11- Implantação e Montagem da cidade mirim	cidade mirim	unidade	1	100.000	
12. / 361	2	12. Manutenção da Fazenda Pedagógica	Fazenda	unidade	1	200.000	
TOTAL						1.100.000	

0015.	ENSINO SUPERIOR
-------	-----------------

Sorriso acolhe uma Faculdade Particular que proporciona Cursos Superiores de Administração, Ciências Contábeis, Normal Superior e outros na área da Educação. Também com eventualidade, com Cursos na área da Educação oferecidos pela UNEMAT – Universidade Estadual do Mato Grosso e UFMT, Universidade Federal do Mato Grosso. Algumas de estudantes deslocam-se, diariamente para o Campus de SINOP, onde o Município patrocina parte dos custos de viagem. Há uma clientela estudantil emergente para os Cursos na ordem de três mil estudantes, nos próximos quatro anos.

Fortalecimento dos Cursos Superiores em funcionamento que contemplem a demanda atual.
Incentivo à implantação de novos Cursos, particularmente os voltados para o Setor Primário e para a área da Saúde.
Apoio às iniciativas que promovam o fortalecimento de Instituição de Ensino Superior condizente com a realidade do Município.

Fortalecer os Cursos Superiores em funcionamento, ampliando a sua abrangência.
Incentivar a implantação de novos Cursos superiores voltados para a vocação das atividades locais.
Apoiar a instalação de novas instituições de Ensino Superior que promovam o ensino voltado para a vocação local.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
12. / 364	2	01. Apoio Administrativo	Escolas	unidade	3	43.000	
12. / 364	2	02. Apoio a Instalações de Faculdades	Escolas	unidade	3	150.000	
12. / 364	2	03. Aquisição de Equipamentos	Bens	diversos		20.400	
12. / 364	2	04. Bolsas de Estudo	aluno	unidade	100	100.000	
					2		
TOTAL						313.400	

ANEXO DE PROGRAMA, DIAGNÓSTICO, DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO

0016. FORUM DE IDENTIDADE

DIAGNÓSTICO

O Município valoriza a herança cultural de sua gente, incentivando a participação dos alunos e grupos de danças gaúchas, festivais e outros eventos culturais Atua juntamente com a Ação Social, para atender os trabalhos artesanais, junto a Secretaria de educação nas atividades relacionadas as artes e cultura geral e outros projetos ligados a comunidade. Mantem 01 Anfiteatro livre no Marco Zero, Torre do saber no centro e Bairro São Domingos, Biblioteca municipal e duas casas do artesão no centro a na área verde, conta com uma estrutura de pessoal de 06 professores, 01 auxiliar administrativo, 02 auxiliar de limpeza e 01 coordenador Possui um CMC (lei 1035/02) a qual rege as ações culturais e está subordinada a Secretaria de Educação. Parceria nas atividades relacionadas ao calendário de eventos (ecofesta) com a Sec. De Ind. E Comércio. Apoio a fanfarra que é composta de 45 componentes e coral infantil municipal com 20 componentes. E apóia diversos eventos culturais existentes. Possui recursos do ISSN relativos as escolas particulares

DIRETRIZES

Intensificar, Melhorar e Revitalizar os eventos culturais e aqueles destinados a divulgação do município, objetivando uma maior integração com a região e participação da comunidade Iluminação Natalina, Carnaval, Festas regionais, Eco Festa, festivais regionais de teatro, musica, danças, artes, artesanato entre outros.

OBJETIVOS

Atender as politicas culturais que correspondem às aspirações da sociedade, visando viabilizar recursos humanos e financeiros para que todos os tipos de demonstrações culturais possa sem representados, apreciados e divulgados.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	AÇÕES		PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
		P-1	A-2					
13- / 392	01. Manutenção do Fundo de Cultura	2		Fundo	unidade	1	60.000	
13- / 392	02-Eventos Culturais e de divulgação do Município	2		Eventos	unidade/ano	7	80.000	
13- / 392	03-Grupo Multitartístico Itinerante	2		Grupos Itinerantes	unidade	1	21.000	
13- / 392	04-Revitalização do convívio social na Praça Central	2		Praça central	unidade	1	21.000	
13- / 392	05. Criação da Escola Municipal de Artes	2		Escola	unidade	1	17.000	
13- / 392	06. Revitalização da Banda Municipal	2		Banda	unidade	1	20.000	
13- / 392	07-Biblioteca itinerante	2		livros	unidade	1	20.000	
13- / 392	08-Organização p/ aquis. Do Acervo Bibliográfico	1		Livros	unidade	1	20.000	
13- / 392	09-Criação de um Centro de Cultura a Lazer	1		Centro	unidade	1	40.000	+ 50000
TOTAL							299.000	

FUNÇÃO/ UB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
27. 812	2	01-Apoio as atividades esportivas e ao Lazer	Atleta	unidade	10000	50.000	+ 50 mil
27. 812	2	02. Manutenção do FMDL	Fundo	unidade	1	200.000	
27. 812	1	04-Aquisição de Equipamentos Esportivos <i>20.000.000,00 - 10.000.000,00</i>	Equipamento <i>20.000</i>	unidade <i>unidade</i>	200 <i>2</i>	50.000 <i>100.000</i>	
TOTAL						300.000	

ANEXO DE PROGRAMA, DIAGNÓSTICO, DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA

0018. TRANSITAR BEM

DIAGNÓSTICO

O Municípios de Sorriso através da Secretária de Obras e Serviços Urbanos possuem uma estrutura física de 1.003,75 m2 de Construção no parque de maq., sendo 01 escritório, 01 barracão com oficina mecânica, 01 Almoxarifado, com quadro de funcionário composto por 05 Chefes de Departamento, 01 Paisagista, 01 Assistente Administrativo, 01 presidente Jari, 01 telefonista, 75 Servidores e 108 Cooperados e conta com 11 Caminhões, 06 Caminhonetes, 03 Motos, 02 Automóveis, 04 Tratores, 01 Pá Carregadeira, 01 Motoniveladora, 01 Triturador de galhos, 01 Vassoura 900, 01 Vassoura 1000 e 04 Carretas agrícola, Para atender uma área equivalente a 3.000 hectares, com trabalhos de Limpezas de aproximadamente 1.000 bocas de lobo por mês, Limpeza, Manutenção Hidraulica, Elétrica e de construção em Aproximadamente 65 Prédios Públicos Aplicação de placas e pintura de Sinalização de Trânsitos, Limpeza em todos os Bairros pelo menos uma vez cada dois meses, Patrolamento e Cascalhamento das ruas, Transporte de Cargas de Terra para população. Manutenção de iluminação Pública, Atendimento nos Distritos de Boa Esperança conta com 02 funcionários, 08 da associação, para atender na manutenção da rede de agua e Iluminação Pública, Manutenção de Escola e Hospitais, Limpeza do perímetro urbano aproximadamente 100 hectares. E Distrito de Primavera atende na Manutenção da Iluminação Pública, Limpeza no perímetro urbano aproximadamente 100 hectares.

DIRETRIZES

Trânsito Sinalizado, construção de acesso como Viadutos, trevos, passarelas para pedestres, Anel viario para ligação de pontos da cidade, Qualificação profissional para melhor atender a população de um modo geral

OBJETIVOS

Dar segurança as pessoas no trânsito, manter a Cidade limpa, conservação das ruas das vias urbanas.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
15- / 451	1	01-implantação de Ciclo Vias	vias urbanas	Km	3	90.000	+ 100.000
15- / 452	2	02-Sinalização e conservação das vias urbanas	vias urbanas	Km	500	190.000	
15- / 451	1	03-Construção de Viadutos, trevos e travessia	obras	unidade	2	600.000	
15- / 451	1	04-Passeio nas vias urbanas	vias urbanas	m2	20.000	370.000	
15- / 451	1	05-Construção do acesso da av. Blumenau com BR 163	obras	unidade	2	350.000	
15- / 451	1	07-Asfalto Comunitário	Vias Urbanas	km	40	800.000	
15- / 451	1	08-Construção e Ampliação de praças e parque nos bairros e área verde	Praça	unidade	2	200.000	
TOTAL						2.600.000	

0019. LIXO BOM

O Municípios de Sorriso através da Secretária de Obras e Serviços Urbanos possuem uma estrutura física de 1.003,75 m2 de Construção no parque de maquinas conta com 04 Caminhões coletores de lixo, Para atender uma área equivalente a 3.000 hectares de área urbana, com trabalhos de coleta e seleção do lixo, Recolhimento de 40 toneladas de lixo orgânico diário, Podas de Arvores e limpeza de alguns terrenos baldios, Atendimento nos Distritos de Boa Esperança conta com 02 Limpeza do perímetro urbano aproximadamente 100 hectares, Coleta de lixo orgânico 05 toneladas dia. E Distrito de Primavera atende na Manutenção Limpeza no perímetro urbano aproximadamente 100 hectares, coleta de lixo orgânico de 02 toneladas dia.

Coleta seletiva e destinação sustentável do lixo urbano, considerado o domiciliar, o industrial e o hospitalar. Coleta permanente do lixo urbano da cidade.

Orientar e incentivar a população a realizar a separação do lixo domiciliar. Destinar o lixo urbano, domiciliar, industrial e hospitalar às usinas de reciclagem, aos aterros sanitários e de compostagem, aos pontos de incineração e aos locais de guarda. Recolher os resíduos urbanos e destina-lo aos locais de aterramento.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
15 - / 452	2	01-Manutenção do Aterro Sanitário	Aterro	unidade	1	43.000	
15 - / 452	2	02-Coleta Seletiva do Lixo	Lixo	Ton/dia	50	60.000	
15 - / 452	2	04-Limpeza de Terrenos Baldios	terreno	unidade/ano	10.000	10.000	
15 - / 452	1	06-Implantação do aterro Sanitário	aterro sanitário	unidade	1	200.000	
15 - / 452	2	07.Coleta do Lixo Hospitalar	Lixo	Ton/dia	1	75.000	
TOTAL						388.000	

0020. SORRISO CIDADE LIMPA

O Municípios de Sorriso através da Secretária de Obras e Serviços Urbanos possuem uma estrutura física de 1.003,75 m2 de Construção no parque de maq., sendo 01 escritório com oficina mecânica, 01 Almoxarifado, com quadro de funcionário composto por 05 Chefes de Departamento, 01 Paisagista, 01 Assistente Administrativo, 01 presidente Jari, 01 telefonista, 75 Servidores e 108 Cooperados e conta com 11 Caminhões, 06 Caminhonetes, 03 Motos, 02 Automóveis, 04 Tratores, 01 Pá Carregadeira, 01 Motoniveladora, 01 Triturador de galhos, 01 Vassoura 900, 01 Vassoura 1000 e 04 Carretas agrícola, Para atender uma área equivalente a 3.000 hectares, com trabalhos de Limpezas de aproximadamente 1.000 bocas de lobo por mês, Limpeza, Manutenção Hidráulica, Elétrica e de construção em Aproximadamente 65 Prédios Públicos Aplicação de placas e pintura de Sinalização de Trânsitos, Limpeza em todos os Bairros pelo menos uma vez cada dois meses, Patroamento e Cascalhamento das ruas, Transporte de Cargas de Terra para população, Podas de Árvores e limpeza de alguns terrenos baldios, Recolhimento de 40 toneladas de lixo orgânico diário, Manutenção de iluminação Pública, Atendimento nos Distritos de Boa Esperança conta com 02 funcionários, 08 da associação, para atender na manutenção da rede de água e Iluminação Pública, Manutenção de Escola e Hospitais, Limpeza do perímetro urbano aproximadamente 100 hectares, Coleta de lixo orgânico 05 toneladas dia. E Distrito de Primavera atende na Manutenção da Iluminação Pública, Limpeza no perímetro urbano aproximadamente 100 hectares, coleta de lixo orgânico de 02 toneladas dia.

Limpeza continuada das vias, logradouros e espaços públicos em geral. Coleta dos resíduos sólidos e detritos encontrados em vias e locais públicos. .
Pintura dos canteiros, meio-fios, contornos e instrumentos sinalizadores diversos

Limpar continuamente os locais públicos, recolher os resíduos sólidos e destiná-los aos locais de depósito. Manter a cidade com os canteiros, meio-fios, contornos e instrumentos de sinalização devidamente pintados.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
15- / 452	2	01-Apoio Administrativo					
15- / 452	1	02-Projeto p/ escoamento das aguas pluviais nas ruas	Servidor	unidade	200	1.280.000	- 100.000 - 160.900
15- / 452	1	03-Aquisição de máquinas	ruas transitáveis	km	5	200.000	
15- / 452	2	04-Melhoria Manutenção da Iluminação Pública	Máquina	unidade	3	323.000	
15- / 452	1	05-Aquisição de veículos e Caminhões	Lampada	unidade	10.000	100.000	
			Veículo/Caminhão	unidade	3	172.000	
15- / 452	2	07-Convênio Associações Comunitárias	Convenio	unidade	3	215.000	
15- / 451	2	08-Infra Estrutura Urbana	Cidade	unidade	1	800.000	
15- / 452	2	09-Manutenção convenio CIP	Ponto de Luz	unidade	8.500	700.000	
TOTAL						3.790.000	

0021.	PRODUÇÃO SEM LIMITE
-------	---------------------

A secretária de Agricultura e Meio Ambiente conta com , 01 Caminhonete p/serviço de paisagismo, 03 veículos, 03 Tratores , 01 Ônibus. São constituído de seu quadro de funcinários: Secretário, Diretor, Supervisor, Coordenador de Paisagismo, 23 servidores e 20 Cooperados O município possui uma área de 930.671 há, sendo atualmente utilizados para agricultura 610.000 há em torno de 1000 produtores podem ser considerados agricultores empresariais, sendo estes dedicados a produção de grãos e/ou algodão. Estruturação na patrulha Mecanizada Implantação de uma estação meteorológica , Implantação de laboratório de análise.

Fortalecimento do setor agropecuário, incentivando o desenvolvimento sustentável com a valorização do valor humano que labuta na terra.
Valorização das articulações associativas e dos desejos e anseios das organizações sociais.
Incentivo às parcerias que visem à geração de emprego e renda no setor primário.

Fomentar, Coordenar e viabilizar as políticas, ações e soluções para o desenvolvimento sustentável do agronegócio, por meio de adaptação e transferência do conhecimento e da tecnologia, em benefício da Sociedade; Contribuir para nortear a evolução sócio-econômica do Município e Região, através da consolidação dos setores produtivos: agrícola, pecuário e florestal, tanto na cadeia primária, como na agregação de valores aos produtos e melhoria da qualidade de vida de nossa população, expansão das atividades do setor e gerar a melhoria de renda e adequadas condições de vida para produtores rurais.

[illegible]

0022. CHACAREIRO

Existem, nas imediações da cidade de Sorriso um número expressivo de pequenas propriedades. Há, ainda, cerca de 400 famílias cadastradas nos assentamentos rurais do INCRA. Todos podem ser concebidos como chacareiros ou pequenos produtores rurais. Enfrentam dificuldades para a habilitação de crédito em função da documentação das terras. Sua capacidade produtiva é evidente. Há uma demanda reprimida tanto na produção de hortifrutigranjeiros, quando na criação de animais domésticos.

Valorização dos pequenos produtores localizados nas imediações da área urbana e os instalados nos assentamentos.
 Promoção do potencial econômico dos pequenos produtores para que tenham acesso ao crédito. Incentivo e apoio às ações associativas.
 Diversificação das atividades com valorização do segmento hortifrutigranjeiro.

Incentivar atividades dos pequenos produtores rurais a fim de que possa agregar maior renda ao resultado de seu trabalho.
 Proporcionar medidas de apoio e iniciativas que visem ao acesso dos documentos da terra e a possibilidade de gerar crédito.
 Incentivar a organização associativa dos pequenos produtores para terem acesso a máquinas, equipamentos e instalações.
 Incentivo ao funcionamento da Feira do Produtor em diferentes locais da cidade a fim de ampliar o processo de comercialização dos produtos dos pequenos produtores rurais.

[illegible]

PROGRAMA

0023. PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE

DIAGNÓSTICO

O Município possui área de 934.600 há , as áreas degradadas são muito pequenas, se comparadas com as dimensões do município, sendo que as áreas de preservação permanente degradadas totalizam 4.000 há. Um dos maiores desafios da secretaria consiste no monitoramento e preservação das áreas protegidas e recursos hídricos.

DIRETRIZES

Promover a adoção dos princípios e estratégias para a proteção e uso do meio ambiente e a inserção do desenvolvimento sustentável na formulação e implementação de políticas públicas, de forma transversal, participativa e democrática, em todos os níveis e instâncias de governo e na sociedade.

OBJETIVOS

Estimular e apoiar processos educacionais e de gestão de informações voltados para a construção de valores, padrões de produção e consumo, relações sociais, conhecimento, habilidades, atitudes e competência, na perspectiva do desenvolvimento sustentável.
Melhor acompanhamento das informações voltadas para a conservação do meio ambiente

[illegible]

PROGRAMA

0024. PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA - PSF

DIAGNÓSTICO

Com o objetivo de cobrir 48.000 sendo 100% da população de Sorriso, aSMSS conta com 14 equipes de PSF cada uma composta por 01 Médico, 01 Enfermeiro, 02 Técnico de enfermagem 01 dentista ,01 auxiliar de dentista, 01 servente, 01 auxiliar administrativo e 6 agentes comunitário de saúde. Trabalhando também com o PACS em 2 postos de saúde urbanos e Projeto PASCAR em 03 postos rurais sob a supervisão de uma enfermeira, 02 médicos e 13 agentes comunitários de saúde.

DIRETRIZES

Facilitar o acesso da população ao atendimento através da ampliação dos PSF e implantação do Projeto PASCAR.
Realizar campanhas preventivas;apoio a educação e saúde, capacitação pessoal, implantar, alimentar e avaliar os sistemas de informações.

OBJETIVOS

Melhoria das condições de saúde das populações adscritas, diminuição da mortalidade infantil, acompanhamento completo de todas as gestantes e crianças de 1 ano, diminuição do índice de internações hospitalar, controle de doenças crônicas degenerativas, doenças endêmicas, doenças infecto-contagiosas, proporcionar exames preventivos de cancer de colo uterino a todas as mulheres, reduzir a incidência de cárie e outras doenças bucais. Proporcionar atendimento de média complexidade em odontologia.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
10 - / 301	2	01. Manutenção das Atividades do PSF	pessoas	unidade/ano	55.000	300.000	
10 - / 301	2	02. Manutenção das Atividades do PACS	pessoas	unidade/ano	3.000	75.000	
10 - / 301	2	03. Manutenção das Atividades do PASCAR	pessoas	unidade/ano	2.000	75.000	
10 - / 301	2	04. Assistência Médica	pessoas	unidade	60.000	300.000	
10 - / 301	2	05. Assistência Odontológica	pessoas	unidade	60.000	300.000	
10 - / 301	2	06. Auxílio de Saúde à População	pessoas	unidade	60.000	350.000.	+ 90.000
10 - / 241	2	07. Saúde do Idoso	idoso	unidade	2.000	50.000	+ 20.050
10 - / 361	2	08. Saúde Preventiva na Escola	alunos	unidade/ano	12.000	50.000	
10 - / 128	2	09. Treinamento de Pessoal	Servidor	unidade	200	100.000	
TOTAL						1.600.000	

PROGRAMA

0025. SAÚDE SEM FILA

DIAGNÓSTICO

A Secretaria de Saúde de Sorriso dispõe atualmente para atender toda a região do Município uma estrutura que contém : 14 equipes de Saúde da família 01 Unidade de Saúde no Distrito de Boa esperança, 02 postos de Saúde em área urbana, 01 posto de saúde no Caravágio, 01 posto de saúde do Distrito de Primavera, 01 Centro de Reabilitação, 01 Centro de especialidade Médicas, 01 Centro de Atendimento Psicossocial, 01 Centro de testagem e aconselhamento, 01 Farmácia Básica, 02 Unidades móveis(um Ônibus e um Trailer), 01 Centro de regulação, 01 Vigilância Sanitária, 01 Vigilância epidemiológica, 01 Vigilância Ambiental(endemias), e com apoio de 02 Ambulância na cidade, 01 Saveiro, 01 Fiat Uno, 05 Kombi, 02 Ambulâncias nos distritos de Primavera e Boa Esperança 01 ranger e 02 motos e oferece os serviços de média e alta complexidade com 28 Leitos Clínica médica, 12 Leitos Obstétrica, 49 Leitos Cirúrgica, 20 Leitos Pediatria, 01 Leito Tisiologia, 01 Leito Crônicos. Na estrutura de profissionais conta com: 29 Médicos, 17 Odontólogos, 18 Enfermeiros, 01 Farmacêutico, 03 Fisioterapeutas, 01 fonoaudiólogas, 01 Assistente Social, 01 Psicóloga, 05 Assistentes administrativos, 16 auxiliares administrativos, 23 Técnicos de Enfermagem 27 auxiliares de enfermagem, 14 auxiliares de consultórios Dentários, 19 guardas de endemias, 86 agentes comunitário de saúde, 01 Engenheiro Sanitário, 02 fiscais Sanitários, 07 motoristas, 09 estagiários, 06 auxiliares de serviços gerais, 01 Diretor de Atenção Básica, 01 Coordenador Vigilância epidemiológica, 01 coordenador de farmácia, 01 recepcionista, 01 coordenador de odontologia, 01 Educação e saúde, 01 coordenador adm. De matérias e equipamentos, 01 coordenador CTA/DST/Aids, 02 Supervisor agentes endemias, 01 Coordenador recursos humanos, 01 telefonista.

DIRETRIZES

Facilitar o acesso da população ao atendimento através da ampliação dos PSF, Realizações de campanhas preventivas, apoio a educação e saúde, capacitação pessoal Aprimoramento do centro de referência em especialidades, Implantação e alimentação dos sistemas de informação: SIAB, PACS, SISPRENATAL, API, SIVEP-malária, FCES, SAI, FAE, SINASC, SINANW, HIPERDIA, SISVAN, FAD, CADSUS.

OBJETIVOS

Melhorias das condições de Saúde da população: diminuição da mortalidade infantil;pré-natal completo a todas as gestantes;diminuir o Índice de internações hospitalar;controle das doenças crônicas degenerativas;controle das doenças endêmicas, controle das doenças infectocontagiosas,deteccão precoce de doenças crônicas, oferecer o exame preventivo de câncer do colo do uterino a todas as mulheres. Prevenir,identificar,acompanhar e tratar os portadores de HIV.Apoio diagnóstico às equipes de saúde através do centro de especialidades.Parto humanizado.Inclusão dos portadores de sofrimento mental na sociedade.Melhorar o acesso dos usuários ao centro de reabilitação.Assegurar o acesso da população à saúde bucal.Controle de Zoonoses.Atingir as metas vacinais

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
10. 301	2	01-Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	pessoas	unidade	290	5.219.000	
10. 301	2	02-Manutenção de Consórcios e Fundações de Saúde	Consórcio	unidade	1	1.200.000	
10. 303	2	03-Manutenção do CAPS	pessoas	unidade/ano	200	50.000	
10. 302	2	04-Manutenção do CTA - Centro de Testagem e Aconselhamento	pessoas	unidade/ano	50	50.000	
10. 128	2	05-Treinamento de Pessoal	Funcionário	unidade	200	75.000	
10. 301	1	06-Aquisição de Veículos	Veículos	unidade	2	100.000	
TOTAL						6.694.000	

PROGRAMA

0026. SORRISO CONSTRUINDO SAÚDE

DIAGNÓSTICO

Com o objetivo de cobrir 48.000 sendo 100% da população de Sorriso, aSMSS conta com 14 equipes de PSF cada uma composta por 01 Médico, 01 Enfermeiro, 02 Técnico de em 01 dentista, 01 auxiliar de dentista, 01 servente, 01 auxiliar administrativo e 6 agentes comunitário de saúde. Trabalhando também com o PACS em 2 postos de saúde urbanos e Pro PASCAR em 03 postos rurais sob a supervisão de uma enfermeira, 02 médicos e 13 agentes comunitários de saúde.

DIRETRIZES

Facilitar o acesso da população ao atendimento através da ampliação dos PSF e implantação do Projeto PASCAR.
Realizar campanhas preventivas;apoio a educação e saúde, capacitação pessoal, implantar, alimentar e avaliar os sistemas de informações.

OBJETIVOS

melhoria das condições de saúde das populações adscritas, diminuição da mortalidade infantil, acompanhamento completo de todas as gestantes e crianças de 1 ano, diminuição do índice de internações hospitalar, controle de doenças crônicas degenerativas, doenças endêmicas, doenças infecto-contagiosas, proporcionar exames preventivos de câncer de colo uterino a todas as mulheres, reduzir a incidência de cárie e outras doenças bucais. Proporcionar atendimento de média complexidade em odontologia.

[illegible]

PROGRAMA

0027. VIGILÂNCIA SANITÁRIA

DIAGNÓSTICO

A Vigilância Sanitária é composta por 01 Engenheiro Sanitário, 02 Fiscais sanitários e possui um veículo de apoio e equipamento para seu desenvolvimento no trabalho. Está instalada junto a Secretaria da Saúde, prestando Fiscalização de baixa complexidade com atendimento em todo território do Município, com vistorias diárias.

DIRETRIZES

Análise e monitoramento do controle de qualidade da água, Implementar a Legislação Sanitária do Município; Criar leis para regulamentar as condições de higiene de pequenos e médios produtores para a comercialização dos produtos, implantar município sentinela e unidade sentinela no município de Sorriso, cooperar operacionalização do aterro sanitário municipal, alimentação, análise e acompanhamento do sistema de informação

OBJETIVOS

Promover campanhas educativas que provam a saúde do trabalhador, a melhoria dos serviços e dos produtos alimentícios manipulados e comercializados no Município.
Promover ações que viabilizem a qualidade do saneamento básico.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
10 - / 304	2	01-Campanhas Educativas	Campanha	unidade/ano	4	50.000	
10 - / 304	2	02-Vigilância Sanitária Epidemiológica	Imóveis	unidade/ano	20.000	200.000	
10 - / 304	1	03-Aquisição de veículo	moto	unidade	1	10.000	
TOTAL						260.000	

PROGRAMA

0028. PROGRAMA DA RUA PRA CASA

DIAGNÓSTICO

O Município de Sorriso apresenta um das taxas mais elevadas de crescimento demográfico do estado de Mato Grosso (superior a 10 % a.a) (6.000). O crescimento é decorrente de um fluxo intenso de migração de Famílias das mais variadas regiões do país, atraídos pelas possibilidades de emprego e melhores condições de vida. Este contingente populacional é formado principalmente de famílias de baixo poder aquisitivo, que dispõe apenas de sua formação de trabalho. A falta de qualificação profissional e baixo nível de escolaridade dificultam o acesso ao mercado formal de trabalho. Existe no Município um tendência de crescimento da população de rua , devido a migração. Necessitando de profissionais na área da educação social , como : 02 coordenadores, 08 monitores, 02 vigias, 02 merendeiras, 02 zeladoras 02 psicólogas, 02 assistentes sociais, 02 monitores, 04 auxiliares administrativos, 02 veículos para transportes , 02 espaços físicos equipados e reestruturados. Para atendimento de 50 crianças ao mês, 20 adultos ao dia e população em transito 20 ao dia.

DIRETRIZES

Sem emprego, renda e local para morar, esta população permanece nas ruas, exposta a situação de risco. Algumas famílias alojam-se nas periferias da cidade, formando cinturões de pobreza, enquanto outras ficam nas praças, áreas verdes, construções abandonadas, embaixo de pontes e outros locais. Diante desta realidade, a Secretaria Municipal de Ação Social propõe a implantação e estruturação do programa DA RUA PARA CASA, para dar apoio a estas pessoas e direcioná-las nas suas necessidades.

OBJETIVOS

Dar um Amparo as pessoas para que elas não fiquem perambulando nas ruas, através do Abrigo. Dar oportunidade de trabalho para seu auto sustento. Oportunizar o resgate de vínculos de crianças, adolescentes e adultos, que fazem ruas seu espaço de moradia e sobrevivencia com segmentos organizados da comunidade, evitando exposição a riscos que a rua oferece.

[illegible]

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DEPARTAMENTO DE SAÚDE DA MULHER
ANEXO II

PROGRAMA
0029. SORRISO MULHER
DIAGNÓSTICO

A violência contra a mulher acontece no mundo e atinge as mulheres em todas as classes sociais, idade, etnias, graus de instrução e outros. É fato que em nossa sociedade a mulher sofre as mais variadas formas de violência de gênero, tais como: desigualdade salarial, violência doméstica e sexual, assédio sexual no trabalho e outros. No Município de Sorriso, as Mulheres em situação de violência são atendidas através da Casa Abrigo, a qual oferece atendimento nas áreas sociais, psicologia, jurídico e de saúde. A necessidade da Construção de um centro de referência para atender a 100 mulheres ao dia, e ampliação da casa abrigo atenderá a demanda de 20 mulheres por mês. Para que se alcance um atendimento abrangente do programa é necessário a adequação do quadro de profissionais contando com 02 assistentes Sociais 02 Psicólogos, 02 Coordenadores, 02 Advogados, 02 Assistentes Administrativos, 04 Vigiás, 02 Motoristas e 03 Plantonistas

DIRETRIZES

Apesar da existência do referido serviço, ainda é visível a ausência de programas políticos ou atendimentos de nível preventivo, que possam propiciar informações, orientações e combate a violência, garantindo direitos a cidadania da mulher. Considerando a realidade, a Secretaria Municipal de Ação Social propõe a implementação de projetos para o apoio, acompanhamento, suporte, e desenvolvimento potencial da Mulher

OBJETIVOS

Valorizar e estimular o desenvolvimento humano, proporcionando a formação de agentes multiplicadores da valorização das pessoas. Orientar, capacitar, acompanhar e estimular a mulher a fortalecer-se no enfrentamento da situação do cotidiano.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO		AÇÕES		PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
14- / 422	P-1 A-2 1	01-Implantação do Centro de Referência da Mulher		Mulheres atendidas	unidade/mes	100	70.000	
14- / 422	1	02-Ampliação e Reforma da Casa de abrigo p/ Mulher		Mulheres atendidas	unidade/mes	20	10.000	
14- / 422	2	03-Manutenção do Centro de Referência da Mulher		Mulheres atendidas	unidade/mes	150	50.000	
TOTAL							130.000	

PROGRAMA

0030. MORAR BEM

DIAGNOSTICO

O Município de Sorriso, através do Poder Público municipal, atendeu nos três últimos anos a 322 famílias de baixa renda com a casa própria. Devido a grande migração existente, tendo como carro chefe o setor de agronegócio, com um crescimento populacional em torno de 12%, principalmente com pessoas de baixa poder aquisitivo, e com o alto custo dos imóveis no município, constata-se que apesar dos investimentos nesta área, ainda é grande o déficit habitacional. Desta forma, a população de baixa renda obriga-se a viver em precárias condições de habitação, em casas alugadas, cedidas, sendo estas de pequeno porte com poucos cômodos e má ventilação, sem acabamentos ou ainda barracos construídos de madeiras de aproveitamento. Existem hoje em torno de 1.500 famílias necessitando de habitação, de forma a não possuírem e/ou estarem morando de aluguel. A Comissão Municipal de Habitação é que normatiza as ações relacionadas à política habitacional, com apoio de um coordenador juntamente com a equipe técnica da Secretaria Municipal de Ação Social, tendo como órgão fiscalizador o CMAS. Convênio com o Estado através do programa Meu Lar, nas modalidades de bolsa material de construção e núcleos habitacional, assim como através da Caixa Econômica Federal.

DIRETRIZES

Implantação de Programas Habitacionais Populares com fundamento do associativismo e na organização cooperativa. Condições habitacionais dignas à população de baixa renda.

OBJETIVOS

Implantar Programas Habitacionais Populares que contemplem a população de baixa renda.
Proporcionar condições para que as pessoas de baixa renda se organizem e busquem atender suas necessidades habitacionais.
Adquirir áreas adequadas e implantar projetos habitacionais populares.

[illegible]

ANEXO DE PROGRAMA, DIAGNÓSTICO, DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA

0031. CIDADÃO DO FUTURO

DIAGNÓSTICO

Apesar do Município de Sorriso ocupar destaque advindo de sua economia e o índice de Desenvolvimento Humano crescente, com índices de 0,742 em 1991 e 0,824 em 2000, convive com as adversidades das desigualdades sociais. Dados do último censo demográfico do IBGE de 2000 apontam que a proporção de pessoas pobres é de 11,4% da população que a desigualdade cresceu, o índice de GNE passou de 0,57 em 1991 para 0,64 em 2000. Os indicadores de vulnerabilidade social mostram que em 2000 16,4% de Crianças em famílias com renda inferior a 1/2 salário mínimo, 10% de mulheres de 15 a 17 anos com filhos e 3,7% de mães chefes de famílias sem cônjuges, com filhos menores. O Município conta atualmente com 1.548 famílias cadastradas dos Programas Sociais Federais com transferência de Renda. A estrutura física atual é constituída de 03 C 01 Prédio onde está instalado o Conselho Tutelar com capacidade para o funcionamento dos demais programas, necessitando de uma adequação do espaço físico. A estrutura de pessoal conta com 03 coordenadores, 20 monitores, 06 zeladoras, 03 merendeiras, 01 coordenador geral, 05 conselheiros, 01 coordenador, 01 motorista, 01 auxiliar administrativo, 01 zelador, necessitando para a implantação dos programas mais 01 advogada, 03 psicólogas, 03 assistentes sociais, 02 motoristas, 04 auxiliar adm. 05 educadores, sociais, 05 coordenadores, 74 instrutores, 07 zeladores, 05 cozinheiras

DIRETRIZES

Os dados acima nos mostram a existência de um grande número de famílias em situação de risco pessoal e social, fato que comprovadamente afeta as futuras gerações, pois a situação destas famílias interfere negativamente no desenvolvimento físico, intelectual e moral das crianças e adolescentes e que delas fazem parte, contradizendo o preconizado pelos direitos constitucionais e no Estatuto da Criança e Adolescente. Diante desta realidade a Sec. Mun. De Ação Social propõe projetos sociais em duas frentes, de prevenção e proteção social

OBJETIVOS

O programa tem como objetivo acompanhar na prevenção e proteção social das crianças e adolescentes nos casos de conflito com a lei, negligência familiar direitos ameaçados, de risco social, risco de vida, vítimas de abuso sexual, trabalho infantil, direito sócio educativo, inclusão social, Grávidas Precoces

FUNÇÃO/		AÇÕES		PRODUTO	UNIDADE	METRA	VALOR	FONTE
SUB-FUNÇÃO	P-1	08- / 243	01-Implantação e manutenção projeto LA/PSC	Adolescente	unidade/mes	100	70.000	+ 25.000
	A-2	08- / 243	02-Implantação e manutenção projeto POASF	Crianças	unidade/mes	60	100.000	
		08- / 243	03-Manutenção do Conselho tutelar	Conselho	unidade	1	85.000	
		08- / 243	04-Manutenção do CMDCA	Conselho	unidade	1	100.000	
		08- / 243	05-Redução da Desnutrição	Gestantes e crianças	unidade	1	11.000	
		08- / 243	06-Implantação e manutenção projeto Sentinela	Crianças	unidade/mes	100	43.000	
		08- / 243	07-Reestruturação do PETI	Crianças	unidade/mes	100	21.000	
		08- / 243	08-Manutenção dos CASECS	Crianças atendidas	unidade/mes	750	70.000	
		08- / 243	09-Construção e implantação de CASECS	Adolescente atendidas	unidade/mes	200	20.000	
		08- / 243	10-Implantação projeto menina moça	Jovens atendidos	unidade	200	10.000	
		08- / 243	11-Implantação projeto agente jovem	Adolescente	unidade	200	10.000	
TOTAL		930.000						

0032. PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Município apresenta um crescente numero de famílias em situação de vulnerabilidade social, devido a pobreza, desemprego, nível elementar de escolaridade e decorrente a isso, procuram pelos beneficios socias para atender as suas necessidades básicas .

Criar condição para a integração entre as pessoas, Dar assistências necessaria a população de baixa renda.

Apoiar pessoas no auxílio Sócio emergencial , Dar atendimento Jurídico as pessoas carentes, Proporcionar as famílias de baixa renda acesso aos serviços públicos, segurança alimentar e nutricional , Proporcionar a população da periferia ações que oportunem a solidariedade e a integração entre os Moradores e Estudantes, Manutenção de centros integrados da boa Idade

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
08 - / 241	2	01-Manutenção do programa de atend. Sócio emergencial	pessoas	unidade/ano			
08 - / 241	2	02-Manutenção do Centro Integrado da Boa Idade	Idoso	unidade/ano	7920	75.000	
08 - / 241	2	04-Implantação do projeto praças da cidadania	Praça	unidade	150	25.000	
08 - / 241	2	05-Manutenção, reestruturação do prog. Bolsa família	Famílias	unidade	1	2.000	
08 - / 241	2	06-Manutenção do Conselho Mun. De Assist. social	Conselho	unidade/ano	4000	100.000	
08 - / 241	2	07-Integração dos Idosos	Idoso	unidade	1	400.000	
				unidade/ano	300	6.000	+ 10.000
TOTAL						608.000	

0033. GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA

O Município de Sorriso é penalizado cada vez mais pela falta de indústria, pois é o que gera emprego. Ao mesmo tempo, também nos deparamos com um grande número de pessoas sem qualificação alguma. O que gera grande descontentamento e insatisfação dos empresários locais, por não poder oferecer um atendimento de qualidade ao público consumidor. Encontramos também, principalmente nos bairros mais carentes, falta de organização comunitária que possa ter representatividade, sem lideranças que atuem de forma digna e que representem a maioria da população com fidelidade.

O Município conta com estrutura física, onde poderá ser instalada a unidade produtiva equipada, hoje localizada no Bairro Jardim Amazonia.

Para o Nosso Município é fundamental a importância que se possibilite a inserção no mundo do trabalho a população de baixa renda, com o desenvolvimento do programa as pessoas terão acompanhamento e treinamento para a sua capacitação e qualificação

Dar a todos as pessoas condição de entrar no campo de trabalho de igual para igual , com qualificação adequada

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
08 - / 244	2	01-Clubes das mães manutenção e qualificação e ampliação	mulheres	unidade	400	32.000	
08 - / 244	1	02-Implantação de Hortas comunitárias	Hortas	unidade	2	8.000	
08 - / 244	2	03-Man. Centro de Comercialização de produtos	centro	unidade	1	8.000	
08 - / 244	2	04-Escola de Fábrica implementação	jovem capacitados	unidade	20	30.000	
08 - / 244	2	06-Convênio, Parcerias com entidades sociais	entidade	unidade/ano	20	25.000	
08 - / 244	2	07-Cursos de Qualificação Profissional	Cusros	unidade/ano	5	15.000	
08 - / 244	2	09-Implantação da guarda mirim	Jovens	unidade	50	5.000	
TOTAL						123.000	

PROGRAMA

DIAGNÓSTICO

A Secretária de Ação Social conta com 01 Casa da Ação social no Bairro São domingo, 01 Casa da Mulher, 04 Centros de Multiplo uso sendo(03 CASECs e um no Bairro São José cedido a Secretária de Educação), 01 Centro de convivência da terceira idade, 01 Prédio do Conselho Tutelar , 01 Prédio onde fica instalada a Secretária de Ação Social. Possui para dar suporte 04 Kombi e 01 uno e dispõe de um quadro de recursos humanos assim distribuido: 01 Secretaria de Desenvolvimento Social, 01 Secretária adjunta, 01 Assessora Técnica, 01 auxiliar administrativa, 01 psicóloga, 04 Coordenadores, 03 assistente Social 01 Adgovada, 03 motorista, 01 instrutor de curso, 01 instrutor de programas, 03 Assistente administrativo, 01 economista doméstico. A estrutura da Secretária, não corresponde com a realidade atual, principalmente no que se refere à organização dos espaços físicos , sendo que alguns setores não possuem ambientes adequados para um bom desempenho das atividades. Considerando a característica da Secretária e que o atendimento ao público, se faz necessário um ambiente mais propício.

DIRETRIZES

Com a grande procura pela a Secretária é necessario a estruturação com mais salas, almoxarifados e recepção para melhor atender as pessoas que necessitam de apoio. Para tornar o local com mais funcionalidade e melhor qualidade no atendimento.

OBJETIVOS

Dar ao Cidadão maior atenção , afim de que ele possa ter seus direitos concretizados

[illegible]

PROGRAMA

0035. CIDADÃO PRESENTE

DIAGNÓSTICO

O Censo demográfico do IBGE de 2000 , aponta que a proporção de pessoas pobres do município é de 11,4% da população, em torno de 6.000 pessoas. Necessidade de atender 300 famílias no bairro São José , com a assistência de Recursos Humanos de 02 psicólogos , 02 assistentes sociais e um auxiliar administrativo, tendo também que construir um espaço físico apropriado para atender a todos

DIRETRIZES

É possível verificar que nos últimos anos, o aumento de taxa de urbanização, o crescimento populacional e a migração desordenada, somadas a fatores sócio econômicos, determinaram a formação de bairros periféricos com alta concentração de pobreza, alto índice de desemprego, violência e baixo nível instrução e qualificação profissional, com isso o programa vem para implementar os serviços de proteção social básica

OBJETIVOS

Implantar o PAIF no Município com vistas ao atendimento pleno das famílias, promovendo a inclusão social e o pleno exercício da cidadania.
Desenvolver ações que visem ao resgate da dignidade das pessoas e ao seu pleno desenvolvimento familiar e social, como fator de melhoria da condição sócio-econômica.

[illegible]

PROGRAMA

0037. EMPREGO DEZ

DIAGNÓSTICO

Com a Grande Demanda de pessoas que vem para o nosso Município em busca de uma vida melhor, as empresas existentes não conseguem absorver todos os recursos iniciais para concretização de seus projetos, por isso seria necessário um apoio para suprir a insuficiência de equipamentos com a implantação do Banco do povo, dando condições das empresas se expandirem e assim dar oportunidade na geração de empregos

DIRETRIZES

Desenvolver projetos e atividades em parceria com o Gov. Federal, Estado, Bancos Oficiais, adquirir empréstimo para as aquisições de máquinas e equipamento para iniciar o seus projetos. Implantação de associações em bairros, com produção de compotas, Artesanatos, costuras e produtos.

OBJETIVOS

Auxiliar os micros, médios e pequenos empresários, na realização de seus negócios, possibilitando o aumento da competitividade e da geração de emprego e renda

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
23- / 691	1	01-Implantação do Fundo de Aval (Banco do Povo)	Empréstimo	unidade/ano	50	50.000	+ 50.000
22- / 661	1	02-Aquisição de Equipamentos de Informática	Bens	unidade	4	10.000	
22- / 128	2	03-Treinamento pessoal	Servidor	unidade	6	2.000	
11- / 333	2	04-Treinamento profissionalizante	Curso	unidade/ano	6	10.000	
22- / 661	1	05-Implantação de Industrias Comunitárias	Industrias	unidade	2	70.000	
TOTAL						142.000	

PROGRAMA

0038. ADMINISTRANDO COM SERIEDADE

DIAGNOSTICO

A falta de informações representa ausência nas oportunidade de Negócios

Com a alta concorrência, o empresário que estiver desatualizado, fica fora do mercado, ausente de informações em meios digital

Indisponibilidade de espaço para eventos e encontros empresariais

DIRETRIZES

Implantação de Centros Informatizado , banco de dados do perfil econômico, convênios com acis, repassando o balcão de Emprego, construção de auditório, construção do aeroporto.

OBJETIVOS

Possibilitar melhores condições para os empresários e estudantes/universitários de forma que possam exercer seus direitos de cidadania, combatendo a chamada exclusão digital

Fortalecer informações aos empresários de fora que queiram se instalar no município sobre o comércio, conhecer a demanda de desemprego e fornecer informações a administração. Possibilitar o acesso e a saída dos municipais, empresários, turistas e visitantes ao município de sorriso

[illegible]

PROGRAMA

0039. EVENTOS E FESTAS

DIAGNÓSTICO

Para se Realizar feiras multisetoriais, a necessidade de um Centro de Eventos coberto e amplo, uma área p/implantação da Exporriso, já que este evento é realizado nas dependências do clube CTG, com sua capacidade estrutural limitada para atender a grande aumento de pessoas que visitam a Exporriso. A realização do carnaval por ser uma festa tradicional mundialmente, A necessidade das realizações das Eco-Festas, desenvolver a pesca esportiva, passeios ciclistas. Propiciar uma nova atividade de lazer p/ a população Sorrisense. A falta de atividade de lazer para os jovens, e Eventos fora de época.

DIRETRIZES

Realizações de eventos , projetos e feiras .Atividades do Sorriso Jovem, A distração do arrancadão de tratores a divulgação dos produtos e serviços aqui existente através da Exporriso

OBJETIVOS

Desenvolver a potencialidade turística de nosso Município

A integração do comércio p/ uma concorrência agradável, mas competitiva, Realizações de Festas Tradicionalista para a identificação das origens. Propiciar um comprometimento com a natureza.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
23- / 695	2	01-Realizações de Feiras Multisetorias	Feira	unidade/ano	1	85.000	50.- 50 - 50
23- / 695	2	03-Realização do Carnaval	Evento	unidade/ano	1	50.000	
23- / 695	2	04-Realização do ECOFESTA	Evento	unidade/ano	1	300.000	
23- / 695	2	05-Realização do EXPORRISO	Evento	unidade/ano	1	100.000	
23- / 695	2	06-Realização do Arrancadão de Tratores	Evento	unidade/ano	1	20.000	
23- / 695	2	07-Realização do Micarriso	Evento	unidade/ano	1	30.000	
23- / 695	2	08-Realização do Sorriso Jovem	Evento	unidade/ano	1	20.000	
TOTAL						605.000	

0040. CIDADE SEM MEDO

O Município de Sorriso apresenta vivência uma situação de carência na Segurança Pública. O aumento continuado da população, aliado às situações de exclusão social, proporcionam o aumento da marginalidade, oferecendo riscos à população em diversos aspectos. A Polícia Militar e Civil instaladas na cidade são insuficientes para atender a demanda. O Município contribui para o suporte destes serviços.

Apoio constante à Polícia Civil e Militar instaladas no Município. Mobilização permanente da população para a atenção individual à segurança pública. Interação entre os órgãos públicos e privados para proporcionar serviços de segurança preventiva.

Apoiar permanentemente as instituições de segurança existentes no Município.
Promover campanhas de mobilização da população, inclusive para a arrecadação de recursos financeiros.
Implementar o funcionamento do Conselho Municipal de Segurança Pública.
Implantar e implementar o Fundo Municipal de Segurança Pública para dar suporte aos serviços na área de segurança pública.
Incentivar iniciativas de constante interação entre a sociedade civil e os órgãos de segurança pública.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
06- / 181	2	01-Implantação e mantut. Fundo Mun. Seg. Publica	Fundo	unidade	1	100.000	
06- / 181	2	02-Implantação da Guarda Municipal	Guarda	unidade	1	20.000	
06- / 181	2	03. Apoio ao Conselho de Segurança Pública	Conselho	unidade	1	170.000	
TOTAL						290.000	

PROGRAMA

0042. ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

DIAGNÓSTICO

Com a aprovação da Lei Complementar 101 de 04 de maio de 2001, LRF, e o desenvolvimento tecnológico na área da informática, iniciou a instalação de uma nova ordem na administração pública brasileira. O controle interno, a auditoria, a qualidade dos serviços administrativos e a transparência dos atos da administração, passaram a constituir requisitos fundamentais para uma boa gestão.

DIRETRIZES

Gerenciamento da movimentação, frequência, remuneração e assentamento funcional dos servidores municipais; controle da lotação dos cargos; cálculo da folha mensal e das obrigações patronais; cadastro, identificação e lotação dos bens patrimoniais; inventário periódico dos bens.; otimização do atendimento ao público; agilização no processo de informações administrativas e gerenciais.

OBJETIVOS

Aperfeiçoar o atendimento ao público; informatizar os serviços públicos com controle centralizado; capacitar continuamente o servidor agregando conhecimentos gerais, técnicos e operacionais; modernizar o processo administrativo adequando-o à realidade; editar uma legislação moderna que contemple os avanços necessários nas áreas fiscal, tributária e de pessoal; implantar um sistema de registro e de informações que possa agilizar a busca e entrega de dados.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
04 - / 122	2	01. Apoio Administrativo a Secretaria	Servidor	Unidade/ano	1.200	1.000.000	- 50 - 20 - Joo - Jaco
04 - / 122	2	02. Gerencia de Recursos Humanos	Servidor	Unidade/ano	1.200	80.000	
04 - / 122	2	03. Gerência do Patrimônio Público Municipal	Bens	Unidade/ano	30.000	40.000	
04 - / 128	2	04. Escola Permanente do Servidor	Servidor	Unidade/ano	1.200	80.000	
04 - / 122	2	05. Implantação do Plano Diretor	Plano	unidade	1	350.000	
04 - / 122	2	06. Gerencia da Ouvidoria Pública	Informação	unidade/mês	60	50.000	- JO.000
04 - / 122	2	07. Gerência da Legislação Municipal	Atos	unidade/ano	3.000	50.000	
04 - / 122	1	08. Aquisição de Equipamento e Material Permanente	Bens	unidade	20	90.000	
04 - / 122	1	09. Aquisição de Veículo	Veículo	unidade	2	50.000	- 25.000
04 - / 122	1	10. Reestruturação da Sede da Prefeitura	Sede	unidade	1	200.000	
TOTAL						1.990.000	

PROGRAMA

0043. GOVERNO TRANSPARENTE

DIAGNÓSTICO

A secretaria de Governo é composta por um secretário, um diretor de departamento, coordenador, chefe de seção e uma jornalista, tem como função o assessoramento ao Prefeito, serve como Elo com a Câmara Municipal de Vereadores, com as entidades sociais, comunitárias e assistenciais do município, é responsável pela divulgação dos atos e fatos da administração, bem como pela elaboração de projetos do executivo para envio ao legislativo.

DIRETRIZES

Elaboração da legislação necessária á gestão pública; acompanhamento do processo legislativo; publicação dos atos da administração, planejamento das ações da administração; acompanhamento e avaliação dos programas de governo; suporte total ao gabinete do Prefeito.

OBJETIVOS

Melhorar e ampliar os serviços municipais; praticar o princípio da transparência dos atos da administração, envolver a sociedade nas decisões administrativas melhorar e ampliar as ações planejadas e o controle dos atos da administração.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
04- / 122	2	01. Apoio Administrativo a Secretaria de Governo	Servidor	Unidade/ano	6	200.000	
04- / 122	2	02. Apoio às entidades sociais e assistencias	Entidade	Unidade/ano	20	70.000	
04- / 122	2	03. Apoio aos movimentos comunitários	Entidade	Unidade/ano	26	60.000	
04- / 131	1	04. Reestruturação da Assessoria de Imprensa	Bens	diversos		20.000	
TOTAL						350.000	

ANEXO DE PROGRAMA, DIAGNÓSTICO, DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMA

0044. ESTRADAS VICINAIS

DIAGNÓSTICO

A Secretaria de Transportes do Município de Sorriso, conta com Parque de Máquinas equipado: com 09 Caminhões, 01 Ônibus, 03 Caminhonetes, 01 Tratores de Esteira, 02 Pá Carregadeira, 01 Retro-Escavadeira, 08 Motoniveladora, 01 Reboque Prancha e 01 Reboque tanque, 01 Compactador de Solo para atender cerca de 3.400 Km de Estradas Municipais sendo que 160 km Pavimentadas e 150 km executadas no prazo máximo de dois anos. Tem em seu Quadro de funcionário 04 Chefe de Departamento, 14 Operadores de Máquinas, 06 Construtores de Pontes, 01 Office Boy, 08 Servidores e 03 Cooperados, Trabalhando para manutenção e preservação, sinalização das estradas municipais, assim como construções de pontes e convênio p/ Pavimentação asfáltica

DIRETRIZES

Construções de pontes de alvenarias; sinalização nas estradas; cascalhamento, levantamento e escoamento de águas e limpeza das estradas vicinais; reformas e Aquisição de máquinas e capacitação de pessoal.

OBJETIVOS

Oferecer boas condições ao acesso as comunidades, permitir o escoamento da produção agrícola.

FUNÇÃO/ SUB-FUNÇÃO	P-1 A-2	AÇÕES	PRODUTO	UNIDADE MEDIDA	META	VALOR	FONTE
26- / 782	2	01-Apoio Administrativo a Secretaria	Servidor	unidade	200	2.000.000	
26- / 128	2	02-Treinamento de Pessoal	curso	unidade	2	20.000	
26- / 782	2	03-Conservação das Estradas Municipais	Estradas	km	2.800	800.000	
26- / 782	2	04-colocação de placas de indicações	Placas	unidade	100	50.000	
26- / 782	1	05-Aquisição de maquinas e equipamentos	maq/equip.	unidade	3	300.000	
26- / 782	1	06-construção e reforma de pontes madeiras	Pontes	unidade	25	200.000	
26- / 782	1	07-Construções de Pontes de Alvenaria	Pontes	unidade	2	750.000	
26- / 782	1	08-Cascalhamentos e Recuperação	Estradas	km	1600	400.000	
26- / 782	1	09-Asfalto no Interior - Agro Estradas	obra	km	100	1.900.000	
26- / 782	1	10-Construção de Bueiros com tubos de concreto	Bueiro	unidade	60	200.000	
TOTAL						6.620.000	